

# PIRKUMA LĪGUMS Nr. 09/03/2016

Jūrmalā

2016. gada 09. martā

Latvijas Universitātes aģentūra „Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža”, reģ.nr. 90000031813, tās direktores Ilgas Eriņas personā, kura rīkojas uz Nolikuma pamata, turpmāk šī līguma tekstā saukts - Pircējs, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Arbor Medical Korporācija”, reģ.nr. 40003547099, tās valdes locekles Daces Rātfelderis personā, kura rīkojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk šī līguma tekstā saukts - Pārdevējs, no otras puses,

abi kopā saukti - Puses un katrs atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Pircēja organizētā iepirkuma „Apmācību manekenu iegāde Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledžas vajadzībām”, identifikācijas Nr. LU PSK 2016/1, turpmāk šī līguma tekstā saukts – iepirkums, rezultātiem, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā - Līgums, par sekojošo:

## 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pārdevējs piegādā un pārdod Pircējam, bet Pircējs saskaņā ar savām budžeta finanšu iespējām pasūta, pieņem un pār **apmācību manekenus** (līguma 1. pielikums), kas atbilst Pārdevēja iesniegtajam piedāvājumam iepirkumā, turpmāk šī Līguma tekstā saukta – Prece.
- 1.2. Pārdevējs piegādā Preci, veic Preces uzstādīšanu ekspluatācijai, veic Pircēja darbinieku apmācību darbam ar Preci, kā arī veic garantijas apkalpošanu Precei, ja Pircējs ievēro Preces ekspluatācijas noteikumus atbilstoši Preces garantijas noteikumiem un šī Līguma nosacījumiem.

## 2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN PREČU NODOŠANA-PIEŅEMŠANA

- 2.1. Pircēja pilnvarotais pārstāvis (9.3.1.punkts) pasūta Preci un Pārdevējs piegādā to Pircējam atbilstošā iepakojumā saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
- 2.2. Pārdevējs veic šajā Līgumā paredzētās Preces piegādi, uzstādīšanu ekspluatācijai un apmācību darbam ar Preci Vidus prospektā 38, Jūrmalā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas pēc Līguma noslēgšanas.
- 2.3. Pircējs ir tiesīgs veikt Preces pasūtījumu kā pilnā apjomā, tā vairākās daļās.
- 2.4. Pārdevējs saskaņo (rakstiski vai pa telefonu) ar Pircēja pilnvaroto pārstāvi laiku Preces piegādei, uzstādīšanai ekspluatācijai un darbinieku apmācībām darbam ar Preci.
- 2.5. Pārdevējs sastāda pieņemšanas-nodošanas aktu un izraksta pavadzīmi par piegādāto, ekspluatācijai uzstādīto un darbam apmācīto Preci.
- 2.6. Vienlaicīgi ar Preces nodošanu Pārdevējs nodod Pircējam Preces tehnisko dokumentāciju.
- 2.7. Pārdevējs Preces piegādi, uzstādīšanu ekspluatācijai un apmācību darbam ar Preci – veic darba dienā laika posmā no plkst. 9:00 līdz 17:00.
- 2.8. Ja Pārdevējs šajā Līgumā noteiktajā termiņā Preci nav piegādājis, nav ekspluatācijai uzstādījis un nav veicis apmācību darbam ar Preci, tad Pārdevējs maksā līgumsodu 0,01% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.

- 2.9. Gadījumā, ja Preces pieņemšanas – nodošanas laikā tiek konstatēts Preces defekts, tad Preces pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.
- 2.10. Pircēja pilnvarotā persona, konstatējot saņemtās Preces neatbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem vai Līgumā noteiktajām prasībām (nepilnvērtīga funkcionēšana, kvalitātes, kvantitātes u.c. neatbilstības), nosūta Pārdevēja pilnvarotajai personai rakstisku pretenziju.
- 2.11. Pārdevējs novērš piegādātās Preces trūkumus ne ilgāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Pretenzijas saņemšanas brīža un piegādā Pircējam atbilstošu Preci.
- 2.12. Pārdevējs ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāšanas risku līdz tās nodošanai Pircējam.

