



Latvijas Universitātes  
P. Stradiņa  
medicīnas koledža

# ĒTIKAS KOMISIJA

---

*Komisijas priekšsēdētāja – Ina VĪKSNIŅA*  
*Priekšsēdētājas vietniece – Māra TRAČUMA*  
*Sekretāre – Rūta MELBĀRDE*

---

Latvijas Universitātes  
P. Stradiņa medicīnas koledža  
Vidus prospekts 38, Bulduri, Jūrmala, LV-2010  
[www.psk.lu.lv](http://www.psk.lu.lv)

**KOMISIJAS E-PASTS:**  
[lupsk.etikas.komisija@gmail.com](mailto:lupsk.etikas.komisija@gmail.com)



## *Ētikas komisijas uzdevums*

Izsniegt koledžas studējošiem atļaujas pētījumu veikšanai, kvalifikācijas darba ietvaros, **izvērtējot** izstrādāto pētījumu instrumentu **atbilstību ētiskiem aspektiem**, t. sk. izvirzītajam pētījuma mērķim un darba nosaukumam, **nenonemot kvalifikācijas darba vadītāju un studējošo atbildību par pētījuma izpildi.**



## *Ētikas komisijas tiesības*

Izskatīt studējošo iesniegumus par pētījumu veikšanu kvalifikācijas darba ietvaros.



## *Ētikas komisija darbojas saskaņā ar:*

- LR Izglītības likumu, LR Augstskolu likumu, LR Zinātniskās darbības likumu;
- Koledžas nolikumu, Koledžas Ētikas komisijas nolikumu, Koledžas ētikas kodeksu un Koledžas zinātniskās padomes nolikumu un citiem normatīvajiem aktiem.



## ***IESNIEGUMS Ētikas komisijai***

Iesniegums par atļauju pētījuma veikšanai  
Ētikas komisijā ir **jāiesniedz**  
**ne vēlāk kā 30 dienas**  
**līdz kvalifikācijas darba aizstāvēšanai.**



*Lai saņemtu atļauju pētījuma veikšanai,  
studējošais Ētikas komisijai iesniedz:*

- Ar kvalifikācijas darba vadītāju saskaņotu un parakstītu iesniegumu par kvalifikācijas darbā plānotā pētījuma izvērtēšanu (*papīra formātā*);
- Pētījuma instrumentu (*papīra formātā*);
- **Elektroniski** aizpildītu iesniegumu par kvalifikācijas darbā plānotā pētījuma izvērtēšanu.

*Iesniegums jānosūta uz e-pastu:*

**[lupsk.etikas.komisija@gmail.com](mailto:lupsk.etikas.komisija@gmail.com)**

**IESNIEGUMS**  
**LATVIJAS UNIVERSITĀTES P.STRADIŅA MEDICĪNAS KOLEDŽAS ĒTIKAS**  
**KOMISIJAI**  
**KVALIFIKĀCIJAS DARBĀ PLĀNOTĀ PĒTĪJUMA IZVĒRTĒŠANAI**

**AIZPILDA ĒTIKAS KOMISIJAS SEKRETĀRS:**

\_\_\_\_\_

Iesnieguma pieņemšanas datums

\_\_\_\_\_

Reģistrācijas Nr.

**AIZPILDA IESNIEDZĒJS:**

Pētījuma veicēja vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Studiju programma, grupa,  
katedra: \_\_\_\_\_

Tālr.: \_\_\_\_\_

E-pasts: \_\_\_\_\_

**PĒTĪJUMA NOSAUKUMS**

\_\_\_\_\_

**PĒTĪJUMA MĒRĶIS**

\_\_\_\_\_

**PĒTĪJUMA DIZAINS UN METODOLOĢIJA**

Pētniecības instruments:	
Pētījuma veikšanas vieta:	
Plānotais respondentu skaits:	
Respondentu iekļaušanas kritēriji:	

**Vai pētījumā ir iesaistītas šādas pētījuma subjektu grupas (lūdzu, pasvītrot vai nosaukt):**

Nepilngadīgie, Neatliekamās palīdzības pacienti, Psihiatrijas pacienti, Personas ar garīgās attīstības traucējumiem, Grūtnieces, Mātes, kas zīda bērnus	<b>JĀ</b>	<b>NĒ</b>
Cits (piemēram, bioloģiskais materiāls) ..... .....	<b>JĀ</b>	<b>NĒ</b>

