**Nolikums ar grozījumiem**

**APSTIPRINĀTS**

Latvijas Universitātes aģentūras ”Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledža”

Iepirkuma komisijas sēdē

2018. gada 2. jūlijā

Protokols Nr.07

**A****PSTIPRINĀTS**

Latvijas Universitātes aģentūras ”Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledža”

Iepirkuma komisijas sēdē

2018. gada 31. maijā

Protokols Nr.05

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

L. Matveja

**Vidus prospektā 38, Jūrmalā ēkas pārbūves**

**un siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība un Vidus prospektā 36 k-1, Jūrmalā ēkas siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība**

Atklāta konkursa

NOLIKUMS

***(Iepirkumu identifikācijas Nr. LU PSK 2018/2)***

Jūrmalā, 2018. gads

**SATURS**

[1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA 4](#_Toc515970538)

[1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs un iepirkuma procedūras veids 4](#_Toc515970539)

[1.2. Informācija par pasūtītāju 4](#_Toc515970540)

[1.3. Iepirkuma procedūras vadība 4](#_Toc515970541)

[1.4. Nolikuma saņemšanas kārtība 4](#_Toc515970542)

[1.5. Objekta apskate 5](#_Toc515970543)

[1.6. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, laiks un kārtība 5](#_Toc515970544)

[1.7. Piedāvājuma atvēršanas vieta, laiks un kārtība 6](#_Toc515970545)

[1.8. Pretendentu piedalīšanās ierobežojumi 6](#_Toc515970546)

[1.9. Papildus informācijas pieprasīšana 7](#_Toc515970547)

[2. INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU 7](#_Toc515970548)

[2.1. Līguma priekšmets 7](#_Toc515970549)

[2.2. Līgumu apjoms 8](#_Toc515970550)

[2.3. Līgumu izpildes laiks un vieta 8](#_Toc515970551)

[2.4. Apmaksas kārtība 8](#_Toc515970552)

[2.5. Kvalitātes prasības. 9](#_Toc515970553)

[3. PIEDĀVĀJUMA SATURS UN NOFORMĒJUMS 9](#_Toc515970554)

[3.1. Prasības attiecībā uz piedāvājuma variantiem 9](#_Toc515970555)

[3.2. Vispārīgās prasības piedāvājuma noformējumam 9](#_Toc515970556)

[3.3. Pretendenta pieteikuma saturs 10](#_Toc515970557)

[3.4. Pretendenta atlases dokumenti 11](#_Toc515970558)

[3.5. Pretendenta tehniskais piedāvājums 17](#_Toc515970559)

[3.6. Pretendenta finanšu piedāvājums 17](#_Toc515970560)

[4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA 18](#_Toc515970561)

[4.1. Vispārīgie noteikumi. 18](#_Toc515970562)

[4.2. Piedāvājuma noformējuma pārbaude 22](#_Toc515970563)

[4.3. Pretendentu atlase 22](#_Toc515970564)

[4.4. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude 23](#_Toc515970565)

[4.5. Saimnieciski izdevīgākā piedāvājumu vērtēšana un iepirkuma uzvarētāja noteikšana 23](#_Toc515970566)

[5. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI 26](#_Toc515970567)

[6. PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI 28](#_Toc515970568)

[PIELIKUMS A - Tehniskā specifikācija 29](#_Toc515970569)

[TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA-PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS 34](#_Toc515970570)

[*Energoefektivitātes darbiem esošajā ēkā* 34](#_Toc515970571)

[TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA-PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS 39](#_Toc515970572)

[*Energoefektivitātes darbiem esošajā ēkā* 39](#_Toc515970573)

[*2. daļa* 39](#_Toc515970574)

[PIELIKUMS A2 - Plānotais DARBU POSMU izpildes grafiks 45](#_Toc515970575)

[PIELIKUMS A3 - PRETENDENTA INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM 46](#_Toc515970576)

[PIELIKUMS B – pretendenta pieteikuma forma 47](#_Toc515970577)

[PIELIKUMS C - FINANŠU piedāvājuma paraugs 50](#_Toc515970578)

[PIELIKUMS D – Iepirkuma PROJEKTĒŠANAS līguma projekts 52](#_Toc515970579)

[PIELIKUMS D1 – IEPIRKUMA AUTORUZRAUDZĪBAS līguma projekts 63](#_Toc515970580)

[“Autoruzraudzība Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas Vidus prospekta 38 ēkas pārbūve un siltināšana” 63](#_Toc515970581)

[PIELIKUMS D2 – Iepirkuma projektēšanas līguma projekts 69](#_Toc515970582)

[Projekta izstrāde Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas 69](#_Toc515970583)

[Jūrmalas, Vidus prospekta 36 k-1 ēkas siltināšanai 69](#_Toc515970584)

[2.daļa 69](#_Toc515970585)

[PIELIKUMS D3 – Iepirkuma AUTORUZRAUDZĪBAS līguma projekts 79](#_Toc515970586)

[PIELIKUMS E – Apliecinājums par objekta apskati 85](#_Toc515970587)

[PIELIKUMS F - Pretendenta piedāvāto speciālistu CURRICULUM VITAE (CV) FORMA 86](#_Toc515970588)

[PIELIKUMS G - PRETENDENTA PIEREDZE Pārbūves projektu veikšanā PĒDĒJO 3 (trīs) GADU LAIKĀ un PRETENDENTA FINANSIĀLAIS STĀVOKLIS 87](#_Toc515970589)

[Pretendenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ finansiālais stāvoklis 88](#_Toc515970590)

[PIELIKUMS H – PIEDĀVĀTĀ PERSONĀLA SASTĀVS 89](#_Toc515970591)

[PIELIKUMS J - ĒKAS piebūves PĀRBŪVES PROJEKTĒTĀJA PROFESIONĀLĀS PIEREDZES informācija 90](#_Toc515970592)

# VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

## Iepirkuma identifikācijas numurs un iepirkuma procedūras veids

ID nr.LU PSK 2018/2

Iepirkuma procedūras veids ir **atklāts konkurss** (turpmāk – Konkurss) saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8. pantu.

Objekta adreses: Vidus prospekts 38, Jūrmalā ēkas pārbūves un siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība un Vidus prospekts 36 k-1, Jūrmalā ēkas siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība.

## Informācija par pasūtītāju

 Latvijas Universitātes aģentūra ”Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledža” (turpmāk – LU PSK)

Adrese: Vidus prospekts 38, Jūrmala, LV-2010

PVN reģ. Nr. LV90000031813

## Iepirkuma procedūras vadība

* + - * 1. Iepirkuma procedūras Nolikuma izstrādi un piedāvājumu izvērtēšanu veic pasūtītāja izveidotā Iepirkuma komisija (turpmāk tekstā - Komisija), kas izveidota ar LU PSK direktores 2017. gada 01. novembra rīkojumu Nr. 1.7/60.
				2. Komisijas tiesības un pienākumi ir aprakstīti nolikuma 5. sadaļā.
				3. Informācijas apmaiņa starp Komisiju un ieinteresēto personu, un pretendentu notiek rakstveidā, nododot to personīgi vai nosūtot pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu un izmantojot Elektroniskā Iepirkumu sistēma ( turpmāk-EIS) e-konkursu apakšsistēmu.
				4. Saziņas dokumentā iever iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
				5. Ja ieinteresētā persona ir laikus pieprasījusi papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Komisija to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un publicē atbildes, norādot arī uzdotos jautājumus, Pasūtītāja tīmekļvietnē internetā: [www.psk.lu.lv](http://www.psk.lu.lv) sadaļā “Par koledžu” -> “Iepirkumi” un EIS e-konkursu apakšsistēmā (<http://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>).

## Nolikuma saņemšanas kārtība

1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma Nolikumam un tā pielikumiem, kuri ir Nolikuma neatņemamas sastāvdaļas, un citiem iepirkuma procedūras dokumentiem Pasūtītāja tīmekļvietnē: [www.psk.lu.lv](http://www.psk.lu.lv) sadaļā “Par koledžu” -> “Iepirkumi” un EIS e-konkursu apakšsistēmā ( <http://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>).
2. Konkursa Nolikums, tā grozījumi un cita informācija par iepirkuma procedūras norisi tiek publicēta Pasūtītāja tīmekļvietnē internetā: [www.psk.lu.lv](http://www.psk.lu.lv) sadaļā “Par koledžu”-> “Iepirkumi” un EIS e-konkursu apakšsistēmā ( <http://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>).
3. Paziņojums par konkursa Nolikuma un tā grozījumiem tiek publicēts ar Iepirkumu uzraudzības biroja (turpmāk – IUB) tīmekļvietnē: [www.iub.gov.lv](http://www.iub.gov.lv).
4. Uzaicinājums piedalīties Konkursā tiek publicēts Pasūtītāja tīmekļvietnē internetā: [www.psk.lu.lv](http://www.psk.lu.lv) sadaļā “Par koledžu” -> “Iepirkumi” EIS e-konkursu apakšsistēmā (<http://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>) un IUB tīmekļvietnē: [www.iub.gov.lv](http://www.iub.gov.lv).
5. Ar Projektu minimālā sastāvā “MEDICĪNAS KOLEDŽAS ĒKAS Nr. 006 PĀRBŪVE Vidus prospekts 38, Jūrmala” ieinteresētās personas var iepazīties, iepriekš piesakoties pie nolikuma 1.5.2.punktā minētās personas.
6. Ieinteresētās personas ar nolikumu personīgi var iepazīties darba dienās no 2018. gada 11. jūnija no plkst.09:00 līdz 12:00 un no plkst.12:30 līdz 16:00 līdz 2018. gada 17. jūlijam plkst.11:00 Vidus prospekts 38, Jūrmala, LV-2010, tel. + 371 25448404.
7. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā šā konkursa sadaļā var reģistrēties kā Nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS sistēmā kā piegādātājs.[[1]](#footnote-1)

## Objekta apskate

1. Pretendentiem ieteicama Objekta apskate. Iepazīšanās ar Objektu notiek pirms piedāvājumu iesniegšanas, katrai ieinteresētajai personai piesakot sev vēlamo Objekta apskates laiku vismaz 1 (vienu) darbdienu iepriekš, vai nu personīgi 1.2.punktā norādītajā adresē, vai nosūtot pieteikumu par vēlamo apskates laiku pa faksu +371 67752214, vai uz elektroniskā pasta adresi lupsk.kanceleja@gmail.com, vai arī darba laikā piezvanot pa tālruni +37167752507 vai +371 25448404.
2. Pēc Objekta apskates pretendenta pārstāvis aizpilda Apliecinājumu par Objekta apskati, kura paraugs dots pielikumā E Apliecinājums par Objekta apskati. Kontaktpersona jautājumos par Objektu: nekustamo īpašumu pārvaldnieks **Jānis Kačkeris**, tālr.nr. 29408561, e-pasts: lupsk.kanceleja@gmail.com.

## Piedāvājuma iesniegšanas vieta, laiks un kārtība

* + 1. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība:

**Saskaņā ar Publisko Iepirkuma likumu ( turpmāk-PIL) 39. panta pirmo daļu, piedāvājumi ir iesniedzami TIKAI ELEKTRONISKI, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmu.**

* + 1. Ārpus EIS e-konkuru apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem un noraidīti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

Piedāvājuma iesniegšanas laiks:

 Visi piedāvājumi iesniedzami līdz 2018. gada 17. jūlijam plkst.11:00 EIS e-konkuru apakšsistēmā. Pēc šī termiņa piedāvājumi netiks pieņemti.

Piedāvājuma grozīšana un atsaukšana:

Pretendentam ir tiesības papildināt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma atvēršanai. Piedāvājuma papildinājumi un atsauksmes, ja tādi ir, jāiesniedz EIS e-konkuru apakšsistēmā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, norādot:

**1.6.2.1.** pretendenta nosaukums, adrese un tālrunis;

**1.6.2.2.** atkāta konkursa nosaukums, ID Nr.;

**1.6.2.3.** papildus norāde: “PAPILDINĀJUMS”, “ATSAUKUMS”

**1.6.3.** Ja Pretendents maina vai papildina savu piedāvājumu pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām (Konkursa nolikuma 1.6.2. punkts), iepirkuma komisija noraida pretendentu jebkurā piedāvājuma vērtēšanas posmā.

**1.6.4.** Atsaukumam ir bezierunu raksturs, un tas izslēdz pretendenta atsauktā piedāvājuma tālāku darbību Konkursā.

**1.6.5.** Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

## Piedāvājuma atvēršanas vieta, laiks un kārtība

* + - 1. Piedāvājuma atvēršanas vieta un laiks: Komisija atver elektroniski iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumu elektroniska atvēršana notiks Vidus prospektā 38, Jūrmalā, Latvijas Universitātes aģentūrā „Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledža” 1. korpusā, kancelejā 105.kab., un sāksies 2018. gada 17. jūlijā plkst.11:00.
			2. Piedāvājumu atvēršana notiek izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētā tīmekļvietnē [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai.
			3. Piedāvājumu atvēršanā var piedalīties visas ieinteresētās personas. Personas, kuras piedalās piedāvājumu atvēršanas sanāksmē, reģistrējas Komisijas sagatavotā reģistrācijas lapā. Komisija atver Pretendentu piedāvājumus, nosaucot Pretendentu, piedājuma iesniegšanas datumu un laiku, piedāvāto cenu (EUR bez PVN).
			4. Ja IUB ir iesniegts iesniegums attiecībā uz prasībām, kas iekļautas iepirkuma procedūras nolikumā vai paziņojumā par līgumu, Pasūtītājs savā mājaslapā pircēja profilā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes atcelšanu un neatver iesniegtos piedāvājumus, ievērojot 1.7.5.punktā noteikto.
			5. Ja PIL 68.panta trešajā daļā minētajā gadījumā IUB Iesniegumu izskatīšanas komisija attiecībā uz iesniegumu par prasībām, kas iekļautas konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu pieņem 71.panta otrās daļas 1.punktā minēto lēmumu par iepirkuma procedūras dokumentos noteikto prasību atstāšanu spēkā vai administratīvā lieta tiek izbeigta, Pasūtītājs savā mājas lapā pircēja profilā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes vietu un laiku, kā arī informē par to pretendentus vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Ja Iesniegumu uzskatīšanas komisija pieņem PIL 71.panta otrās daļas 3.punktā vai trešajā daļā minēto lēmumu, Pasūtītājs neatver iesniegtos piedāvājumus un izsniedz vai nosūta tos atpakaļ pretendentiem.

