



APSTIPRINĀTS
ar Latvijas Universitātes
P.Stradiņa medicīnas koledžas direktores
2022.gada 28.marta rīkojumu Nr. 1.7/29

Drošības protokols
par epidemioloģiskās drošības prasību ieviešanas un izpildes kārtību
Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžā

1. Vispārīgie jautājumi

Drošības protokols par epidemioloģiskās drošības prasību ieviešanas un izpildes kārtību Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžā (turpmāk – koledžā) izdots saskaņā ar :

- 1.1.2022.gada 22.marta grozījumiem Nr.192 Ministru kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumos Nr.662 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”.
- 1.2.Izglītības un zinātnes ministrijas “Ieteikumi studiju procesa organizēšanai augstskolās un koledžās 2021./2022.akadēmiskajā gadā”. Spēkā no 2022.gada 1.aprīļa.
- 1.3. Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likuma 1.panta trešo daļu.
- 1.4.Izglītības likuma 54.panta sesto daļu.
- 1.5.Koledžas iekšējiem normatīvajiem aktiem un ņemot vērā 28.03.2022. rīkojumu Nr.1.7/29.
- 1.6.Drošības protokols par epidemioloģiskās drošības prasību ieviešanas un izpildes kārtību koledžā (turpmāk – drošības protokols), t.sk. Rēzeknes filiālē, saistošs studējošiem, dienesta viesnīcas īrniekiem, darbiniekiem, apmeklētājiem, sadarbības partneriem, pakalpojumu sniedzējiem un saņēmējiem.
- 1.7.Mainoties epidemioloģiskajai situācijai vai normatīvajiem aktiem, drošības protokols var tikt pārskatīts un tajos noteiktie ierobežojumi mainīti.

2. Studiju process

- 2.1.No 2021.gada 1.aprīļa studiju procesu koledža organizē klātienē.
- 2.2.Izvērtējot epidemioloģisko situāciju un ņemot vērā studiju programmas specifiku, epidemioloģiskās situācijas pasliktināšanās gadījumā koledžā, direktors ir tiesīgas pieņemt pamatotu lēmumu par studiju programmas kursa vai tā daļu pilnīgu vai daļēju **islaicīgu** norisi attālināti, nodrošinot, ka studiju kvalitātes līmenis nesamazinās. Par šo lēmumu koledža informē Slimību profilakses un kontroles centru, kā arī savlaicīgi informējot studējošos.
- 2.3. Izlaidumi koledžā norisinās atbilstoši publisko pasākumu regulējumam.
- 2.4. **Sejas masku** lietošana koledžas telpās nav obligāta, izņemot:

- 2.4.1. telpās, kur atrodas vairāk kā 50 (piecdesmit) personas, tiek rekomendēts lietot sejas medicīniskās maskas vai FFP2 tipa respiratorus bez vārsta, kā arī ievērot distancēšanās nosacījumus.
- 2.4.2. medicīniskās sejas maskas vai FFP2 tipa respiratori bez vārsta, pēc docētāja pieprasījuma tiek lietoti praktisko nodarbību laikā.
- 2.4.3. atsevišķos gadījumos koledžas direktors var pieņemt lēmumu par sejas masku lietošanas nepieciešamību;
- 2.5. **Vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāts** studējošiem nepieciešams, lai piedalītos studiju programmas praksē, tai skaitā darba vidē balstītās mācībās ārpus koledžas, ievērojot attiecīgajai nozarei noteiktās prasības par pakalpojumu sniegšanu epidemioloģiski drošā vidē, kā arī ievērojot darba devēja nosacījumus, ja darba devējs ir noteicis darbus, kuru veikšanai ir nepieciešams vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāts.
- 2.6. Akadēmiskais, administratīvais un tehniskais personāls, kā arī pakalpojuma sniedzēji piedalās studiju procesā vai tā nodrošināšanā, vai sniedz pakalpojumus saskarē ar studējošiem tikai ar vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu. Balstvakcinācija nav obligāta, bet rekomendējama.
- 2.7. Koledžas direktora norīkotai personai ir tiesības pieprasīt un apstrādāt no darbinieka, studējošā vai citas personas, kas atrodas koledžā iegūto informāciju par atbilstību pilnībā vakcinētas personas vai pārslimojušas personas statusam (tai skaitā sertifikāta derīguma termiņu, ja personai ir pārslimošanas sertifikāts). Persona uzrāda attiecīgo sadarbības sertifikātu pēc koledžas direktora norīkotas personas pieprasījuma.
- 2.8. **Mājas karantīna** pēc pēdējā kontakta ar Covid-19 inficētu personu vai personu, par kuru ir pamatotas aizdomas, ka tā ir inficēta ar SARS-CoV-2 vīrusu (identificētas kā kontaktpersonas) **nav noteikta** studējošajiem lai piedalītos studiju procesā vai darbiniekiem lai veiktu darba pienākumus. Jānovēro savs veselības stāvoklis un Covid-19 pazīmju gadījumā sazinās ar ārstniecības personu. Iespēju robežās tiek rekomendēts lietot medicīniskās sejas maskas vai FFP2 respiratorus.
- 2.9. Darbinieks, kurš ir identificēts kā kontaktpersona, pirms katras klātienes darba dienas septiņu dienu laikā veic skrīninga testēšanu, par testa rezultātu nekavējoties informējot struktūrvienību vadītāju.
- 2.10. Studējošiem, kam ir apstiprināta inficēšanās vai pamatotas aizdomas par inficēšanos ar Covid-19, var neievērot izolāciju, ja kopš inficēšanās vai aizdomu apstiprināšanās ir pagājušas ne mazāk kā 7 (septiņas) dienas un vismaz 24 (divdesmit četras) stundas pirms atgriešanās klātienē studiju procesā nav slimības pazīmju.
- 2.11. Darbiniekiem, kam apstiprināta inficēšanās vai pamatotas aizdomas par inficēšanos ar Covid-19, jāievēro izolāciju atbilstoši vispārējām prasībām un izolāciju pārtrauc tikai ar ārstējošā ārsta atļauju.
- 2.12. Koledžā netiek pieļauta personu, tai skaitā studējošo un darbinieku klātbūtne, kuriem ir apstiprināta Covid-19 infekcija (ievērojot 2.10. punktā noteikto).
- 2.13. Atrodoties koledžas telpās, ikviena pienākums ir sekot savam veselības stāvoklim.

- 2.14. Lai nodrošinātu iespēju ievērot roku higiēnu - pie ieejas/izejas durvīm Koledžas visos korpusos, t.sk. Rēzeknes filiālē, dienesta viesnīcā, ir novietoti līdzekļi roku dezinfekcijai.
- 2.15. Koledžā tiek veikta regulāra telpu un virsmu, tai skaitā inventāra un darba aprīkojuma tīrīšana un dezinfekcija, saskaņā ar “Telpu uzkopšanas un dezinfekcijas plānu”.
- 2.16. Nodarbību starplaikos docētāji nodrošina telpu vēdināšanu, ievērojot pareizas telpu vēdināšanas pamatnosacījumus:
- 2.16.1. vēdināšanas laikā telpā neuzturas studējošie un docētājs;
 - 2.16.2. vēdināšana tiek veikta ar pilnībā, nevis pusvirus atvērtu logu (-iem);
 - 2.16.3. vēdina atverot visas konkrētās telpas logus un durvis, ja pastāv tāda iespēja;
 - 2.16.4. starpbrīdīm atvēlētais laiks maksimāli tiek izmantots vēdināšanai.
- 2.17. Drošības protokolā noteikto prasību ieviešanu, uzraudzību un informēšanu koordinē:
- 2.17.1. attiecībā uz studējošiem – katedru lietveži;
 - 2.17.2. attiecībā uz darbiniekiem – Personāla daļa.
- 2.18. Drošības protokols spēkā no 2022.gada 1.aprīļa.