### 3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma kopējā summa par Preci:
  - 3.1.1. Iepirkuma priekšmeta 6. daļā bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) ir **EUR 7 950,00 (Septiņi tūkstoši deviņi simti piecdesmit euro, 00 centi)**, PVN 21 % sastāda **EUR 1 669,50 (Viens tūkstotis seši simti sešdesmit deviņi euro, 50 centi)**, kopējā summa, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus, ir **EUR 9 619,50 (Deviņi tūkstoši seši simti deviņpadsmit euro, 50 centi)**.
  - 3.1.2. Iepirkuma priekšmeta 7. daļā bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) ir **EUR 130,00 (Viens simts trīsdesmit euro, 00 centi)**, PVN 21 % sastāda **EUR 27,30 (Divdesmit septiņi euro, 30 centi)**, kopējā summa, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus, ir **EUR 157,30 (Viens simts piecdesmit septiņi euro, 30 centi)**.
- 3.2. Līguma summā ir ietvertas izmaksas, kas saistītas ar Preces cenu, tās piegādi, uzstādīšanu ekspluatācijai, Pircēja darbinieku apmācību darbam ar Preci, garantijas apkopi, nodokļi, nodevas un atļaujas no trešajām personām, muitas u.c. maksājumiem.
- 3.3. Samaksa par Preci tiek noteikta atbilstoši šī Līguma 2. pielikumā norādītajai Preces vienas vienības cenai.
- 3.4. Samaksa par Preci tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Preces pieņemšanas – nodošanas akta un pavadzīmes abpusējas parakstīšanas, pārskaitot naudu Pārdevēja norādītajā bankas kontā.
- 3.5. Ja Pircējs neveic samaksu par Preci laikā, tad Pircējs maksā līgumsodu 0,01% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
- 3.6. Visi norēķini starp Pusēm notiek EUR (euro) valūtā.
- 3.7. Visos dokumentos, kas saistīti ar šo Līgumu, Pārdevējs norāda iepirkuma identifikācijas numuru (iepirkuma identifikācijas Nr. LU PSK 2016/1).
- 3.8. Ja saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem tiek izmainīta pievienotās vērtības nodokļa (PVN) likme, tad par nemainīgu tiek uzskatīta līgumcena euro bez PVN, bet PVN tiek piemērots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu aktuālajai redakcijai.

### 4. KVALITĀTE UN GARANTĪJA

- 4.1. Pārdevējs ir atbildīgs par Pircējam piegādātās Preces kvalitāti un tās atbilstību visām Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas.
- 4.2. Piegādātajai Precei ir noteikts garantijas laiks, kas minēts Precei pievienotajos garantijas noteikumos. Garantijas laiku sāk skaitīt ar šī Līguma 2.5.punktā noteiktā pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.

- 4.3. Preces garantijas laiks tiek noteikts 24 (divdesmit četri) mēneši no Preces nodošanas dienas.
- 4.4. Garantijas laikā Pārdevējs ir atbildīgs par katru Preces defektu, ja vien tas nav radies Preces nepareizas ekspluatācijas dēļ.
- 4.5. Garantijas laikā Preces bojājumus Pircējs piesaka Pārdevējam pa tālruni nr. 67620126 vai nosūta bojājuma pieteikumu uz e-pastu: [arbor@arbor.lv](mailto:arbor@arbor.lv)  
Pārdevējs bojājumu novērš ar Pircēju saskaņotā termiņā.
- 4.6. Pārdevējs Preces garantijas perioda laikā notikuša Preces bojājuma gadījumā veic Preces bojātās daļas nomaiņu vai remontu par saviem līdzekļiem, nepazeminot Preces kvalitāti.

## **5. PUŠU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA**

- 5.1. Pārdevēja saistības:
  - 5.1.1. Pārdevējs apņemas veikt Preces savlaicīgu piegādi, uzstādīšanu ekspluatācijai un Pircēja darbinieku apmācību darbam ar Preci, kā arī Preces tehnisko apkalpošanu garantijas laikā šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
  - 5.1.2. Pārdevējs veic Preces piegādi, uzstādīšanu ekspluatācijai un Pircēja darbinieku apmācību darbam ar Preci iepriekš saskaņotā termiņā un vietā.
  - 5.1.3. Pārdevējs ir atbildīgs par Preces atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
  - 5.1.4. Pārdevējs apņemas Preces piegādes, uzstādīšanas ekspluatācijai un Pircēja darbinieku apmācību darbam ar Preci laikā, strādājot Pircēja telpās, ievērot Latvijas Republikā spēkā esošo darba drošības un ugunsdrošības noteikumu prasības.
  - 5.1.5. Pārdevējs nodrošina Pircēju ar informatīvu atbalstu (konsultācijām) par jautājumiem, kas saistīti ar Preces ekspluatāciju saskaņā ar Preces tehnisko dokumentāciju nepieciešamības gadījumā.
- 5.2. Pircēja saistības:
  - 5.2.1. Pircējs veic pasūtījumus atbilstoši savām budžeta finanšu iespējām.
  - 5.2.2. Pircējs apņemas veikt samaksu par Preci šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
  - 5.2.3. Pircējs apņemas Pārdevējam nodrošināt pienācīgus apstākļus Preces piegādei, uzstādīšanai ekspluatācijai un Pircēju darbinieku apmācībai darbam ar Preci.
  - 5.2.4. Pircējs apņemas savlaicīgi veikt Pārdevēja piegādātās Preces pieņemšanu.
  - 5.2.5. Pircējs apņemas izmantot Preci atbilstoši tās ekspluatācijas noteikumu prasībām.
- 5.3. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieka, kā arī šī Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjās neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 5.4. Jebkura šajā Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību izpildes.
- 5.5. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otram Pusei radītos tiešos zaudējumus, bet zaudējumi, kas radušies no trešo personu pretenzijām, netiek atlīdzināti.