## Pretendentu piedalīšanās ierobežojumi

1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties persona vai personu apvienība neatkarīgi no tās (to) reģistrēšanas un darbības vietas un laika, uzņēmējdarbības formas un kapitāla piederības, kura:
2. iesniegusi iepirkuma procedūras piedāvājumu atbilstoši 1.6.punkta prasībām;
3. noformējusi iepirkuma procedūras piedāvājumu atbilstoši 3.2. punkta prasībām.
4. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (tajā skaitā – personālsabiedrība), visi apvienības dalībnieki paraksta gan pieteikumu, gan tehnisko un finanšu piedāvājumu. Gadījumā, ja pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu paraksta viens no apvienības dalībniekiem, piedāvājumam jāpievieno pārējo personu apvienības dalībnieku pilnvarojuma oriģināli.
5. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (tajā skaitā – personālsabiedrība), piedāvājumā iekļauj dokumentu, kurā norāda personu, kura konkursā pārstāv personu apvienību un tās pilnvaru apjoms, šī konkursa ietvaros nodrošinot informācijas apmaiņu ar Komisiju. Personu apvienības dalībnieki iesniegtajā piedāvājumā norāda arī katras personas uzņemtos pienākumus paredzamā līguma saistību izpildē. Šo informāciju paraksta visi personu apvienības dalībnieki.

## Papildus informācijas pieprasīšana

Papildus informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot prasījumu rakstiskā formā, nosūtot to uz e-pastu: iepirkumi.lupsk@gmail.com, vai [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv)

# INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU

## Līguma priekšmets

**LU PSK** ēkas Vidus prospektā 38, Jūrmalā pārbūves un siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība un ēkas Vidus prospektā 36 k-1, Jūrmalā siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība (turpmāk – Objekti), atbilstoši iepirkuma nolikuma ( turpmāk – Nolikums) un tehniskai specifikācijai.

| **Nosaukums** | **CPV kods** |
| --- | --- |
| Projekts un projektēšanas sagatavošana, tāmēšana | 71242000-6 |
| Projekta un dokumentācijas uzraudzība | 71248000-8 |

Līgums tiks īstenots projekta Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt modernizēto STEM, tajā skaitā medicīnas un radošās industrijas, studiju programmu skaitu" (vienošanās numurs 8.1.1.0/17/I/010) ietvaros, kā arī 4.2.1.2. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās" projektu “Ēkas energoefektivitātes paaugstināšana ēkā Vidus prospektā 38, Jūrmalā” un “Ēkas energoefektivitātes paaugstināšana ēkā Vidus prospektā 36, k-1, Jūrmalā” **projekta** ietvaros, piesaistot Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējumu, kā arī no **LU PSK** pašu līdzekļiem. Pretendents ir atbildīgs par neattiecināmām izmaksām vai citiem zaudējumiem, ja tādi radīsies Pasūtītājam cēloņsakarīgi saistībā ar pretendenta rīcību (darbību vai bezdarbību).

## Līgumu apjoms

1. Līgumu paredzēts slēgt par Objektu pārbūves projektu izstrādi un saskaņošanu atbildīgajās institūcijās, veikto būvdarbu autoruzraudzību. Līguma izpilde tiek plānota laika periodā orientējoši no 2018. gada 23. jūlija līdz 2019. gada decembrim (datumi tiks precizēti pie līguma slēgšanas).
2. Pasūtītājs pretendentam paredz avansa maksājumu līdz 20 procentiem no projektēšanas līgumcenas. Lai saņemtu avansa maksājumu, Pretendents Pasūtītājam iesniedz Eiropas Savienībā reģistrētas kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu pirmā pieprasījuma avansa atmaksāšanas garantiju, kas ir vienāda ar avansa summu un ir spēkā līdz pilnīgai avansa summas atmaksai.
3. Projektu izstrādes, autoruzraudzības izmaksas plānotas EUR 60 000,00 bez pievienotās vērtības nodokļa.
4. Pēc līguma noslēgšanas ar uzvarējušo pretendentu, tam tiks izsniegta Jūrmalas pilsētas būvvaldē un Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijā akceptētā Būvprojekta minimālā sastāvā “MEDICĪNAS KOLEDŽAS ĒKAS Nr. 006 PĀRBŪVE Vidus prospekts 38, Jūrmala” elektroniskā versija.

## Līgumu izpildes laiks un vieta

**2.3.1.** Pakalpojumu sniegšana Objektu pārbūves un siltināšanas projektu izstrādē jāuzsāk 5 (piecu) darba dienu laikā no abpusējas līguma parakstīšanas dienas.

1. Objektu pārbūves Projektu izstrāde un saskaņošana ar Pasūtītāju jāveic ne ilgāk kā 3 (trīs) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas. Pasūtītājs saskaņošanai iesniegtos Projektus izskata ne ilgāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā.
2. Projektu saskaņošana ar normatīvajos aktos noteiktajām institūcijām un būvatļaujas saņemšana no Jūrmalas pilsētas būvvaldes jāveic ne ilgāk kā 5 (piecus) mēnešu laikā no ekspertīzes slēdziena saņemšanas, kas tiek iekļauts līguma izpildes laikā. Ekspertīzes slēdziena pasūtīšanu nodrošina Pasūtītājs (plānotais ekspertīzes veikšanas laiks līdz pirmā atzinuma sniegšanai – 1 mēnesis, kas tiek iekļauts līguma izpildes laikā).
3. Projektu autoruzraudzība jāveic no būvatļaujas saņemšanas (būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi) līdz objekta nodošanai ekspluatācijā, tas ir, līdz nodošanai Būvniecības valsts kontroles birojā (turpmāk-BVKB) (provizoriskais termiņš – līdz 2019.gada decembrim (var tikt precizēts pēc Projekta saņemšanas no Jūrmalas pilsētas būvvaldes)).
4. Orientējošais plānotais projektēšanas darbu izpildes uzsākšanas termiņš – 2018.gada 23.jūlijs.
5. Pakalpojumu sniegšanas vieta - Vidus prospekts 38, Jūrmala, LV-2010, Latvija.

## Apmaksas kārtība

Pasūtītājs veic norēķinu par pilnu Projektu izstrādi un autoruzraudzību saskaņā ar abpusēji parakstītiem pieņemšanas – nodošanas aktiem 10 (desmit) darbdienu laikā pēc izrakstītā rēķina saņemšanas.

## Kvalitātes prasības.

Iepirkumā paredzētās dokumentācijas izstrādāšana jāveic atbilstoši Jūrmalas pilsētas būvvaldes izsniegtai būvatļaujai, Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas un BVKB prasībām un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām:

* + Būvniecības likums (stājies spēkā 2014. gada 01. oktobrī)
	+ 2015. gada 9. jūnija MK noteikumi Nr.281 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-15 „Būvprojekta saturs un noformēšana”;
	+ 2014. gada 2. septembra MK noteikumi Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”;
	+ 2014. gada 19. augusta MK noteikumi Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”;
	+ 2015. gada 30. jūnija MK noteikumi Nr. 339 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 002-15 „Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika”;
	+ 2015. gada 30. jūnija MK noteikumi Nr. 338 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 003-15 „Būvklimatoloģija”;
	+ 2015. gada 16. jūnija MK noteikumi Nr. 310 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 231-15 „Dzīvojamo publisko ēku apkure un ventilācija”;
	+ 2015. gada 30. jūnija MK noteikumi Nr.333 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 201-15 “Būvju ugunsdrošība”.
	+ Citiem būvniecību un projektēšanu regulējošiem normatīvajiem aktiem, standartiem, kuri nav pieminēti, bet ir nepieciešami darba izpildei.

# PIEDĀVĀJUMA SATURS UN NOFORMĒJUMS

## Prasības attiecībā uz piedāvājuma variantiem

Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu. Nav pieļaujama iepirkuma apjoma sadalīšana vai piedāvājuma iesniegšana par nepilnu apjomu.

## Vispārīgās prasības piedāvājuma noformējumam

* + 1. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem. Piedāvājuma iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām un jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšistēmā, latviešu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem, izņemot tehnisko dokumentāciju, jāpievieno to tulkojums latviešu, kas apliecināts saskaņā ar LR Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”.
		2. Piedāvājumu iesniedzot elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā (<http://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>), ievērojot šādas Pretendenta izvēlētās iespējas:

**3.2.2.1.** izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

**3.2.2.2.** elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šajā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);

**3.2.2.3.** Elektroniski sagatavoto piedāvājumu var šifrēt ar datu aizsardzības rīkiem, aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli. Šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām.

* + 1. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents izmanto šādas dalībai iepirkumā iesniedzamo dokumentu veidlapas:
* aizpildīts un parakstīts pretendenta Pieteikums (Pielikums B),
* pretendenta atlases dokumenti saskaņā ar nolikuma 3.4. sadaļas prasībām,
* tehniskais piedāvājums saskaņā ar nolikuma 3.5. sadaļas prasībām,
* finanšu piedāvājums (Pielikums C) saskaņā ar nolikuma 3.6. sadaļas prasībām jāizpilda tikai elektroniski atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formā;

**3.2.3.1.** iesniedzot piedāvājumu, Pretendents paraksta piedāvājumu ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu. Pieteikumu paraksta pretendenta pārstāvēt tiesīgā persona vai tā pilnvarota persona, pievienojot pārstāvību apliecinošu dokumentu, (skenēts dokumenta oriģināls PDF formā). Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, pieteikumu un apliecinājumi jāparaksta katras personas, kas iekļautas piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar parakstu tiesībām vai tā pilnvarotai personai.

**3.2.3.2.** Pretendents ir tiesīgs apliecināt visus piedāvājumā esošos atvasinātos dokumentus un tulkojumus, iesniedzot vienu kopēju apliecinājumu, kas attiecas uz visiem atvasinātajiem dokumentiem un tulkojumiem, t.sk., ņemot vērā arī PIL 38. panta astotās daļas regulējumu.

**3.2.3.3.** Citus dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, gan parakstot ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu, gan parakstot ar drošu elektronisko parakstu.

* + 1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus Konkursa Nolikumā ( t.sk., tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS, e-konkursu apakšsistēmas šīs iepirkuma procedūras sadaļā) ietvertos nosacījumus.
		2. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai, izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, Pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai. **Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.**

## Pretendenta pieteikuma saturs

Pretendenta pieteikumam (paraugs pielikumā B) jāsatur:

1. apliecinājums par gatavību sniegt pakalpojumus saskaņā ar visiem nolikuma noteikumiem;
2. informācija par to, vai piedāvājumu iesniegušā Pretendenta (personu grupas (tajā skaitā – personālsabiedrības) gadījumā – katra dalībnieka) uzņēmums vai tā piesaistīto apakšuzņēmēju uzņēmumi atbilst mikro, mazā vai vidējā uzņēmuma statusam.
3. apliecinājums par to, ka Pretendents nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā;
4. apliecinājums par to, ka Pretendents neatbilst nevienam no PIL 42.panta pirmajā daļā noteiktajiem ierobežojumiem.
5. apliecinājums, ka, ja piedāvājumā nav iesniegtas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises, iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Iepirkuma līguma spēkā stāšanās, Pretendents veiks Pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu un tā nodarbināto būvspeciālistu profesionālo civiltiesisko atbildību Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajā kārtībā, apmērā un termiņā;

