



LATVIJAS UNIVERSITĀTES AĢENTŪRA
LATVIJAS UNIVERSITĀTES P. STRADIŅA MEDICĪNAS KOLEDŽA
Reģ. Nr. 90000031813, Vidus prospekts 38, Jūrmala, LV-2010
Tālrunis 67752507, 25448404, e-pasts: lupsk@lupsk.edu.lv

APSTIPRINĀTS
Latvijas Universitātes
P.Stradiņa medicīnas koledžas padomes
2021.gada 16.jūnija sēdē, prot. Nr.3

STUDIJU PROGRAMMU PADOMES NOLIKUMS

Jūrmalā

Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
73.panta 2.punktu, 75.panta 2.punktu

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Studiju programmu padome (turpmāk - Padome) darbojas saskaņā ar LR likumdošanu, koledžas nolikumu un citiem koledžas darbību reglamentējošiem dokumentiem.
- 1.2. Padome ir koleģiāla institūcija, kura darbojas saskaņā ar šo nolikumu.
- 1.3. Padomes mērķis ir sekmēt studiju kvalitāti un efektivitāti, kvalitātes kontroli.
- 1.4. Padomes lēmumus īsteno ar koledžas direktora rīkojumiem vai norādījumiem.
- 1.5. Padomi likvidē ar koledžas direktora rīkojumu.

2. Padomes sastāvs, darbība un vadība

- 2.1. Padomes sastāvu apstiprina koledžas Padome. Par Padomes sastāvu tiek izdots koledžas direktora rīkojums.
- 2.2. Padomē ietilpst vismaz 5 cilvēki, ja katedra realizē vienu studiju programmu, realizējot vairākas studiju programmas, padomē esošo pārstāvju skaits proporcionāli palielinās par 2 pārstāvjiem. Padomes sastāvu veido:
 - 2.2.1. katedras vadītājs;
 - 2.2.2. deleģēti pārstāvji no akadēmiskā personāla vidus atbilstošajā zinātnes nozarē – 3 vai 5 pārstāvji;
 - 2.2.3. katedras izglītības/studiju metodiķis;
 - 2.2.4. viens students no katras studiju programmas.
- 2.3. Padomes darbu vada katedras vadītājs, pildot Padomes priekšsēdētāja pienākumus.
- 2.4. Padome no sava vidus ievēlē Padomes priekšsēdētāja vietnieku un sekretāru.
- 2.5. Padomes darba formas ir sēdes, balsojums. Sēdes formas ir slēgtās, paplašinātās un atvērtās. Sēdes formu nosaka izskatāmo jautājumu darba kārtība.
- 2.6. Paplašinātās sēdēs piedalās studējošo pašpārvaldes deleģēts pārstāvis no attiecīgās studiju programmas, iegūstot rīcības tiesības piedalīties lēmumu pieņemšanā.
- 2.7. Padome ir tiesīga pieņemt lēmumu, ja tās sēdē piedalās vismaz puse padomes locekļu. Lēmumu pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Vienāda balsu sadalījuma gadījumā izšķirošā balss ir Padomes priekšsēdētājam.
- 2.8. Padomes sēdes vada priekšsēdētājs, viņa prombūtnes laikā priekšsēdētāja vietnieks. Padomes sēdes tiek protokolētas.

2.9. Padome var organizēt atvērtās sēdes, dažādu jautājumu risināšanai, piesaistot darba tirgus, citu institūciju pārstāvjus, saglabājot balsis tiesības lēmumu pieņemšanā tikai Padomes locekļiem.

2.10. Padomes sēdes notiek ne retāk kā divas reizes semestrī.

3. Padomes uzdevumi.

3.1. Izskatīt, apstiprināt un iesniegt Koledžas Padomei jaunu studiju priekšmetu programmu pieteikumu atbilstošajā zinātnes nozarē, tai skaitā arī papildprogrammas.

3.2. Papildināt un koriģēt studiju programmu saturu atbilstoši izglītības standartiem, darba tirgus prasībām, novitātēm medicīnā un sociālajā aprūpē, eksāmenu rezultātiem.

3.3. Nodrošināt starppriekšmetu saikni un priekšmetu pēctecību studiju programmas apgūvē.

3.4. Piedalīties studiju programmas attīstības stratēģijas izstrādē.

3.5. Sadarbībā ar Zinātnisko padomi pārraudzīt studiju programmu veikto zinātniski pētniecisko darbu kvalitāti.

3.6. Piedalīties kvalitātes kontroles sistēmas pilnveidošanā un veikto darbību novērtēšanā.

3.7. Izskatīt strīdus jautājumus pēc studenta, katedras vadītāja, docētāju iesniegumiem.

4. Padomes pienākumi

4.1. Izskatīt katedrā rakstiski iesniegtos jautājumus un dokumentus.

4.2. Sadarbībā ar Zinātnisko padomi pārraudzīt kvalifikācijas un kursa darbu tēmu atbilstību programmas mērķiem, apstiprināt darba vadītājus.

4.3. Apstiprināt valsts noslēguma pārbaudījumu prasības un saturu, izanalizēt iegūtos rezultātus.

4.4. Koordinēt un pārraudzīt studiju programmas sistemātisku pilnveidi atbilstoši konkrētās nozares mūsdienu prasībām.

4.5. Pārraudzīt studiju programmas satura zinātniskumu un atbilstību jaunajām tendencēm.

4.6. Pārraudzīt studiju programmas stratēģijas sagatavošanu, īstenošanu un attīstīšanu atbilstoši koledžas misijai, mērķiem un darbības stratēģijai.

4.7. Analizēt studiju programmā iesaistītā akadēmiskā personāla darba kvalitāti un veicināt akadēmiskā personāla tālākizglītību.

4.8. Koordinēt starppriekšmetu saiknes īstenošanu.

4.9. Koordinēt studiju metodisko materiālu izstrādi un apzināt nepieciešamo materiāli tehnisko aprīkojumu sekmīgai studiju procesa norisei.

5. Padomes tiesības

5.1. Izvirzīt jautājumus izskatīšanai Koledžas Padomei.

5.2. Pieprasīt skaidrojumus koledžas direktoram un padomei par jebkuru ar studijām saistītu jautājumu.

5.3. Sadarboties ar Latvijas un ārvalstu izglītības iestādēm studiju satura koordinēšanas un pieredzes apmaiņas jautājumos.

5.4. Savā darbībā izmantot jaunāko informācijas tehnoloģiju.

5.5. Nodrošināt akadēmiskajam personālam iespējas īstenot savas tiesības.

5.6. Iesniegt koledžas vadībai priekšlikumus par studiju darba uzlabošanu.

5.7. Uzaicināt uz Padomes sēdēm darba tirgus pārstāvjus, citu sadarbības institūciju pārstāvjus, kuri saistīti ar apspriežamo dienas kārtības jautājumu.

6. Noslēguma jautājumi

6.1. Šis nolikums stājas spēkā 2021. gada 16.jūnijā.

6.2. Ar šā nolikuma spēkā stāšanos spēku zaudē koledžas padomes 2010. gada 21.janvāra sēdē, protokols Nr.2, apstiprinātais nolikums "Studiju programmu padomes nolikums".