**Anketa saskaņota ar pētījuma vadītāju un atbilst darba mērķim un uzdevumiem**

Pētījuma vadītāja vārds, uzvārds \_\_\_\_\_

Pētījuma vadītāja tālr., e-pasts \_\_\_\_\_

Pētījuma vadītāja paraksts: \_\_\_\_\_



***Ņem vērā!!!***

Komisija iesnieguma izskatīšanu veic tikai tad, ja ir saņemts iesniegums un pētījuma instruments **gan elektroniskā, gan papīra formā.**

Ētikas komisijas lēmums par atļauju veikt pētījumu studējošajam tiek izsniegts **2 nedēļu laikā no iesnieguma reģistrēšanas brīža.**





***Ņem vērā!!!***

**Ētikas komisija lēmumu noformē rakstiski,** neskaidrību gadījumos, sazinoties ar darba vadītāju un/ vai attiecīgajā jomā praktizējošu speciālistu.

Nepieciešamības gadījumā Ētikas komisija var uzaicināt pieteikuma iesniedzēju (studējošo) uz konsultatīvām pārrunām.



***Ņem vērā!!!***

Pēc Ētikas komisijas noraidošas atbildes ar ieteikumiem, lai uzlabotu pētniecības instrumentu, tad **2 nedēļu laikā, iesniedz atkārtoti Ētikas komisijā kļūdu vai ieteikumu labojumus.**



***Ņem vērā!!!***

iesniegumus par atļauju pētījuma veikšanai  
2016./2017. akadēmiskajā gadā **iesniegt:**