## Pretendenta atlases dokumenti

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Prasības
 | * + 1. Iesniedzamie dokumenti
 |
| **3.4.1.1.** Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība), vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus). | **3.4.2.1.** Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrētu pretendentu reģistrācijas faktu Komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā. Pretendentiem, kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu), tad iesniedz informāciju par pretendenta reģistrācijas Nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu. |
| **3.4.1.2.** Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25. februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrības biedru, piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), ja tie veiks būvniecības darbus. | **3.4.2.2.** Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētu pretendentu reģistrācijas faktu Komisijapārbauda Būvniecības informācijas sistēmā. Pretendentam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā,jāiesniedz pierādījumi tam, ka Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām līdzvērtīgā reģistrā. |
| 3.4.1.3. Pretendentam ir stabili finanšu un saimnieciskās darbības rādītāji un tā vidējais finanšu apgrozījums (EUR bez PVN) pēdējo 3 (trīs) noslēgto finanšu gadu laikā (par noslēgto finanšu gadu uzskata gadu, par kuru ir sastādīts un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināts gada pārskats) ir vismaz 2 (divas) reizes lielāks par šajā iepirkumā piedāvāto līgumcenu (bez PVN). Pretendents, kas dibināts vēlāk, apliecina finanšu apgrozījumu par nostrādāto laiku.Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad Pretendenta finanšu apgrozījumam jāatbilst augstāk noteiktajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta finansiālo stāvokli. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (tajā skaitā – personālsabiedrība), tad visu personu apvienības dalībnieku vidējam finanšu apgrozījumam pēdējo trīs noslēgto finanšu gadu laikā kopā jāatbilst augstāk noteiktajai prasībai. | **3.4.2.3.** Pretendenta rakstisks aprēķins par finanšu apgrozījumu saskaņā ar Nolikuma pielikumu G.Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz atbilstoši sagatavots, apstiprināts un attiecīgās valsts kompetentā institūcijā izsniegts dokuments.Ja Pretendents balstās uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta finansiālo stāvokli, jāiesniedz apliecinājums, ka Pretendents un attiecīgā persona ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi. |
| **3.4.1.4.** Pretendentam jānodrošina, ka līguma izpildē piedalās kvalificēts un pieredzējis personāls. | **3.4.2.4.** Pretendenta piedāvātā personāla saraksts saskaņā ar Nolikuma pielikumu H un:**3.4.2.4.1.** Projektēšanas un autoruzraudzības pakalpojumos iesaistīto speciālistu, arhitekta prakses un/vai būvprakses sertifikātu apliecinātas kopijas vai kompetences pārbaudes iestādes lēmums par būvspeciālista sertifikāta piešķiršanu. Ja minētais dokuments nav iesniegts, Pasūtītājs informāciju par speciālista kvalifikāciju (iegūtajiem arhitekta prakses un/vai būvprakses sertifikātiem) iegūst no publiskajiem reģistriem.**3.4.2.4.2.** Pretendenta piedāvāto speciālistu CV un apliecinājums par gatavību veikt tam piedāvājumā norādītos darbus līguma izpildes laikā (pielikums F). CV norāda informāciju tikai tādā apjomā, lai pārliecinātos par atbilstību šajā Nolikumā izvirzītajām prasībām. **3.4.2.4.3.** Ārvalstīs profesionālo kvalifikāciju ieguvušajiem speciālistiem jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt konkrētos pakalpojumus, kā arī gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju (vai arī atteikumu izsniegt atļauju) par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā, tiklīdz speciālists šo dokumentu saņems.  |
| **3.4.1.5.** Pretendentam līguma izpildē jānodrošina tāds projektētājs, kam ir arhitekta prakses sertifikāts un kuram iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (no 2013. g. līdz 2017. g.) un 2018. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir pieredze kā Projekta vadītājam (tajā skaitā projektētājam) vismaz 2 (divos) objektos, kur katras ēkas kopējā platība ir ne mazāka kā 500 m2 un kur vismaz 1 (viena) ēka ir III. grupas (saskaņā ar “Vispārīgo būvnoteikumu” 1.pielikuma klasifikāciju, vai citā valstī ekvivalentas klasifikācijas grupas) ēka (publiska ēka, kurā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem). Projektam, kura izstrāde uzsākta līdz 2014. gada 1. oktobrim, jābūt saskaņotam būvvaldē, bet Projektam, kura izstrāde uzsākta pēc 2014. gada 1. oktobra, būvatļaujā jābūt būvvaldes izdarītai atzīmei par projektēšanas nosacījumu izpildi. Gadījumā, ja Pretendents piesaista ārvalstu speciālistu, tad pieredzes prasības jāizpilda saskaņā ar šo punktu, bet kvalifikācijas prasības speciālistam ir noteiktas 3.4.2.4.3. punktā. | **3.4.2.5.** Pretendenta piedāvātā ēkas pārbūves projektētāja kompetentas sertificēšanas institūcijas izsniegta spēkā esoša arhitekta prakses sertifikāta kopija un profesionālās pieredzes apraksts, saskaņā ar Nolikuma pielikumā J noteikto formu.Ja būvdarbi veikti citā valstī, jāpievieno dokumenti, kas apliecinātu nepieciešamo pieredzi, nepārprotami norādot 3.4.1.5. punktā izvirzītās prasības. |
| **3.4.1.6.** Pretendentam līguma izpildē jānodrošina tāds ēku konstrukciju projektētājs, kam ir sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā un kuram iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (no 2013. g. līdz 2017. g. un 2018. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir pieredze kā ēku konstrukciju projektētājam vismaz 2 (divos) objektos, kur katras ēkas kopējā platība ir ne mazāka kā 500 m2 un kur vismaz 1 (viena) ēka ir III. grupas (saskaņā ar “Vispārīgo būvnoteikumu” 1.pielikuma klasifikāciju, vai citā valstī ekvivalentas klasifikācijas grupas) ēka (publiska ēka, kurā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem). Projektam, kuru izstrāde uzsākta līdz 2014. gada 1. oktobrim, jābūt saskaņotam būvvaldē, bet Projektam, kura izstrāde uzsākta pēc 2014. gada 1. oktobra, būvatļaujā jābūt būvvaldes izdarītai atzīmei par projektēšanas nosacījumu izpildi. Gadījumā, ja Pretendents piesaista ārvalstu speciālistu, tad pieredzes prasības jāizpilda saskaņā ar šo punktu, bet kvalifikācijas prasības speciālistam ir noteiktas 3.4.2.4.3. punktā. | **3.4.2.6.** Pretendenta piedāvātā ēkas pārbūves projektētāja kompetentas sertificēšanas institūcijas izsniegta spēkā esoša ēku konstrukciju projektēšanas sertifikāta kopija un profesionālās pieredzes apraksts, saskaņā ar Nolikuma pielikumā J noteikto formu.Ja būvdarbi veikti citā valstī, jāpievieno dokumenti, kas apliecinātu nepieciešamo pieredzi, nepārprotami norādot 3.4.1.6. punktā izvirzītās prasības. |
| **3.4.1.7.** Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko stāvokli, tehniskām un profesionālām spējām. | **3.4.2.7.** Pretendents iesniedz šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par līguma izpildi un dokumentus, kas pierāda, ka**3.4.2.7.1.** tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, uz kuriem viņš balstījies, iesniedzot piedāvājumu un,**3.4.2.7.2.** šie resursi pretendentam būs pieejami visu iepirkuma līguma izpildes laiku.Piemēram, var iesniegt personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, rakstisku apliecinājumu par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apliecinājumu nodot Pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus (norādot konkrētus būvdarbus, kādi tiks veikti līguma izpildes laikā), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.Ja personai, kas paraksta apliecinājumu, saskaņā ar Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informāciju nav pārstāvības tiesības, tad klāt jāpievieno dokuments, kas apliecina šīs personas pārstāvības tiesības. |
| **3.4.1.8.** Ja Pretendents līguma izpildei piesaista apakšuzņēmējus, pretendentam jānorāda visus tos apakšuzņēmējus un apakšuzņēmēja apakšuzņēmējus, kuru veicamo darbu vērtība ir vismaz 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības, vai lielāka.Ar apakšuzņēmēju ir saprotama Pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei. | **3.4.2.8.** Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts (Nolikuma pielikums A3), norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību. Apakšuzņēmēja veicamo darbu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. PIL 63. panta trešās daļas izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā. Par apakšuzņēmējiem jāsniedz šāda informācija: nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruņa numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās līguma daļas apraksts saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi un jāpievieno finanšu aprēķins, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību.**3.4.2.8.1.** apakšuzņēmēju apliecinājumi vai vienošanās par sadarbību, kas noslēgta starp pretendentu un apakšuzņēmēju konkrētā līguma izpildei. |
| **3.4.1.9.** Pretendentam jāveic Pretendenta un tā nodarbināto būvspeciālistu profesionālā civiltiesiskās atbildības apdrošināšana Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajā kārtībā, apmērā un termiņā.Ja nav veikta civiltiesiskās atbildības apdrošināšana, tad ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Iepirkuma līguma spēkā stāšanās, jāiesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas polišu, apdrošināšanas līguma un apdrošināšanas prēmiju apmaksu apliecinošo dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālus. Attiecīgajai apdrošināšanas polisei jābūt spēkā visā Iepirkuma līguma darbības laikā, kā arī visā darbu garantijas laikā.  | **3.4.2.9.** Pretendents iesniedz Pretendenta un tā nodarbināto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises un līguma kopijas.Ja nav veikta civiltiesiskās atbildības apdrošināšana, jāiesniedz Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā tas veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu līguma darbības laiku (t.sk. arī garantijas laiku), saskaņā ar Nolikuma 3.4.1.9.punkta prasībām  |

* + 1. Ja Pretendents ir personu apvienība (tajā skaitā – personālsabiedrība), iesniedzamajiem dokumentiem ir jāpievieno sadarbības līgums, kurā noteikts, ka visi apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi, un kas pilnvaro galveno dalībnieku pārstāvēt apvienību konkursā un dalībnieku vārdā parakstīt piedāvājuma dokumentus. Sadarbības līgumā obligāti ir jābūt fiksētam, kādas personas ir apvienojušās apvienībā, kā arī jānorāda katra apvienības dalībnieka veicamo pienākumu apjoms un atbildība, atbildības robežas.
		2. Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk-EVIPD) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja piegādātājs izvēlējies iesniegt EVIPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī par katru tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu EVIPD par katru tās dalībnieku.
		3. Piegādātājs var pasūtītājam iesniegt EVIPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.
		4. Ja Pretendents, kuram iepirkuma procedūrā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis EVIPD kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai pretendentu atlases prasībām, kas noteiktas paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām.
		5. EVIPD veidlapa un prasības, tās aizpildīšanai un iesniegšanai pieejamas Eiropas Komisijas mājaslapā, interneta vietnē [https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/fīiter?lamr=lvL](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/f%C4%ABiter?lamr=lvL).

## Pretendenta tehniskais piedāvājums

* + 1. Pretendenta apliecinājums par to, ka tiks nodrošināta pakalpojumu sniegšana atbilstoši Tehniskajā specifikācijā (pielikums A) norādītajām Pasūtītāja prasībām. Jāsniedz iepirkuma prasīto pakalpojumu sniegšanas apraksts un paredzamais darbu izpildes laika grafiks.
		2. Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši Nolikuma pielikumā A „Tehniskā specifikācija” noteiktajām prasībām pielikumā A1 „Tehniskā piedāvājuma forma”. Tehniskajam piedāvājumam ir jāatbilst piedāvājuma tehniskajai specifikācijai, Nolikuma un Iepirkuma līguma prasībām un Latvijas valstī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
		3. Tehniskajā piedāvājumā Pretendents norāda:
			1. plānoto darbu izpildes posmu grafiku kalendārajās dienās (atbilstoši pielikumam A2 „Plānotais darbu izpildes grafiks”). Posmiem ir jābūt tā sadalītiem, lai tos katru atsevišķi var nodot Pasūtītājam. Saskaņā ar minēto posmu grafiku tiks veikti norēķini par nodotajiem posmiem pēc nodošanas - pieņemšanas aktu parakstīšanas;
			2. informāciju par apakšuzņēmējiem nododamo darbu daļām (Pielikums A3);

## Pretendenta finanšu piedāvājums

* + 1. Finanšu piedāvājumu sagatavo, ņemot vērā tehniskajā specifikācijā (Pielikums A “Tehniskā specifikācija”) noteikto darbu apjomu un raksturojumu, kas atbilst finanšu piedāvājuma formai (Pielikums C „Finanšu piedāvājums). Finanšu piedāvājums sastāv no dokumentu kopuma:
		- Finanšu piedāvājums (Pielikums C),
		1. Finanšu piedāvājuma koptāmē plānotie izdevumi jāsadala pa posmiem atbilstoši plānotajam darbu izpildes nodošanas grafikam (Pielikums A2). Faktiskā darbu izpilde pa posmiem darbu izpildes laikā var tikt grozīta, saskaņojot ar Pasūtītāju, ja tas būtiski nemaina kopējo darbu izpildi.
		2. Finanšu piedāvājumā jāietver un jāizceno visi darbi un apjomi, kas noteikti Pielikumos A un A1. Finanšu piedāvājuma kopējā summā jāietver visi nodokļi, nodevas u.c. maksājumi un visas saprātīgi paredzamās ar darbu izpildi saistītās izmaksas, tai skaitā darbaspēka izmaksas un ar tām saistītie nodokļi un nodevas, transporta izmaksas un citas saistītās izmaksas. Pretendentam finanšu piedāvājumā ir jāizvērtē un jāiekļauj arī visi riski un neparedzētās izmaksas, tai skaitā iespējamais sadārdzinājums. Papildus izmaksas līguma darbības laikā netiks pieļautas.
		3. Pretendenta piedāvātajām cenām ir jābūt nemainīgām visā līguma izpildes laikā.
		4. Lai pilnīgāk atspoguļotu savu piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs veikt precizējumusfinanšu piedāvājumā, nemainot tehniskajās specifikācijās noteiktos kopējos darbu apjomus.
		5. Finanšu piedāvājumā cenas norāda *euro* (EUR) ar 2 zīmēm aiz komata, bez PVN. Atsevišķi norāda PVN un kopējo cenu ar PVN ( Pielikums C).

# PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

## Vispārīgie noteikumi.

**4.1.1.** Pasūtītājs neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma izvērtēšanā, ja uz Pretendentu attiecas, PIL 42.panta pirmajā daļā minētie gadījumi. Pasūtītājs nepiemēro, PIL 42.panta pirmās daļas norādītos izslēgšanas nosacījumus atbilstīgi PIL 42. panta trešajā daļā norādītajiem noilguma termiņiem.

1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:
2. Pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
3. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītos noziedzīgos nodarījumos,
4. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi,
5. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,
6. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai,
7. cilvēku tirdzniecība,
8. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu samaksas;
9. ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
10. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība, Pretendents tiek likvidēts;
11. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), Komisijas loceklis, vai eksperts ir saistīts ar pretendentu, PIL 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar pretendentu, ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem;
12. pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas, vai ar to saistīta juridiskā persona iesaistījās iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar šā likuma 18. panta ceturto daļu un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un Pretendents nevar pierādīt, ka tā, vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci;
13. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros ir kandidātu, vai pretendentu atbrīvojusi no naudas soda, vai naudas sodu samazinājusi;
14. Pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:
15. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī,
16. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;
17. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību šā panta noteikumiem vai saskaņā ar šo likumu noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju;
18. uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Nolikuma 4.1.2.1., 4.1.2.2., 4.1.2.3., 4.1.2.4., 4.1.2.5., 4.1.2.6. vai 4.1.2.7. punktā minētie nosacījumi;
19. uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, ir attiecināmi Nolikuma 4.1.2.2., 4.1.2.3., 4.1.2.4., 4.1.2.5., 4.1.2.6. vai 4.1.2.7. punktā minētie nosacījumi;
20. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi Nolikuma 4.1.2.1., 4.1.2.2., 4.1.2.3., 4.1.2.4., 4.1.2.5., 4.1.2.6. vai 4.1.2.7. punktā minētie nosacījumi.
21. Pasūtītājs neizslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja:
	* 1. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar Nolikuma 4.1.2.1. punktā un 4.1.2.7.1. apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;
		2. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar Nolikuma 4.1.2.6. punktā un 4.1.2.7.2. apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.
22. Pasūtītājs pārbaudi par Nolikuma 4.1.2. punktā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību atklātā konkursā veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajiem piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
23. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā Nolikuma 4.1.2.1., 4.1.2.6. un 4.1.2.7. punktā minēto noziedzīgo nodarījumu un pārkāpumu dēļ, par kuriem attiecīgā Nolikuma 4.1.2. punktā minētā persona ir sodīta, vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis Latvijā, kā arī Nolikuma 4.1.2.2. un 4.1.2.3. punktā minēto faktu dēļ, Pasūtītājs, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu personu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
24. par Nolikuma 4.1.2.1., 4.1.2.6. un 4.1.2.7. punktā minētajiem pārkāpumiem un noziedzīgajiem nodarījumiem — no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra). Pasūtītājs minēto informāciju no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra) ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un citu Nolikuma 4.1.2. punktā minēto personu piekrišanu;
25. par Nolikuma 4.1.2.2. punktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un citu Nolikuma 4.1.2. punktā minēto personu piekrišanu;
26. par Nolikuma 4.1.2.1. punktā minēto personu (personu, kura ir kandidāta vai pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona, prokūrists, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt kandidātu vai pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli) un par Nolikuma 4.1.2.3. punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra.
27. Ja pasūtītājs konstatē, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju pretendentam vai Nolikuma 4.1.2.9., 4.1.2.10. un 4.1.2.11. punktā minētajai personai piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, pasūtītājs nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai par to, ka pretendentam piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai lēmuma par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā. Ja pasūtītājs konstatē, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju kandidātam, pretendentam vai Nolikuma 4.1.2.9., 4.1.2.10. un 4.1.2.11. punktā minētajai personai pieteikumu vai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, pasūtītājs apliecinājumu nepieprasa.
28. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam, kā arī Nolikuma 4.1.2.9., 4.1.2.10. un 4.1.2.11. punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, Nolikuma 4.1.6. punktā minētajā termiņā iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja:
29. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;
30. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
31. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai arī dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu, iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.
32. Pasūtītājs pieprasa, lai Pretendents nomaina apakšuzņēmēju, kura veicamo projektu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska būvdarbu, publiska pakalpojuma vai publiska piegādes līguma vērtības, ja tas atbilst Nolikuma 4.1.2.2., 4.1.2.3., 4.1.2.4., 4.1.2.5., 4.1.2.6. vai 4.1.2.7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, un personu, uz kuras iespējām kandidāts vai Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ja tā atbilst Nolikuma 4.1.2.1., 4.1.2.2., 4.1.2.3., 4.1.2.4., 4.1.2.5., 4.1.2.6. vai 4.1.2.7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam. Ja Pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā.
33. Lai pārbaudītu, vai uz Latvijā reģistrēta pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un, kura ir reģistrēta, vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu kandidātu vai Pretendentu, vai uz Nolikuma 4.1.2.9., 4.1.2.10. un 4.1.2.11. punktā minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, nav attiecināmi Nolikuma 4.1.2. punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, Pasūtītājs, izņemot Nolikuma 4.1.10. punktā minēto gadījumu, pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz Latvijā reģistrēta pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt kandidātu vai pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz pretendentu, vai uz Nolikuma 4.1.2.9., 4.1.2.10. un 4.1.2.11. punktā minēto personu neattiecas Nolikuma 4.1.2. punktā minētie gadījumi. Ja par valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, atbilstoši pretendenta vai Nolikuma 4.1.2.9. un 4.1.2.11.minētās personas reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem nevar būt persona, uz kuru ir attiecināmi Nolikuma 4.1.2. punktā minētie izslēgšanas nosacījumi, Pretendents ir tiesīgs izziņas vietā iesniegt attiecīgu skaidrojumu. Termiņu skaidrojuma vai izziņas iesniegšanai Pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto skaidrojumu vai izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā. Ja pasūtītājs no skaidrojuma negūst pārliecību, ka uz attiecīgajām personām nav attiecināmi Nolikuma 4.1.2. punktā minētie izslēgšanas nosacījumi, tas ir tiesīgs pieprasīt iesniegt par attiecīgajām personām kompetento institūciju izziņas.
34. Nolikuma 4.1.9. punktu nepiemēro tām Nolikuma 4.1.2.9., 4.1.2.10. un 4.1.2.11. punktā minētajām personām, kuras ir reģistrētas Latvijā vai pastāvīgi dzīvo Latvijā un ir norādītas pretendenta iesniegtajā piedāvājumā. Šādā gadījumā pārbaudi veic saskaņā ar Nolikuma 4.1.5. punktu.
35. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas Nolikuma 4.1.2. punktā minētie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo pretendentu neattiecas Nolikuma 4.1.2. punktā minētie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, ar paša pretendenta vai citas Nolikuma 4.1.2. punktā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
36. Komisija par iepirkuma procedūras uzvarētāju no piedāvājumiem, kas atbilst visām nolikumā minētajām prasībām un Tehniskajai specifikācijai, nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu atbilstoši 4.5.13.punktam. Piedāvājumu pārbaudes un iepirkuma procedūras uzvarētāja noteikšana tiek veikta šajā sadaļā aprakstītajā kārtībā.
37. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt līgumu ar pasūtītāju vai atsauc savu piedāvājumu, Komisija ir tiesīga izvēlēties piedāvājumu, kas saņemis nākošo augstāko vērtējumu saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma noteikšanā, vai arī pieņemt lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## Piedāvājuma noformējuma pārbaude