## **6. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA**

- 6.1. Līgumu var grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties, kas tiek noformēts rakstveidā ar vienošanās protokolu, kurš kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

- 6.2. Puses grozījumus šajā Līgumā veic, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup> panta noteikumus.
- 6.3. Ja Pārdevējs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no piegādes termiņa notecējuma nav nodevis Preci, Pircējs ir tiesīgs vienpusēji nekavējoties izbeigt šo Līgumu, paziņojot par to Pārdevējam. Šādā gadījumā Pārdevējam ir pienākums 10 (desmit) dienu laikā no paziņojuma saņemšanas atmaksāt aprēķināto līgumsodu.
- 6.4. Šī Līguma laušanas gadījumā Puses norēķinās atbilstoši izsniegtajām Precēm un izsniegtajām preču pavadzīmēm.

## **7. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

- 7.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi šī līguma izpildes laikā tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 7.2. Gadījumā, ja Puses nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.

## **8. NEPĀRVARAMA VARA**

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 8.2. Puse, kura atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā ziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses uzskata ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## **9. CITI NOTEIKUMI**

- 9.1. Līgums stājas spēkā no tā noslēgšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei.
- 9.2. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 17 (septiņpadsmit) lapām, tai skaitā 1. pielikums „Preces tehniskais apraksts” un 2. pielikums „Preces cena”, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pircēja, otrs – pie Pārdevēja.
- 9.3. Puses pilnvaro veikt ar šī Līguma izpildi saistītās darbības šādas personas:
  - 9.3.1. No Pircēja puses par pilnvaroto pārstāvi nozīmēts:  
iepirkumu speciāliste Laura Mihailovska, tālruna nr. 26555861, e-pasts: [laura.mihailovska@inbox.lv](mailto:laura.mihailovska@inbox.lv)
  - 9.3.2. No Pārdevēja puses par pilnvaroto pārstāvi nozīmēts:  
produktu speciāliste Jeļena Maruta, tālruna nr. 67620126, e-pasts: [arbor@arbor.lv](mailto:arbor@arbor.lv)
- 9.4. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Preces pieņemšanas – nodošanas organizēšanu, Preces pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu pavadzīmju iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.

- 9.5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Puses amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji vai kāds no šī Līgumā minētajiem Pušu rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, adrese u.c., tad Puses pārstāvis nekavējoties rakstiski paziņo par to otrās Puses pārstāvim. Ja kāda no Pusēm neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz šajā Līgumā un tā pielikumos minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.

## 10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pircējs:  
Latvijas Universitātes aģentūra „Latvijas  
Universitātes P. Stradiņa medicīnas  
koledža”  
Vidus prospekts 38, Jūrmala, LV-2010  
Reģ.nr. 90000031813  
Tāl.nr. +371 67752507  
Faksa nr. +371 67752214  
Norēķinu konts:  
LV66TREL9150234006000  
Valsts kase, kods TREL LV22

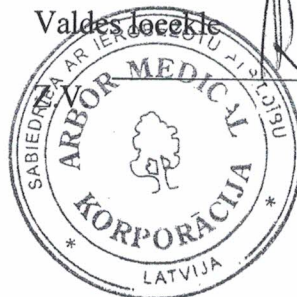
Direktore



Ilga Eriņa

Pārdevējs:  
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
“Arbor Medical Korporācija”  
Meistaru iela 7, Valdlauči, Ķekavas novads,  
LV-1076  
Reģ.nr. 40003547099  
Tāl.nr. +371 67620126  
Faksa nr. + 371 67620070  
Norēķinu konts: LV98HABA0551000850592  
AS Swedbank, kods HABALV22

Valdes locekle



Dace Rātfeldere