**koledžas kancelejā –**

**1. korpusā, 1. stāvā, 105. kab.,  
Ētikas komisijas kastītē.**

**Ētikas komisija iesniegumus  
izskata piektdienās:**

**2. korpusa 3. stāva 2. kabinetā.**



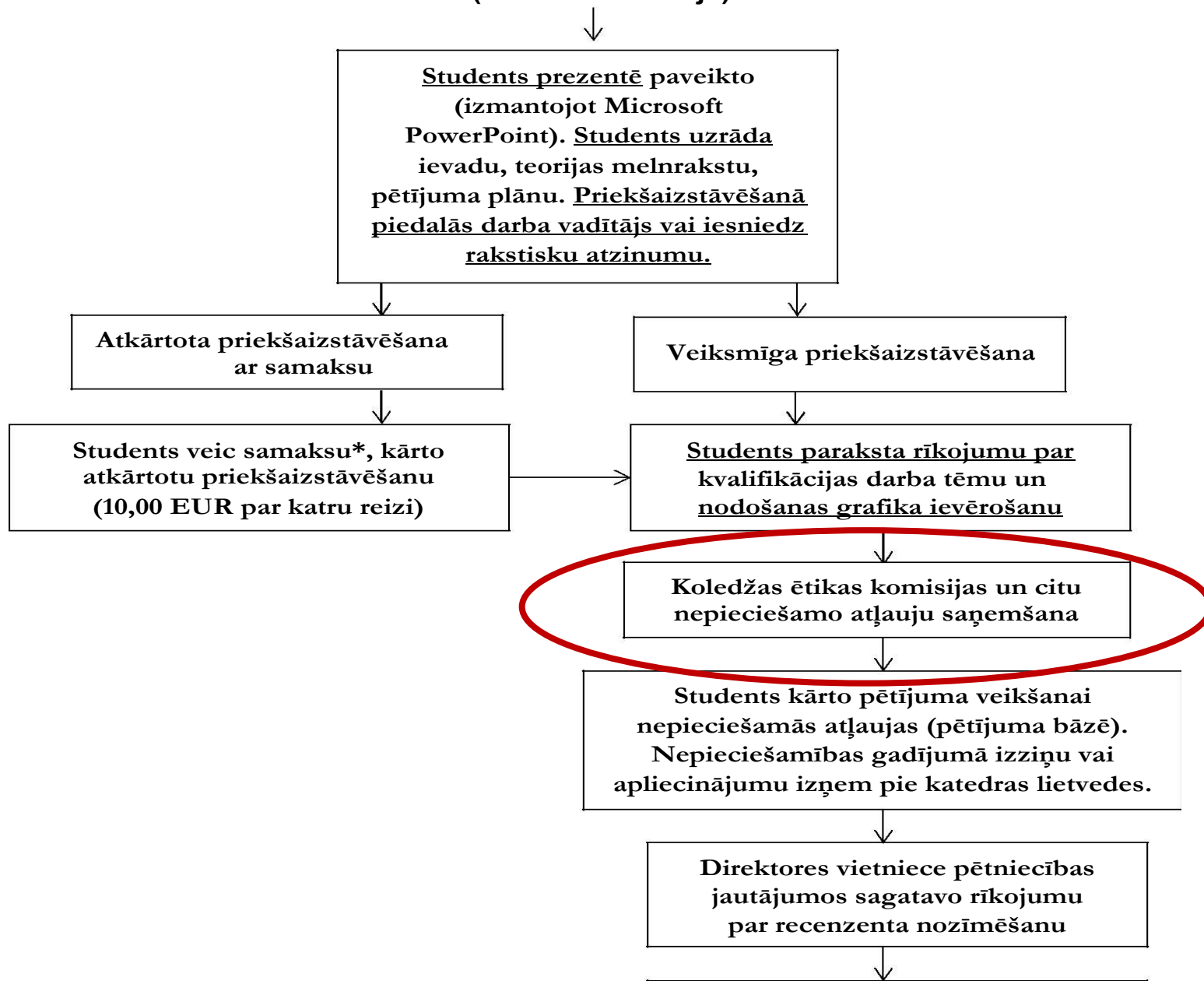


***Ņem vērā!!!***

Ētikas komisijas sēdes notiek **1 reizi nedēļā** sākot no pirmās kvalifikāciju darbu priekšizstāvēšanas dienas.

## KVALIFIKĀCIJAS DARBA IZSTRĀDES SECĪBA (2)

### PRIEKŠAIZSTĀVĒŠANA (norīkota komisija)

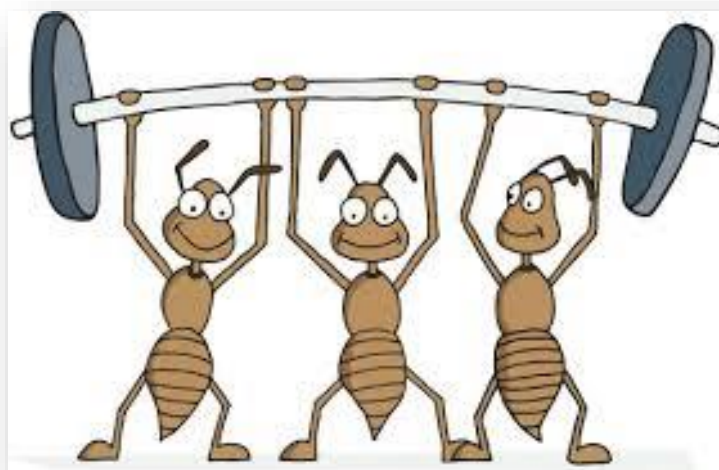




<b>GRUPA</b>	<b>DATUMS</b>
K3A	<b>10.01.2017.</b>
M3R	<b>30.01.2017.</b>
AP3R	<b>31.01.2017.</b>
AM2A	<b>06.02.2017.</b>
R3A	<b>02.02.2017.</b>
L2A	<b>06.02.2017.</b>
P2A	<b>07.02.2017.</b>
AM2V	<b>07.02.2017.</b>
M3A	<b>08.02.2017.</b>
M3B	<b>08.02.2017.</b>
AP3A	<b>16.02.2017.</b>
S2A	<b>01.03.2017.</b>
SR2A	<b>02.03.2017.</b>



***Uz sadarbību!***



**Cieņā, Ētikas komisija:**

**[lupsk.etikas.komisija@gmail.com](mailto:lupsk.etikas.komisija@gmail.com)**