1. Piedāvājuma noformējuma pārbaudes laikā Komisijas locekļi izskata katra piedāvājuma atbilstību nolikuma 3.1. un 3.2. punktu prasībām. Komisijas priekšsēdētāja apkopo vienā piedāvājuma noformējuma pārbaudes tabulā komisijas locekļu vērtējumu.
2. Ja kādā no vērtējuma pozīcijām Komisijas locekļu vērtējumi atšķiras, Komisija ņem vērā vairākuma vērtējumu.
3. Ja Komisijas locekļu vērtējumi sadalās vienādi, izšķirošais ir Komisijas priekšsēdētāja vērtējums.
4. Ja saskaņā ar kopējo piedāvājuma noformējuma atbilstības tabulu Pretendents neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām prasībām, Komisija pretendentu ar balsu vairākumu var izslēgt no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

## Pretendentu atlase

1. Pretendentu atlasē Komisija pārbauda, vai Pretendents atbilst pretendentu atlases prasībām šī pasūtījuma izpildei saskaņā ar nolikuma 3.3. un 3.4. punktu.
2. Komisijai ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt no pretendentiem apstiprinājumu, ka tas atbilst nolikuma 3.3. un 3.4. punktu prasībām. Ja Pretendents to nespēj vai nedara, vai arī atklājas, ka tas sniedzis nepatiesu vai maldinošu informāciju, Komisija to izslēdz no pretendentu saraksta.
3. Komisija pārbauda pretendenta iesniegtos dokumentus, kā arī e-izziņu bāzē pieejamo informāciju, vai uz pretendentu neattiecas, PIL 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas noteikumi, ņemot vērā, PIL 42.panta trešajā daļā noteiktos noilguma termiņus. Komisija izslēdz pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja tas atbilst jebkuram no PIL 42. panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumiem.
4. Komisija pārbauda pretendentu atbilstību attiecībā uz pretendenta tehniskās un profesionālās darbības veikšanu. Pretendentus, kas neatbilst jebkurai no 3.4.1. punkta prasībām, izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā. Lai noskaidrotu pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pasūtītājs pārbauda 3.4.2. punktā prasīto dokumentu esamību un to saturu.
5. Komisijas priekšsēdētājs apkopo vienā kopējā piedāvājumu atlases tabulā komisijas locekļu vērtējumu.
6. Ja kādā no vērtējuma pozīcijām Komisijas locekļu vērtējumi atšķiras, Komisija ņem vērā vairākuma vērtējumu.
7. Ja Komisijas locekļu vērtējumi sadalās vienādi, izšķirošais ir Komisijas priekšsēdētāja vērtējums.
8. Ja saskaņā ar kopējo pretendentu atlases tabulu Pretendents neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām prasībām, Komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
9. Ja tikai viens Pretendents atbilst visām atklāta konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu noteiktajām pretendentu atlases prasībām, pasūtītājs sagatavo un ietver iepirkuma procedūras ziņojumā pamatojumu tam, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas. Ja pasūtītājs nevar pamatot, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas, tas pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru.

## Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude

1. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē Komisija pārbauda, vai pretendenta piedāvājums atbilst **pielikuma A (Tehniskā specifikācija)** prasībām.
2. Komisijas priekšsēdētāja apkopo vienā tehnisko piedāvājumu pārbaudes tabulā komisijas locekļu vērtējumu.
3. Ja kādā no vērtējuma pozīcijām Komisijas locekļu vērtējumi atšķiras, Komisija ņem vērā vairākuma vērtējumu.
4. Ja Komisijas locekļu vērtējumi sadalās vienādi, izšķirošais ir Komisijas priekšsēdētāja vērtējums.
5. Ja saskaņā ar kopējo tehnisko piedāvājumu atbilstības tabulu pretendenta piedāvājums atbilst ne visām nolikumā norādītajiem Tehniskās specifikācijas prasībām, Komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

## Saimnieciski izdevīgākā piedāvājumu vērtēšana un iepirkuma uzvarētāja noteikšana

1. Piedāvājumu vērtēšanā Komisija pārbauda un salīdzina Finanšu piedāvājuma kopējās cenas (kopējā līgumcena bez PVN pielikumā C) tiem pretendentiem, kuru piedāvājumi izturējuši piedāvājuma noformējuma, pretendentu atlases un tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudes.
2. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda, tad Komisija šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā labojumus.
3. Komisijas priekšsēdētāja, ņemot vērā konstatēto aritmētisko kļūdu labojumu, sagatavo finanšu piedāvājuma apkopojuma tabulu, sarindojot piedāvājumus no piedāvājuma ar zemāko cenu līdz piedāvājumam ar augstāko cenu
4. Komisija novērtē finanšu piedāvājumu atbilstību pasūtītāja noteiktajiem iepirkuma procedūras cenu griestiem, ja tādi tikuši noteikti
5. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija konstatē, ka Pretendents piedāvā pakalpojumus par ievērojami zemāku cenu, nekā piedāvā pārējie pretendenti, tā pārbauda, vai pretendenta piedāvājums nav nepamatoti lēts, Komisija pirms šā piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem.
6. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, iepirkuma komisija pirms šāda piedāvājuma iespējamas noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot PIL 53. pantā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.
7. Pasūtītājs, konsultējoties ar pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendentaun tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja šādus datus apkopo Valsts ieņēmumu dienests.
8. Pasūtītājs noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteiktu pienākumu ievērošanu.
9. Ja pasūtītājs konstatē, ka piedāvājums ir nepamatoti lēts tāpēc, ka Pretendents saņēmis, komercdarbības atbalstu, piedāvājumu pēc konsultācijām ar pretendentu var noraidīt, tikai pamatojoties uz to, ka Pretendents nevar pasūtītāja noteiktā saprātīgā termiņā pierādīt, ka saņemtais komercdarbības atbalsts ir saderīgs ar iekšējo tirgu atbilstoši Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. pantam. Ja pasūtītājs noraida piedāvājumu šā iemesla dēļ, tas informē Eiropas Komisiju un Iepirkumu uzraudzības biroju par piedāvājuma noraidīšanu un noraidīšanas iemeslu.
10. Ja piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu, tad Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
11. Pēc visu saņemto un iepriekš aprakstītās pārbaudes izturējušo piedāvājumu finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudes Nolikuma prasībām, Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais.
12. Šajā iepirkumā par saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu tiek atzīts piedāvājums ar viszemāko piedāvāto kopējo cenu.
13. Vērtēšanas laikā katrs komisijas loceklis aizpilda individuālās finanšu piedāvājuma vērtēšanas tabulas. Komisijas priekšsēdētājs apkopo vienā kopējā piedāvājumu atlases tabulā komisijas locekļu individuālos vērtējumus.
14. Pirms tiek pieņemts lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Komisija atbilstoši PIL 42.panta četrpadsmitās daļas 1.punktam veic pārbaudi par 4.1.2. punktā norādīto izslēgšanas gadījumu esamību attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. Komisija attiecībā uz pretendentu, personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma nolikuma prasībām, pārbauda 4.1.2.2.punktā norādīto izslēgšanas gadījumu esamību saskaņā ar PIL 42.panta devīto daļu, attiecībā uz PIL 42.panta devītās daļas 2.punktu ievērojot Nolikuma 4.1.6. punkta nosacījumus un informācijas iesniegšanas termiņu.
15. Izziņas un citus dokumentus, kurus PIL, noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, Komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas.
16. Komisija, ņemot vērā, kopējās vērtēšanas rezultātus un saņemtās izziņas un/vai apliecinājumus, pieņem lēmumu:
17. par iepirkuma procedūras uzvarētāju, kam piešķiramas tiesības slēgt iepirkuma līgumu,
18. par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
19. Līguma projekts ir pievienots pielikumā D, D1, D2, D3. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents piekrīt visiem nolikuma un iepirkuma līguma noteikumiem un apņemas tos pildīt.
20. Iepirkuma līgums starp Pasūtītāju un iepirkuma procedūras uzvarētāju tiks noslēgts PIL 60. pantā noteiktajā kārtībā.
21. Atbilstoši Ministru Kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr.107 “Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” 229.punktā noteiktajiem gadījumiem Pasūtītājs var izbeigt iepirkuma procedūru, savukārt saskaņā ar šo noteikumu 230.punktu Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

# **IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

1. Pēc Pretendentu paziņošanas katrs Komisijas loceklis, Konkursa dokumentācijas sagatavotājs paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un nav ar tiem saistīts PIL 25. panta pirmās daļas izpratnē.
2. Komisija savas kompetences ietvaros slēgtās sēdēs pieņem lēmumus, kā arī veic citas darbības saskaņā ar nolikumu.
3. Komisijas sēdes sasauc Komisijas priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā Komisijas locekļi. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas no Komisijas locekļiem. Komisija, kuras sastāvā ir pieci Komisijas locekļi, ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz četri Komisijas locekļi. Komisija lēmumus pieņem balsojot. Lēmums skaitās pieņemts, ja par to nobalso vismaz puse no sēdes dalībnieku skaita. Ja balsis ‘par’ un ‘pret’ sadalās vienādi, tad izšķiroša ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
4. Komisija piedāvājumu atvēršanas sanāksmē pretendentu pārstāvju un ieinteresēto personu klātbūtnē:

**5.4.1.** atver iesniegto piedāvājumu sarakstu piedāvājumu saņemšanas secībā. Atverot piedāvājumus, iepirkuma komisija nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto cenu vai izmaksas.

**5.4.2.** visi Komisijas locekļi, kā arī eksperts, ja tāds ir pieaicināts piedāvājuma atvēršanas sanāksmē, paraksta apliecinājumu par personīgo neieinteresētību iepirkuma procedūras piedāvājumu izvērtēšanā un visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanā;

**5.4.3.** atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, iesniegšanas datumu, laiku un kopējo piedāvājuma cenu (neieskaitot PVN);

**5.4.4.** pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.

1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlases pārbaudi, tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi un finanšu piedāvājuma vērtēšanu Komisija veic slēgtā sanāksmē.
2. Komisijai ir tiesības pieaicināt Komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām, kuri paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā.
3. Komisija pēc visu pārbaužu veikšanas pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

**5.7.1.** par uzvarētāja atzīšanu;

**5.7.2.** par motivētu atteikšanos no visiem piedāvājumiem.

1. Pasūtītājs paziņojumu par Komisijas lēmumu rakstiski nosūta visiem pretendentiem 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas.
2. Pasūtītājs sagatavo iepirkuma procedūras ziņojumu par iepirkuma procedūru un publicē to savā pircēja profilā piecu darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas per iepirkuma procedūras rezultātiem.
3. 10 darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums, vai pieņemts lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu, Pasūtītājs saskaņā ar PIL 29. pantu sagatavo un iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
4. Ja Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu, tad situācijā, kad nepastāv tiesiski šķēršļi iepirkuma līguma noslēgšanai, Pasūtītājs izraudzītajam pretendentam nosūta uzaicinājumu līguma slēgšanai saskaņā ar Nolikuma pielikumā esošo līguma projektu un izraudzītā pretendenta piedāvājumu.
5. Ja Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu, tad pasūtītājs iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojā nav likuma noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem. Nogaidīšanas termiņš ir:
* 10 dienas pēc dienas, kad 5.8. punktā minētā informācija nosūtīta visiem pretendentiem elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, pa faksu, vai nodota personiski, un papildus viena darbdiena, vai
* 15 dienas pēc 5.8. punktā minētās informācijas nosūtīšanas dienas, ja kaut vienam pretendentam tā nosūtīta pa pastu, un papildus viena darbdiena.

Iepirkuma līgumu var slēgt, neievērojot nogaidīšanas termiņu, ja vienīgajam pretendentam ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības un nav pretendentu, kuri būtu tiesīgi iesniegt iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

1. Ja pretendenta vainas dēļ neizdodas noslēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Komisija var piedāvāt slēgt iepirkuma līgumu nākamajam pretendentam, kurš ir iesniedzis nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu - piedāvāto zemāko cenu, un ir izturējis visas nolikumā noteiktās pārbaudes (tajā skaitā arī 4.5.4.punktā noteikto pārbaudi). Ja nākamais Pretendents atsakās līgumu slēgt, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
2. Iepirkuma līgumu slēdz uz pretendenta piedāvājuma pamata un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.
3. Iepirkuma rezultāti tiek publicēti atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajai kārtībai.

# PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

1. Piedalīšanās iepirkuma procedūrā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai, Pretendents visā pilnībā pieņem un gatavs pildīt visas nolikumā ietvertās prasības, normas un noteikumus. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.
2. Katram pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Komisijas pieņemto lēmumu PIL noteiktajā kārtībā.
3. Pretendents var izmainīt vai atsaukt piedāvājumu pēc tā iesniegšanas ar nosacījumu, ka Pretendents iesniedz Komisijai rakstisku paziņojumu par izmaiņām vai atsaukšanu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
4. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām piedāvājumi nav grozāmi vai papildināmi, izņemot, ja nolikumā tas ir ticis paredzēts.
5. Pretendentam pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma procedūras rezultāta. Pretendenta iesniegtais piedāvājums pēc iepirkuma procedūras noslēguma netiek atdots atpakaļ pretendentam.

**Pielikumā:**

Pielikums A. Tehniskā specifikācija.

Pielikums A1. Tehniskā piedāvājuma forma.

Pielikums A2. Plānotais darbu posmu izpildes grafiks.

Pielikums A3. Pretendenta informācija par apakšuzņēmējiem.

Pielikums B. Pretendenta pieteikuma forma.

Pielikums C. Finanšu piedāvājuma paraugs.

Pielikums D. Iepirkuma projektēšanas līguma projekts.

Pielikums D1. Iepirkuma autoruzraudzības līguma projekts.

Pielikums D2. Iepirkuma projektēšanas līguma projekts.

Pielikums D3. Iepirkuma autoruzraudzības līguma projekts.

Pielikums E. Apliecinājums par Objekta apskati.

Pielikums F. Pretendenta piedāvāto speciālistu Curriculum Vitae (CV) forma.

Pielikums G. Pretendenta pieredze pēdējo 3 gadu laikā un pretendenta finansiālais stāvoklis.

Pielikums H. Piedāvātā personāla sastāvs.

Pielikums J. Ēkas piebūves pārbūves projektētāja profesionālās pieredzes informācija.

# PIELIKUMS A - Tehniskā specifikācija

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

**1.daļa**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekta nosaukums** | **Ēkas pārbūves darbi LU PSK ēkā Vidus prospektā 38, Jūrmalā**  |
| **Pasūtītājs** | Latvijas Universitātes aģentūra, “Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža”,reģ.nr. 90000031813 |
| **Finansējums** | Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt modernizēto STEM, tajā skaitā medicīnas un radošās industrijas, studiju programmu skaitu", Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža budžeta līdzekļi. |
| **Objekta adrese (turpmāk - Būve)** | Vidus prospekts 38, Jūrmala, LV-2010 |
| **Būves kadastra nr.** | 13000073502006 |
| **Zemes kadastra nr.** | **13000073502** (zemes īpašnieks – valsts) |
| **Būves stāvu skaits** | 3; pagrabs - nav |
| **Būvtilpums, m3** | 3991 |
| **Būves kopējā platība, m2** | 969,7 |
| **Ekpluatācijā nodošanas gads** | 1961 |
| **Būves klase** | III grupa (saskaņā ar 2014.gada 19. augusta MK noteikumu nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 1.pielikumu). |
| **Atbildīgais par objekta apskati** | Nekustāmā īpašuma pārvaldnieks Jānis Kačkeris, lupsk.kanceleja@gmail.com , 29408561 |
| **PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS** |  |
| **Mērķis:** | Izstrādāt ēkas pārbūves būvprojektu (turpmāk – PROJEKTS) ēkai **Vidus prospektā 38, Jūrmala, LV-2010**, paredzot jaunu apbūvi, saskaņā ar izstrādāto būvprojektu minimālajā sastāvā.  |
| **Projektēšanas stadija:** | Būvniecības ieceres dokumentācija atbilstoši normatīvo aktu prasībām;* Pamatojoties uz izstrādāto un saskaņoto Būvprojektu minimālajā sastāvā, Būvprojekts ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi
 |
| **PROJEKTU regulējošie un saistītie dokumenti** | 1. Būvprojekts minimālajā sastāvā (būvatļauja Nr.BIS-BV-4.1-2018-107 (34)), izstrādāja: **arhitekts Gints Sūna**, **sertifikāta nr.1-00037**, saskaņots Jūrmalas pilsētas domes būvvaldē - **10.01.2018** (tiks izsniegts parakstot līgumu).
2. ēkas tehniskās apsekošanas atzinums (sagatavots atbilstoši 2015. gada 30. jūnija MK noteikumiem Nr.337 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 405-15 „Būvju tehniskā apsekošana”), izstrādāja: būvinženieris **Raimonds Ozoliņš, sertifikāta nr.20-6003**, **2017. gada decembrī** [[2]](#footnote-2) (tiks izsniegts parakstot līgumu);
3. ēkas energosertifikāts, izstrādāja: **Staņislavs Gendelis, sertifikāta nr.EA3-0018**, sertifikāta Nr.: BIS-Ē ED-1-2017-60, datums – **21.01.2017** (tiks izsniegts parakstot līgumu);
4. 2015. gada 9. jūnija MK noteikumi Nr.281 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-15 „Būvprojekta saturs un noformēšana”;
5. 2014.gada 2.septembra MK noteikumi Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”;
6. 2014.gada 19.augusta MK noteikumi Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”;
7. 2015.gada 30.jūnija MK noteikumi Nr. 339 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 002-15 „Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika”;
8. 2015.gada 30.jūnija MK noteikumi Nr. 338 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 003-15 „Būvklimatoloģija”;
9. 2015.gada 16.jūnija MK noteikumi Nr. 310 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 231-15 „Dzīvojamo publisko ēku apkure un ventilācija”;
10. 2015.gada 30.jūnija MK noteikumi Nr. 330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”;
11. 2015.gada 30.jūnija MK noteikumi Nr.333 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 201-15 “Būvju ugunsdrošība”;
12. Citiem būvniecību un projektēšanu regulējošiem normatīvajiem aktiem, standartiem, kuri nav pieminēti, bet ir nepieciešami darba izpildei;
13. Standarts Zibens aizsardzībai LVS EN 62305;
14. Šis projektēšanas uzdevums.
 |
| **PROJEKTA tehniskie nosacījumi** | 1. Pirms darba veikšanas, obligāti veicama būves konstrukciju un inženiersistēmu apsekošana, kas nepieciešama PROJEKTA izstrādei;
2. Darba gaitā ir veicams siltuma caurlaidības koeficienta aprēķins būves norobežojošām konstrukcijām un termisko tiltu siltuma zudumu koeficients kritiskajiem savienojuma mezgliem pēc pasūtītāja pieprasījuma;
3. PROJEKTĀ iekļauj vismaz sekojošus arhitektūras (**t.sk.** **būvkonstrukcijām**) daļas risinājumus:

|  |  |
| --- | --- |
| Rasējumi | Piezīmes |
| Stāvu plāni | * Izstrādāt stāvu plānus 1-3.stāvam, bēniņu/tehniskajam stāvam (ja attiecināms);
* Stāvu plānus izstrādāt līdz horizontālā griezuma detalizācijas pakāpei.
 |
| Jumta plāns | * Jābūt atzīmētām komunikāciju pieslēgvietām (antenām, kabeļiem u.tml.).
 |
| Fasādes | * Izstrādāt visām ārējām sienām;
* Izstrādāt vizualizācijas.
 |
| Griezumi | * Griezumus ēkai izstrādāt vertikālā virzienā. Griezumam jābūt ēkas platumā un garumā;
* Sarežģītas ģeometrijas gadījumā paredzēt griezumus visām atšķirīgām ārsienu ģeometrijām.
 |
| Mezgli | Mezglus izstrādāt ēkas konstruktīviem elementiem no griezuma ēkas platumā: * jumta dzegas (ja attiecināms) un plaknes daļai;
* augšstāva pārseguma daļai (papildus attēlojot bēniņu pārvietošanās laipu konstrukciju (ja attiecināms), bēniņu lūku un to pieslēgumus pie pārseguma) (ja attiecināms);
* ārējās sienas daļai;
* logu pieslēgumiem sienā;
* kāpņu telpas jumtiņa pieslēgumam pie sienas (ja attiecināms);
* cokola un pamatu daļai;
 |
| Logu un durvju specifikācija | * Pēc Pasūtītāja iesniegtās informācijas par logiem un durvīm;
 |

1. Izvēlētajiem arhitektūras un būvkonstrukciju risinājumiem ir jāsasniedz vismaz sekojoši energoefektivitātes rādītāji:

|  |  |
| --- | --- |
| Norobežojošā konstrukcija | Minimāli sasniedzamā vērtība- (U), W/(m2K) |
| Logi (neattiecas uz esošajiem PVC logiem)  | 1,3 |
| Durvis (neattiecas uz esošajām PVC durvīm) | 1,8 |
| Ārsienas | 0,2 |
| Pamati | 0,2 |
| Jumts | 0,2 |
| Bēniņi | 0,2 |
| Vispārējie energoefektivitātes rādītāji | Minimāli sasniedzamā vērtība - kWh/m2 |
| Kopējais apkures patēriņš nepārsniedz, kWh/m2 | 90,00 |
| Kopējais karstā ūdens patēriņš no pilsētas centrālapkures sistēmas nepārsniedz, kWh/m2 | neattiecas |

 |
| **PROJEKTA sastāvs** | 1. Vispārīgā daļa (VD);
2. Ģeotehniskā izpēte (ĢI)
3. Topogrāfiskā izpēte (TI);
4. Iekārtu izvietojums (IE);
5. Interjers (IN);
6. Elektroapgāde (EL);
7. Ugunsdzēsības automātikas sistēma (UAS);
8. Būvprojekta ģenerālplāns (ĢP) (ja attiecināms);
9. Arhitektūras risinājumi (AR);
10. Būvkonstrukciju risinājumi (BK);
11. Ventilācijas un siltumtehnikas risinājumi (AVK);
12. Ūdens apgāde un kanalizācija (ŪK);
13. Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums (IS)
14. Būvdarbu apjomu saraksts (BA);
15. Izmaksu aprēķins (T);
16. Darbu organizēšanas projekts (DOP);
17. Ugunsdrošības pasākumu pārskats (UPP);
18. Būves pagaidu energosertifikāts.
19. Zibens aizsardzība
 |
| **Specifiskie norādījumi PROJEKTA izstrādē**  | **Vispārīgi:**1. logiem un durvīm tiek paredzētas tvaika necaurlaidīgās lentas telpas iekšpusē, savukārt no ārpuses paredzēt “elpojošo” mitrumizturīgās lentas montāžu;
2. Pasūtītājam ir tiesības projektēšanas laikā pieprasīt no darbu izpildītāja alternatīvus izmantotos risinājumus, t.sk. pielietojamos materiālus;
3. Darbu izpildītājam, sagatavojot PROJEKTA risinājumus, kā arī izmaksu tāmi, ir jāņem vērā Pasūtītāja pieejamie finanšu resursi un tie ir jāsaskaņo PROJEKTA izstrādes gaitā;
4. Darbu izpildītājam ir jāizvērtē iekštelpu dabīgās ventilācijas risinājumi - gaisa pieplūdes vārsti, kas iestrādāti logu rāmjos, ventilācijas caurumu izveide ēkas ārsienās vai cits variants;
5. Projekta paredzēt pacēlāju 3.stāvu augstumā vides pieejamības nodrošinošai;
6. Projektā paredzēt virszemes auto stāvlaukuma izveidi un pieslēgumu ielai;
7. Pārbūvējamās (esošās) ēkas vējtveris ir jāpielāgo atbilstošām vides pieejamības prasībām;
8. Tualetes paredzēts ierīkot pārbūvējamās (esošās) ēkas ietvaros.
9. Ja attiecināms – jāparedz evakuācijas kāpnes ārpus ēkas;
10. Ja attiecināms – ir jāņem vērā Jūrmalas pilsētas domes būvvaldes un Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas (VKPAI) norādījumi un prasības;
11. Projektā ir jāparedz mēbeļu (t.sk.iebūvējamās), iekārtu (piemēram, santehnikas, audiovizuālie risinājumi, tāfeles, bīdāmās starpsienas u.tml.) izvietojums apjoms un dizains (saskaņojams ar Pasūtītāju) – tikai jaunprojektējamai daļai;
12. Projektā ir jāparedz ēkas interjera risinājumi – telpu grīdām, sienām un griestiem detalizētus apdares risinājumus – tikai jaunprojektējamai daļai;
13. Projektā ir jāparedz visas ēkas iekštelpu informatīvās norādes;
14. PROJEKTA risinājumu saskaņošana ar Pasūtītāju notiek ne retāk kā divas reizes mēnesī **Vidus prospektā 38, Jūrmalā.**.
 |
| **PROJEKTA būvprojekta ekspertīze**  | 1. Projektētājam jānodrošina pozitīvs neatkarīgās būvekspertīzes slēdziens par būvprojekta risinājumiem;
2. Pirmo būvekspertīzi nodrošina un apmaksā Pasūtītājs;
3. Negatīva būvprojekta ekspertīzes atzinuma gadījumā, atkārtotas ekspertīzes veikšanu, saskaņošanu un apmaksu veic Izpildītājs.
 |
| **PROJEKTA autoruzraudzība**  | 1. Darbu izpildītājam ir jānodrošina autoruzraudzība visu būvniecības laiku, visām PROJEKTĀ paredzētajām sadaļām - piesaistot attiecīgās jomas sertificētus speciālistus, līdz būves nodošanai ekspluatācijā.
2. Autoruzraudzība periods - no būvdarbu uzsākšanas laika līdz būves nodošanai ekspluatācijā, **aptuveni 12 mēneši**.
 |
| **Nosacījumi PROJEKTA izstrādē iesaistītajiem būvspeciālisiem:** | PROJEKTU izstrādā sertificēti speciālisti, kuri:1. ir sertificēti saskaņā ar 2018. gada 20. marta MK noteikumiem Nr.169 „Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi”
2. ir apdrošinājuši savu civiltiesisko atbildību atbilstoši 2014. gada 19. augusta MK noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”
	1. minimālā apdrošināšanas prēmija ir EUR 150000,00 gadā
 |
| **PROJEKTA izpildes termiņi** | 1. Projekta izstrādes termiņš **līdz akceptēšanai būvvaldē** – **8 (astoņi) mēneši.**
2. Projekta aktualizācija (ja attiecināms) pēc būvprojekta ekspertīzes[[3]](#footnote-3) – **10 darba dienas.**
 |
| **Nodevums** | Saskaņotu PROJEKTU (ar būvvaldi un citām atbildīgajām iestādēm) iesniedz Pasūtītājam 5 (piecos) eksemplāros un digitālā (dwg) formātā (CD diskā). |
| **Līguma izpildei tiks izsniegta sekojoša informācija par ĒKU** | 1. Zemesgrāmata;
2. Inventarizācijas lieta (t.sk. stāvu plāni);
3. Ēkas tehniskās apsekošanas atzinums.
4. Būvprojekts minimālajā sastāvā
5. Būvatļauja
6. Saskaņojumi ar pašvaldības institūcijām un inženiertīklu turētājiem.
7. Papildu informācija – ir noslēgti līgumi par projektu izstrādi, gāzes vada un Lattelecom kabeļu pārcelšanu.
 |

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA-PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

*Energoefektivitātes darbiem esošajā ēkā*

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekta nosaukums** | **Energoefektivitātes paaugstināšana LU PSK ēkā Vidus prospektā 38, Jūrmalā**  |
| **Pasūtītājs** |  **Latvijas Universitātes aģentūra “Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža”**, vienotais reģistrācijas Nr. 90000031813 |
| **Finansējums** | Darbības programma “Izaugsme un nodarbinātība” 4.2.1. specifiska atbalsta mērķis “Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās” 4.2.1.2. pasākums “Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās” pirmā projektu iesniegumu atlases kārta; Latvijas Universitātes budžeta līdzekļi |
| **Objekta adrese (turpmāk - Būve)** | Vidus prospekts 38, Jūrmala, LV-2010 |
| **Būves kadastra nr.** | 13000073502006 |
| **Zemes kadastra nr.** | **13000073502** (zemes īpašnieks – valsts) |
| **Būves stāvu skaits** | 3; pagrabs - nav |
| **Būvtilpums, m3** | 3991 |
| **Būves kopējā platība, m2** | 969,7 |
| **Ekpluatācijā nodošanas gads** | 1961 |
| **Būves klase** | III grupa (saskaņā ar 2014.gada 19. augusta MK noteikumu nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 1.pielikumu). |
| **Atbildīgais par objekta apskati** | Nekustāmā īpašuma pārvaldnieks Jānis Kačkeris, , 29408561 |
| **PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS** |  |
| **Mērķis:** | Izstrādāt papildinājumu ēkas pārbūves būvprojektam (turpmāk – PROJEKTS) ēkai **Vidus prospektā 38, Jūrmala, LV-2010**, energoefektivitātes paaugstināšanas vajadzībām. |
| **Projektēšanas stadija:** | Būvniecības ieceres dokumentācija atbilstoši normatīvo aktu prasībām:* Būvprojekts ar atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi (attiecas uz izstrādājamo pārbūves būvprojektu) vai
* Izpildītājs ir tiesīgs izstrādāt atsevišķi no būvprojekta Ēkas fasādes apliecinājuma karti energoefektivitātes darbiem esošajā ēkā.
 |
| **PROJEKTU regulējošie un saistītie dokumenti** | 1. ēkas tehniskās apsekošanas atzinums (sagatavots atbilstoši 2015. gada 30. jūnija MK noteikumiem Nr.337 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 405-15 „Būvju tehniskā apsekošana”), izstrādāja: būvinženieris **Raimonds Ozoliņš, sertifikāta nr.20-6003**, **2017. gada 22. decembrī** [[4]](#footnote-4) (tiks izsniegts parakstot līgumu);
2. ēkas energosertifikāts, izstrādāja: **Staņislavs Gendelis, sertifikāta nr.EA3-0018**, sertifikāta Nr.: BIS-Ē ED-1-2017-60, datums – **21.01.2017** (tiks izsniegts parakstot līgumu);
3. 2015. gada 9. jūnija MK noteikumi Nr.281 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-15 „Būvprojekta saturs un noformēšana”;
4. 2014. gada 2. septembra MK noteikumi Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”;
5. 2014. gada 19. augusta MK noteikumi Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”;
6. 2015. gada 30. jūnija MK noteikumi Nr. 339 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 002-15 „Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika”;
7. 2015. gada 30. jūnija MK noteikumi Nr. 338 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 003-15 „Būvklimatoloģija”;
8. 2015. gada 16. jūnija MK noteikumi Nr. 310 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 231-15 „Dzīvojamo publisko ēku apkure un ventilācija”;
9. 2015. gada 30. jūnija MK noteikumi Nr. 330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”;
10. 2015. gada 30. jūnija MK noteikumi Nr.333 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 201-15 “Būvju ugunsdrošība”;
11. Citiem būvniecību un projektēšanu regulējošiem normatīvajiem aktiem, standartiem, kuri nav pieminēti, bet ir nepieciešami darba izpildei;
12. Šis projektēšanas uzdevums.
 |
| **PROJEKTA tehniskie nosacījumi** | 1. Pirms darba veikšanas, obligāti veicama būves konstrukciju un inženiersistēmu apsekošana, kas nepieciešama PROJEKTA izstrādei;
2. Darba gaitā ir veicams siltuma caurlaidības koeficienta aprēķins būves norobežojošām konstrukcijām un termisko tiltu siltuma zudumu koeficients kritiskajiem savienojuma mezgliem pēc pasūtītāja pieprasījuma;
3. PROJEKTĀ iekļauj vismaz sekojošus arhitektūras daļas risinājumus:

|  |  |
| --- | --- |
| Rasējumi | Piezīmes |
| Stāvu plāni | * Izstrādāt stāvu plānus pagraba telpai (ja attiecināms), 1.stāvam, tipveida stāvam, visiem atšķirīgiem stāviem, bēniņu/tehniskajam stāvam (ja attiecināms);
* Stāvu plānus izstrādāt līdz horizontālā griezuma detalizācijas pakāpei.
 |
| Jumta plāns | * Jābūt atzīmētām komunikāciju pieslēgvietām (antenām, kabeļiem u.tml.).
 |
| Fasādes | * Izstrādāt visām ārējām sienām;
* Vizualizācija izstrādātajiem risinājumiem
 |
| Griezumi | * Griezumus ēkai izstrādāt vertikālā virzienā. Griezumam jābūt ēkas platumā un garumā;
* Sarežģītas ģeometrijas gadījumā paredzēt griezumus visām atšķirīgajām ārsienu ģeometrijām.
 |
| Mezgli | Mezglus izstrādāt ēkas konstruktīviem elementiem no griezuma ēkas platumā: * jumta dzegas (ja attiecināms) un plaknes daļai;
* augšstāva pārseguma daļai (papildus attēlojot bēniņu pārvietošanās laipu konstrukciju (ja attiecināms), bēniņu lūku un to pieslēgumus pie pārseguma) (ja attiecināms);
* ārējās sienas daļai;
* logu pieslēgumiem sienā;
* kāpņu telpas jumtiņa pieslēgumam pie sienas (ja attiecināms);
* kāpņu telpas ieejas, vējtvera, pagraba telpas ieejas durvju pieslēgumiem (mezglus izstrādāt visiem durvju tipu variantiem);
* cokola un pamatu daļai;
* pagraba telpu logu pieslēgumiem sienā;
* pagraba pārseguma daļai (ja attiecināms);
* kāpņu laukuma daļai;
* kāpņu laidu daļai;
* kāpņu telpas sienas daļai.
 |
| Logu un durvju specifikācija | * Pēc Pasūtītāja iesniegtās informācijas par maināmiem logiem;
* Ja Pasūtītājs nav specifiski norādījis maināmos logus, jāpieņem, ka tiek mainīti visi logi, kuri ir no koka
 |

1. Izvēlētajiem energoefektivitātes risinājumiem ir jāsasniedz vismaz sekojoši rādītāji:

|  |  |
| --- | --- |
| Norobežojošā konstrukcija | Minimāli sasniedzamā vērtība- (U), W/(m2K) |
| Logi (neattiecas uz esošajiem PVC logiem)  | 1,3 |
| Durvis (neattiecas uz esošajām PVC durvīm) | 1,8 |
| Ārsienas | 0,2 |
| Pamati | 0,2 |
| Jumts | 0,2 |
| Bēniņi | 0,2 |
| Vispārējie energoefektivitātes rādītāji | Minimāli sasniedzamā vērtība - kWh/m2 |
| Kopējais apkures patēriņš pēc renovācijas nepārsniedz, kWh/m2 | 89,00  |
| Kopējais karstā ūdens patēriņš no pilsētas centrālapkures sistēmas pēc renovācijas nepārsniedz, kWh/m2 | 6,27 (nav paredzēti risinājumi) |

1. Ja būvei ir konstatēta nepieciešamība mainīt/pastiprināt u.tml., nesošo konstrukciju elementus vai to daļas (kas nepieciešams darba izpildei), ir jāizstrādā un jāsaskaņo (gan ar Pasūtītāju, gan atbildīgajām institūcijām) atbilstoši risinājumi.
 |
| **PROJEKTA sastāvs (daļa attiecas uz pārbūves būvprojekta sastāvu)** | 1. Vispārīgā daļa (VD);
2. Topogrāfiskā izpēte (TI);
3. Būvprojekta ģenerālplāns (ĢP) (ja attiecināms);
4. Arhitektūras risinājumi (AR);
5. Būvkonstrukciju risinājumi (BK) (ja attiecināms);
6. Ventilācijas un siltumtehnikas risinājumi (AVK);
7. Būvdarbu apjomu saraksts (BA);
8. Izmaksu aprēķins (T);
9. Darbu organizēšanas projekts (DOP);
10. Ugunsdrošības pasākumu pārskats (UPP) (ja attiecināms);
11. Būves pagaidu energosertifikāts (projektam).
 |
| **Specifiskie norādījumi PROJEKTA izstrādē**  | **Vispārīgi:**1. ārsienu siltināšana, logu un durvju nomaiņa nepasliktina iekštelpu gaisa apmaiņas apstākļus;
2. bēniņu siltināšana nepasliktina bēniņu telpas gaisa apmaiņas apstākļus (neatkarīgi no darbiem, PROJEKTĀ ir jānodrošina minimālās gaisa apmaiņas normas);
3. jaunu logu un durvju nomaiņas gadījumā tiek paredzētas tvaika necaurlaidīgās lentas telpas iekšpusē, savukārt no ārpuses paredzēt “elpojošo” mitrumizturīgās lentas montāžu. Ja nepieciešams, paredzēt arī montāžas putu slāņa aizvietošanu ar akmens vates slāni;
4. Ja nepieciešams, jāparedz kanalizācijas sistēmas ventilācijas izvadu izbūve virs jumta;
5. Pasūtītājam ir tiesības projektēšanas laikā pieprasīt no darbu izpildītāja alternatīvus norobežojošo konstrukciju siltināšanas risinājumus, t.sk. pielietojamos materiālus;
6. Ja projektēšanas laikā tiek konstatēts, ka nepieciešami papildus darbi, kuri nav ietverti šajā projektēšanas uzdevumā (bet ir nepieciešami darba izpildei), piemēram, kuri ir saistīti ar neparedzētu nesošo konstrukciju pastiprināšanu, atjaunošanu u.tml., darbu veicējs par to rakstiski informē Pasūtītāju 5 (piecu) dienu laikā no šo apstākļu identificēšanas, papildus pievienojot izmaksu aprēķinu darba veikšanai;
7. Darbu izpildītājam, sagatavojot PROJEKTA risinājumus, kā arī izmaksu tāmi, ir jāņem vērā Pasūtītāja pieejamie finanšu resursi un tie ir jāsaskaņo PROJEKTA izstrādes gaitā;
8. Ja būvē nav vai nav paredzēta mehāniskā ventilācija, tiek izvērtēti papildus iekštelpu dabīgās ventilācijas risinājumi - gaisa pieplūdes vārsti, kas iestrādāti logu rāmjos, ventilācijas caurumu izveide ēkas ārsienās vai cits variants;
9. Projektā, ja to paredz ēkas Tehniskās apsekošanas atzinums, ir jāsniedz atzinums/risinājumi par konstatēto plaisu stāvokli.
10. Ja attiecināms – ir jāņem vērā Jūrmalas pilsētas domas būvvaldes un Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas (VKPAI) norādījumi un prasības.
11. PROJEKTA risinājumu saskaņošana ar Pasūtītāju notiek ne retāk kā divas reizes mēnesī . Vidus prospekts 38, Jūrmala
 |
| **PROJEKTA būvprojekta ekspertīze (ja attiecināms)** | 1. Projektētājam jānodrošina pozitīvs neatkarīgās būvekspertīzes slēdziens par būvprojekta risinājumiem;
2. Pirmo būvekspertīzi nodrošina un apmaksā Pasūtītājs;
3. Negatīva būvprojekta ekspertīzes atzinuma gadījumā, atkārtotas ekspertīzes veikšanu, saskaņošanu un apmaksu veic Izpildītājs.
 |
| **PROJEKTA autoruzraudzība (tiek īstenota kopā ar ēkas pārbūves projektu)** | 1. Darbu izpildītājam ir jānodrošina autoruzraudzība visu būvniecības laiku, visām PROJEKTĀ paredzētajām sadaļām - piesaistot attiecīgās jomas sertificētus speciālistus, līdz būves nodošanai ekspluatācijā.
2. Autoruzraudzība periods - no būvdarbu uzsākšanas laika līdz būves nodošanai ekspluatācijā, **orientējoši 12 mēneši**.
 |
| **Nosacījumi PROJEKTA izstrādē iesaistītajiem būvspeciālisiem:** | PROJEKTU izstrādā sertificēti speciālisti, kuri:1. ir sertificēti saskaņā ar 2018. gada 20. marta MK noteikumiem Nr.169 „Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi”
2. ir apdrošinājuši savu civiltiesisko atbildību atbilstoši 2014. gada 19. augusta MK noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”
	1. minimālā apdrošināšanas prēmija ir EUR 150000,00 gadā
 |
| **PROJEKTA izpildes termiņi** | 1. Projekta izstrādes termiņš **līdz iesniegšanai būvvaldē** – **saskaņā ar uzdevumā noteikto;**
2. Projekta aktualizācija (ja attiecināms) pēc būvprojekta ekspertīzes[[5]](#footnote-5) – **10 darba dienas.**
 |
| **Nodevums** | Saskaņotu PROJEKTU (ar būvvaldi un citām atbildīgajām iestādēm) iesniedz Pasūtītājam 3 (trijos) eksemplāros, 1 (vienā) digitālā (dwg) formātā (CD diskā) un 1 (vienā) elektroniskā eksemplārā, kurā noskanēti visi paraksti un saskaņojumi.  |
| **Līguma izpildei tiks izsniegta sekojoša informācija par ĒKU** | 1. zemesgrāmatas dati;
2. ēkas inventarizācijas lieta (t.sk. stāvu plāni);
3. ēkas tehniskās apsekošanas atzinums.
 |

* 1. **Pielikums**

iepirkuma “Vidus prospektā 38, Jūrmalā ēkas pārbūves un siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība un Vidus prospektā 36 k-1, Jūrmalā ēkas siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība”,

ID Nr. LU PSK 2018/2, nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA-PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

*Energoefektivitātes darbiem esošajā ēkā*

***2. daļa***

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekta nosaukums** | **Energoefektivitātes paaugstināšana LU PSK ēkā Vidus prospektā 36k-1, Jūrmalā**  |
| **Pasūtītājs** | Latvijas Universitāte, reģ.nr. IZM Izglītības iestāžu reģistrā 3341000218 |
| **Finansējums** | Darbības programma “Izaugsme un nodarbinātība” 4.2.1. specifiska atbalsta mērķis “Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās” 4.2.1.2. pasākums “Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās” pirmā projektu iesniegumu atlases kārta; Latvijas Universitātes budžeta līdzekļi |
| **Objekta adrese (turpmāk - Būve)** | Vidus prospekts 36 k-1, Jūrmala, LV-2010 |
| **Būves kadastra nr.** | 13000073501004 |
| **Zemes kadastra nr.** | **13000073501** (zemes īpašnieks – valsts) |
| **Būves stāvu skaits** | 3; pagrabs - nav |
| **Būvtilpums, m3** | 4094 |
| **Būves kopējā platība, m2** | 961 |
| **Ekpluatācijā nodošanas gads** | 1963 |
| **Būves klase** | III grupa (saskaņā ar 2014.gada 19. augusta MK noteikumu nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 1.pielikumu). |
| **Atbildīgais par objekta apskati** | Nekustāmā īpašuma pārvaldnieks Jānis Kačkeris, , 29408561 |
| **PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS** |  |
| **Mērķis:** | Izstrādāt papildinājumu ēkas pārbūves būvprojektam (turpmāk – PROJEKTS) ēkai **Vidus prospektā 36 k-1, Jūrmala, LV-2010**, energoefektivitātes paaugstināšanas vajadzībām. |
| **Projektēšanas stadija:** | Būvniecības ieceres dokumentācija atbilstoši normatīvo aktu prasībām:* Ēkas fasādes apliecinājuma karti energoefektivitātes darbiem esošajā ēkā.
 |
| **PROJEKTU regulējošie un saistītie dokumenti** | 1. ēkas tehniskās apsekošanas atzinums (sagatavots atbilstoši 2015. gada 30. jūnija MK noteikumiem Nr.337 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 405-15 „Būvju tehniskā apsekošana”), izstrādāja: būvinženieris **Raimonds Ozoliņš, sertifikāta nr.20-6003**, **2017. gada 22. decembrī** [[6]](#footnote-6) (tiks izsniegts parakstot līgumu);
2. ēkas energosertifikāts, izstrādāja: **Staņislavs Gendelis, sertifikāta nr.EA3-0018**, sertifikāta Nr.: BIS-Ē ED-1-2017-59, datums – **21.01.2017** (tiks izsniegts parakstot līgumu);
3. 2015. gada 9. jūnija MK noteikumi Nr.281 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-15 „Būvprojekta saturs un noformēšana”;
4. 2014. gada 2. septembra MK noteikumi Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”;
5. 2014. gada 19. augusta MK noteikumi Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”;
6. 2015. gada 30. jūnija MK noteikumi Nr. 339 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 002-15 „Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika”;
7. 2015. gada 30. jūnija MK noteikumi Nr. 338 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 003-15 „Būvklimatoloģija”;
8. 2015. gada 16. jūnija MK noteikumi Nr. 310 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 231-15 „Dzīvojamo publisko ēku apkure un ventilācija”;
9. 2015. gada 30. jūnija MK noteikumi Nr. 330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”;
10. 2015. gada 30. jūnija MK noteikumi Nr.333 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 201-15 “Būvju ugunsdrošība”;
11. Citiem būvniecību un projektēšanu regulējošiem normatīvajiem aktiem, standartiem, kuri nav pieminēti, bet ir nepieciešami darba izpildei;
12. Šis projektēšanas uzdevums.
 |
| **PROJEKTA tehniskie nosacījumi** | 1. Pirms darba veikšanas, obligāti veicama būves konstrukciju un inženiersistēmu apsekošana, kas nepieciešama PROJEKTA izstrādei;
2. Darba gaitā ir veicams siltuma caurlaidības koeficienta aprēķins būves norobežojošām konstrukcijām un termisko tiltu siltuma zudumu koeficients kritiskajiem savienojuma mezgliem pēc pasūtītāja pieprasījuma;
3. PROJEKTĀ iekļauj vismaz sekojošus arhitektūras daļas risinājumus:

|  |  |
| --- | --- |
| Rasējumi | Piezīmes |
| Stāvu plāni | * Izstrādāt stāvu plānus pagraba telpai (ja attiecināms), 1.stāvam, tipveida stāvam, visiem atšķirīgiem stāviem, bēniņu/tehniskajam stāvam (ja attiecināms);
* Stāvu plānus izstrādāt līdz horizontālā griezuma detalizācijas pakāpei.
 |
| Jumta plāns | * Jābūt atzīmētām komunikāciju pieslēgvietām (antenām, kabeļiem u.tml.).
 |
| Fasādes | * Izstrādāt visām ārējām sienām;
* Vizualizācija izstrādātajiem risinājumiem
 |
| Griezumi | * Griezumus ēkai izstrādāt vertikālā virzienā. Griezumam jābūt ēkas platumā un garumā;
* Sarežģītas ģeometrijas gadījumā paredzēt griezumus visām atšķirīgajām ārsienu ģeometrijām.
 |
| Mezgli | Mezglus izstrādāt ēkas konstruktīviem elementiem no griezuma ēkas platumā: * jumta dzegas (ja attiecināms) un plaknes daļai;
* augšstāva pārseguma daļai (papildus attēlojot bēniņu pārvietošanās laipu konstrukciju (ja attiecināms), bēniņu lūku un to pieslēgumus pie pārseguma) (ja attiecināms);
* ārējās sienas daļai;
* logu pieslēgumiem sienā;
* kāpņu telpas jumtiņa pieslēgumam pie sienas (ja attiecināms);
* kāpņu telpas ieejas, vējtvera, pagraba telpas ieejas durvju pieslēgumiem (mezglus izstrādāt visiem durvju tipu variantiem);
* cokola un pamatu daļai;
* pagraba telpu logu pieslēgumiem sienā;
* pagraba pārseguma daļai (ja attiecināms);
* kāpņu laukuma daļai;
* kāpņu laidu daļai;
* kāpņu telpas sienas daļai.
 |
| Logu un durvju specifikācija | * Pēc Pasūtītāja iesniegtās informācijas par maināmiem logiem;
* Ja Pasūtītājs nav specifiski norādījis maināmos logus, jāpieņem, ka tiek mainīti visi logi, kuri ir no koka
 |

1. Izvēlētajiem energoefektivitātes risinājumiem ir jāsasniedz vismaz sekojoši rādītāji:

|  |  |
| --- | --- |
| Norobežojošā konstrukcija | Minimāli sasniedzamā vērtība- (U), W/(m2K) |
| Logi (neattiecas uz esošajiem PVC logiem)  | 1,3 |
| Durvis (neattiecas uz esošajām PVC durvīm) | 1,8 |
| Ārsienas | 0,2 |
| Pamati | 0,2 |
| Jumts | 0,2 |
| Bēniņi | 0,2 |
| Vispārējie energoefektivitātes rādītāji | Minimāli sasniedzamā vērtība - kWh/m2 |
| Kopējais apkures patēriņš pēc renovācijas nepārsniedz, kWh/m2 | 80,00 |
| Kopējais karstā ūdens patēriņš no pilsētas centrālapkures sistēmas pēc renovācijas nepārsniedz, kWh/m2 | 83,30 (netiek veikti nekādi risinājumi) |

1. Ja būvei ir konstatēta nepieciešamība mainīt/pastiprināt u.tml., nesošo konstrukciju elementus vai to daļas (kas nepieciešams darba izpildei), ir jāizstrādā un jāsaskaņo (gan ar Pasūtītāju, gan atbildīgajām institūcijām) atbilstoši risinājumi.
 |
| **PROJEKTA sastāvs**  | 1. Vispārīgā daļa (VD);
2. Topogrāfiskā izpēte (TI);
3. Būvprojekta ģenerālplāns (ĢP) (ja attiecināms);
4. Arhitektūras risinājumi (AR);
5. Būvkonstrukciju risinājumi (BK) (ja attiecināms);
6. Būvdarbu apjomu saraksts (BA);
7. Izmaksu aprēķins (T);
8. Darbu organizēšanas projekts (DOP);
9. Ugunsdrošības pasākumu pārskats (UPP) (ja attiecināms);
10. Būves pagaidu energosertifikāts (projektam).
 |
| **Specifiskie norādījumi PROJEKTA izstrādē**  | **Vispārīgi:**1. ārsienu siltināšana, logu un durvju nomaiņa nepasliktina iekštelpu gaisa apmaiņas apstākļus;
2. bēniņu siltināšana nepasliktina bēniņu telpas gaisa apmaiņas apstākļus (neatkarīgi no darbiem, PROJEKTĀ ir jānodrošina minimālās gaisa apmaiņas normas);
3. jaunu logu un durvju nomaiņas gadījumā tiek paredzētas tvaika necaurlaidīgās lentas telpas iekšpusē, savukārt no ārpuses paredzēt “elpojošo” mitrumizturīgās lentas montāžu. Ja nepieciešams, paredzēt arī montāžas putu slāņa aizvietošanu ar akmens vates slāni;
4. Ja nepieciešams, jāparedz kanalizācijas sistēmas ventilācijas izvadu izbūve virs jumta;
5. Pasūtītājam ir tiesības projektēšanas laikā pieprasīt no darbu izpildītāja alternatīvus norobežojošo konstrukciju siltināšanas risinājumus, t.sk. pielietojamos materiālus;
6. Ja projektēšanas laikā tiek konstatēts, ka nepieciešami papildus darbi, kuri nav ietverti šajā projektēšanas uzdevumā (bet ir nepieciešami darba izpildei), piemēram, kuri ir saistīti ar neparedzētu nesošo konstrukciju pastiprināšanu, atjaunošanu u.tml., darbu veicējs par to rakstiski informē Pasūtītāju 5 (piecu) dienu laikā no šo apstākļu identificēšanas, papildus pievienojot izmaksu aprēķinu darba veikšanai;
7. Darbu izpildītājam, sagatavojot PROJEKTA risinājumus, kā arī izmaksu tāmi, ir jāņem vērā Pasūtītāja pieejamie finanšu resursi un tie ir jāsaskaņo PROJEKTA izstrādes gaitā;
8. Ja būvē nav vai nav paredzēta mehāniskā ventilācija, tiek izvērtēti papildus iekštelpu dabīgās ventilācijas risinājumi - gaisa pieplūdes vārsti, kas iestrādāti logu rāmjos, ventilācijas caurumu izveide ēkas ārsienās vai cits variants;
9. Projektā, ja to paredz ēkas Tehniskās apsekošanas atzinums, ir jāsniedz atzinums/risinājumi par konstatēto plaisu stāvokli.
10. Ja attiecināms – ir jāņem vērā Jūrmalas pilsētas domas būvvaldes un Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas (VKPAI) norādījumi un prasības.
11. PROJEKTA risinājumu saskaņošana ar Pasūtītāju notiek ne retāk kā divas reizes mēnesī **Jelgavas ielā 1, Rīgā**.
 |
| **PROJEKTA būvprojekta ekspertīze (ja attiecināms)** | 1. Projektētājam jānodrošina pozitīvs neatkarīgās būvekspertīzes slēdziens par būvprojekta risinājumiem;
2. Pirmo būvekspertīzi nodrošina un apmaksā Pasūtītājs;
3. Negatīva būvprojekta ekspertīzes atzinuma gadījumā, atkārtotas ekspertīzes veikšanu, saskaņošanu un apmaksu veic Izpildītājs.
 |
| **PROJEKTA autoruzraudzība (tiek īstenota kopā ar ēkas pārbūves projektu)** | 1. Darbu izpildītājam ir jānodrošina autoruzraudzība visu būvniecības laiku, visām PROJEKTĀ paredzētajām sadaļām - piesaistot attiecīgās jomas sertificētus speciālistus, līdz būves nodošanai ekspluatācijā.
2. Autoruzraudzība periods - no būvdarbu uzsākšanas laika līdz būves nodošanai ekspluatācijā, **orientējoši 6 mēneši**.
 |
| **Nosacījumi PROJEKTA izstrādē iesaistītajiem būvspeciālisiem:** | PROJEKTU izstrādā sertificēti speciālisti, kuri:1. ir sertificēti saskaņā ar 2018. gada 20. marta MK noteikumiem Nr.169 „Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi”
2. ir apdrošinājuši savu civiltiesisko atbildību atbilstoši 2014. gada 19. augusta MK noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”
	1. minimālā apdrošināšanas prēmija ir EUR 150000,00 gadā
 |
| **PROJEKTA izpildes termiņi** | 1. Projekta izstrādes termiņš **līdz iesniegšanai būvvaldē** – **4 mēneši** no līguma parakstīšanas brīža**;**
2. Projekta aktualizācija (ja attiecināms) pēc būvprojekta ekspertīzes[[7]](#footnote-7) – **10 darba dienas.**
 |
| **Nodevums** | Saskaņotu PROJEKTU (ar būvvaldi un citām atbildīgajām iestādēm) iesniedz Pasūtītājam 3 (trijos) eksemplāros, 1 (vienā) digitālā (dwg) formātā (CD diskā) un 1 (vienā) elektroniskā eksemplārā, kurā noskanēti visi paraksti un saskaņojumi.  |
| **Līguma izpildei tiks izsniegta sekojoša informācija par ĒKU** | 1. zemesgrāmatas dati;
2. ēkas inventarizācijas lieta (t.sk. stāvu plāni);
3. ēkas tehniskās apsekošanas atzinums.
 |

**PIELIKUMS A1 - Tehniskā piedāvājuma forma**

Pretendents iesniedz tehnisko piedāvājumu brīvā formā, tajā secīgi ietverot sadaļas atbilstoši Nolikuma prasībām par tehniskā piedāvājuma saturu.

Pretendents:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/sastādīšanas vieta/ /datums/

# PIELIKUMS A2 - Plānotais DARBU POSMU izpildes grafiks

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **Nr. p.k.** | **Posma nosaukums** | **Posma plānotais sākuma datums** | **Posma plānotais beigu datums** | **Posma izmaksas (bez PVN)** |
| **1** |  |  |   |  |
| **2** |  |  |   |   |
| **3** |  |  |   |  |
| **4** |  |  |   |   |
| **5** |  |  |   |  |
|  |  |  |   |   |
|  |  |  |   |   |
| **KOPĀ** |   |

Pretendents:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/sastādīšanas vieta/ /datums/

# PIELIKUMS A3 - PRETENDENTA INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona, telefona Nr.** | **Nododamās darbu daļas apjoms (% no līgumcenas cenas)** | **Īss apakšuzņēmējam nododamās darbu daļas apraksts** | **Apakšuzņēmēja pilnvarota pārstāvja paraksts \* un paraksta atšifrējums** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu informēts par to, ka <*Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese*> iesniegs piedāvājumu Pasūtītāja organizētajā iepirkumā “Vidus prospektā 38, Jūrmalā ēkas pārbūves un siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība un Vidus prospektā 36 k-1, Jūrmalā ēkas siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība”,ID Nr. LU PSK 2018/2, un gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu ar Pretendentu, piedalīšos iepirkumā noteiktajā līguma izpildē piedāvātā apakšuzņēmēja pozīcijā.

Pretendents:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/sastādīšanas vieta/ /datums/

# PIELIKUMS B – pretendenta pieteikuma forma

Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā „ Vidus prospektā 38, Jūrmalā ēkas pārbūves un siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība un Vidus prospektā 36 k-1, Jūrmalā ēkas siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība **”** (Iepirkuma identifikācijas Nr. LU PSK 2018/2).

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(pretendenta nosaukums)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atbilstošs....................(norādīt uzņēmuma statusu: mazais, vidējais vai lielais uzņēmums)

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds uzvārds)

personā ar šī pieteikuma iesniegšanu piesakās piedalīties atklātā konkursā „ Vidus prospektā 38, Jūrmalā ēkas pārbūves un siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība un Vidus prospektā 36 k-1, Jūrmalā ēkas siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība”, ar identifikācijas Nr. LU PSK 2018/2.

Ar šo pieteikumu Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(pretendenta nosaukums) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

1. apliecina gatavību slēgt iepirkuma līgumu un veikt būvniecību un sniegt pakalpojumus saskaņā ar visiem atklāta konkursa nolikuma noteikumiem;
2. informē, ka piedāvājumu iesniegušā Pretendenta (personu grupas gadījumā – katra dalībnieka) uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mikro, mazā vai vidējā uzņēmuma statusam :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Persona***(norādīt nosaukumu un lomu (Pretendents, personu apvienības dalībnieks), apakšuzņēmējs) iepirkumā)* | **Mikro uzņēmums** *ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 10 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 2 miljonus euro***(atbilst/neatbilst)** | **Mazais uzņēmums** *ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro***(atbilst/neatbilst)** | **Vidējais uzņēmums** *ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro***(atbilst/neatbilst)** |
| **< >** |  | **< >** | **< >** |

1. apliecina, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvātajiem pakalpojumiem ir patiesas;
2. apliecina, ka nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā;
3. apliecina, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(pretendenta nosaukums) neatbilst, PIL 42.panta pirmajā daļā uzskaitītajiem šajā punktā norādītajiem ierobežojumiem:

5.1.
Pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

5.1.1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītos noziedzīgos nodarījumos,

5.1.2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi,

5.1.3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,

5.1.4. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai,

5.1.5. cilvēku tirdzniecība,

5.1.6. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu samaksas;

5.2. ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

5.3. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība, Pretendents tiek likvidēts;

5.4. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar pretendentu ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem;

5.5. pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas, vai ar to saistīta juridiskā persona, iesaistījās iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 18. panta ceturto daļu un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un Pretendents nevar pierādīt, ka tā, vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci;

5.6. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros ir kandidātu, vai pretendentu atbrīvojusi no naudas soda, vai naudas sodu samazinājusi;

5.7. Pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:

5.7.1. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī,

5.7.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;

1. apliecina, ka, ja piedāvājumā nav iesniegtas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises, iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā Pretendents veiks Pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu un tā nodarbināto būvspeciālistu profesionālo civiltiesisko atbildību Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajā kārtībā, apmērā un termiņā.;
2. apliecina, ka finanšu piedāvājumā ieverti visi darbu veikšanai nepieciešamie resursi, materiāli, algas un mehānismi, kā arī citi darbi, kas nav minēti darba apjomos, bet bez kuriem nebūtu iespējams darbus veikt tehnoloģiski pareizi, ņemot vērā spēkā esošos normatīvos aktus;
3. apliecina, ka Pasūtītājam ir tiesības pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
4. apliecina, ka ir pilnībā iepazinies ar Nolikumā norādīto veicamo darbu apjomu un novērtējis visus ar Darbu izpildi saistītos riskus;
5. apliecina, ka piekrīt visām iepirkuma procedūras nolikuma prasībām un pievienotā līguma projekta noteikumiem;
6. apliecina, ka iepirkuma līgums stāsies spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas saskaņā ar Pasūtītāja noteikumiem.

(Visiem personālsabiedrības biedriem, ja Pretendents ir personālsabiedrība, pretendenta norādītajiem apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, un visām pretendenta norādītajām personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir atsevišķi jāapliecina, ka tās neatbilst attiecīgajiem šī pieteikuma 5.punktā minētajiem ierobežojumiem.

* uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5., 5.6. vai 5.7.punkta nosacījumi;
* uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, ir attiecināmi 5.2., 5.3., 5.4., 5.5., 5.6. vai 5.7.punkta nosacījumi;
* uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5., 5.6. vai 5.7.punkta nosacījumi.)

Pretendenta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta tālruņa, faksa numuri, e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankas rekvizīti:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pretendenta vadītājs vai piedāvājuma iesniegšanai un pārstāvniecībai konkursā pilnvarotais pārstāvis)

Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Z.v. (ja ir attiecināms)

# PIELIKUMS C - FINANŠU piedāvājuma paraugs

1. Cenas jānorāda saskaņā ar šī pielikuma 5.punktā sniegto formātu.

2. Cenās iekļaujami visi nodokļi, (izņemot PVN), atsevišķi norādot PVN summu.

3. Finanšu piedāvājumā iepirkumā cenas jānorāda, ieskaitot visas izmaksas, kas nepieciešamas darbu pilnīgai izpildei, tai skaitā - riski un iespējamais sadārdzinājums, darbaspēka, transporta izdevumi, neparedzētie izdevumi, un kurās iekļauti visi nodokļi un nodevas, ja tādi ir paredzēti. Visus nepieciešamos tehniskos un īpašos noteikumus, kā arī saskaņojumus par saviem līdzekļiem saņem Pretendents. **Papildu izmaksas līguma darbības laikā netiks pieļautas.**

4. Pretendents finanšu piedāvājumā ietver visas izmaksas, ieskaitot visus riskus, tai skaitā iespējamos sadārdzinājumus.

5. Cenu formāts:

Mūsu piedāvājums ir:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Daļa | Nr.p.k. | Posma nosaukums | Līgumcena, EUR(bez PVN) | PVN, EUR | Cena, EUR(ar PVN) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| **1.daļa** | *1* | *Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas* ***Vidus prospekta 38*** *ēkas pārbūves un siltināšanas Projekta izstrāde* |  |  |  |
| *1.1.* | *t.sk. energoefektivitātes projekta risinājumu izstrāde* |  |  |  |
| *2* | *Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas* ***Vidus prospekta 38*** *ēkas pārbūves un siltināšanas Būvdarbu autoruzraudzība* |  |  |  |
| *2.1.* | *t.sk. energoefektivitātes projekta autoruzraudzība* |  |  |  |
| **2.daļa** | *3.* | *Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas* ***Vidus prospekta 36 k-1*** *ēkas siltināšanas Projekta izstrāde* |  |  |  |
| *4.* | *Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas* ***Vidus prospekta 36 k-1*** *ēkas siltināšanas Būvdarbu autoruzraudzība* |  |  |  |
|  |  | **Pavisam kopā (1.+2.+3.+4.)** |  |  |  |

**Kopējā līgumcena par iepirkumu** (bez PVN) ……………………………..…………… EUR (summa vārdiem)

**Piedāvātais līguma izpildes termiņš ir (ne vairāk kā 12 mēneši) \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) mēneši.**

Apliecinām, ka piedāvātajā kopējā līgumcenā ir iekļautas visas izmaksas, kas nepieciešamas darbu pilnīgai izpildei.

Pretendenta pieprasītais avanss \_\_\_\_ % (pieprasītais avanss nedrīkst pārsniegt 20% no līgumcenas).

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats**  |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

#

# PIELIKUMS D – Iepirkuma PROJEKTĒŠANAS līguma projekts

Pasūtītāja Nr.............

Izpildītāja Nr............

**“Projekta izstrāde Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas Vidus prospekta 38 ēkas pārbūve un siltināšana”**

|  |  |
| --- | --- |
| Līguma parakstīšanas vieta: Jūrmala | Datums: *2018. gada \_\_.\_\_\_\_* |
| **Pasūtītājs**: | Latvijas Universitātes aģentūra” Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža” |
| Pasūtītāja pārstāvis: | *Ilga Eriņa* |
| *Pārstāvja amata nosaukums:* | *Direktore* |
| Pārstāvja pilnvarojuma pamats: | *LU PSK nolikums* |
| **Izpildītājs** |  |
| Izpildītāja pārstāvis: |  |
| Izpildītāja amata nosaukums: |  |
| Pārstāvja pilnvarojuma pamats: |  |

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par Pusēm,

pamatojoties uz Ministru kabineta (turpmāk — MK) 2016. gada 16. augusta noteikumiem Nr. 561 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt modernizēto STEM, tajā skaitā medicīnas un radošās industrijas, studiju programmu skaitu" īstenošanas noteikumi”, Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, uz Eiropas Reģionālās attīstības fonda (turpmāk – ERAF) līdzfinansēto projektu “ **)** 4.2.1.2. specifiksā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās", piesaistot Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējumu, kā arī no **LU PSK** pašu līdzekļiem. Atklāta konkursa LU PSK 2018/2 “Vidus prospekta 38, Jūrmalā ekas pārbūves un siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība un Vidus prospektā 36 k-1, Jūrmalā ēkas siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība” rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS.**
	1. Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs apņemas izstrādāt Latvijas Universitātes aģentūras “Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas” (turpmāk-LU PSK) Vidus prospekta 38, Jūrmalā ēkas piebūves, turpmāk Līguma tekstā – Objekts, pārbūves pilna Projekta izstrādi, saskaņošanu, turpmāk Līguma tekstā – Pārbūves projekts, saskaņā ar tehnisko specifikāciju, Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Konkursam, Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un šī Līguma noteikumiem, bet Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par pienācīgā kārtā veiktiem Pārbūves projekta darbiem, saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
	2. Izpildītājs Pārbūves projektu izstrādā saskaņā ar tehnisko specifikāciju. Pārbūves projekts sevī ietver Līgumā noteiktā pilnā Projekta izstrādi, tā saskaņošanu ar normatīvajos aktos noteiktajām institūcijām, kuras nepieciešamas, lai saņemtu būvprojekta akceptu Jūrmalas pilsētas būvvaldē
	3. Lai saņemtu avansa maksājumu, Izpildītājs Pasūtītājam iesniedz Eiropas Savienībā reģistrētas kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu pirmā pieprasījuma avansa atmaksāšanas garantiju, kas ir vienāda ar avansa summu un ir spēkā līdz pilnīgai avansa summas atmaksai.
	4. Izpildītājs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar Objektu un Projektu minimālā sastāvā “Ēkas pārbūve Vidus prospektā 38, Jūrmalā”. Izpildītājs apliecina, ka projekts ir realizējams un, ka savā piedāvājumā konkursam – Cenu piedāvājums (Pielikums Nr.....) ir iekļauti visi Izpildītāja Pārbūves projektu veikšanu, darbu daudzumu sarakstam saistītie izdevumi.
	5. Par Pasūtītāja kontaktpersonu šī Līguma sakarā tiek norīkots:...LU PSK..........., tālr. , e-pasts: .
	6. Par Izpildītāja kontaktpersonu šī Līguma sakarā tiek norīkots: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tālr. , e-pasts: .
	7. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Pusēm ir saistoši Konkursa, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

**2. PĀRBŪVES PROJEKTA IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI.**

* 1. Izpildītājs apņemas Pārbūves projektu veikt atbilstoši projekta tehniskajai dokumentācijai, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, spēkā esošos normatīvus, un citu tiesību aktu prasības.
	2. Izpildītājs atbild par Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām atbilstoša personāla (projektēšanas, jomā. ).
	3. Izpildītājs, izstrādājot ēkas pārbūves pilnu Projektu, veic visu tā izstrādei nepieciešamo dokumentu pieprasīšanu un saņemšanu, kurus uz līguma slēgšanas brīdi vēl nav pieprasījis Pasūtītājs. Izstrādātā Projekta ekspertīzi pasūta un apmaksā Pasūtītājs (plānotais darbu izpildes laiks līdz 1 mēnesim).
	4. Pasūtītājs apņemas atturēties no jebkādas rīcības, kas varētu apgrūtināt Pārbūves projekta veikšanu vai Izpildītāja saistību izpildi.
	5. Izpildītājs ir atbildīgs par visu nepieciešamo Pārbūves projektu sagatavošanu.
	6. Izpildītājam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai Būvdarbu izpildes laikā.
	7. Ja Līguma izpildīšanas procesā Izpildītājam ir radušies šķēršļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts Izpildītājs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, vispirms saskaņot ar Pasūtītāju iepriekš minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas, saņemt izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo šķēršļu darbības vai novēršanas ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Līdzēji uzskata, piemēram, jebkādu darbu aizskavējumu, kas rodas Pasūtītāja saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc Pasūtītāja norādījuma, kā arī valsts instrukciju vai pašvaldības iestāžu norādījumiem.
	8. Izpildītājs ir atbildīgs, lai pārbūves pilnu Projektu izstrādāšanā tiktu ievērtoti Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti un Pasūtītāja norādījumi, kas nav pretrunā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem tiesību aktiem un dokumentāciju, kā arī ievēro citus spēkā esošos normatīvos aktus, kas reglamentē šajā Līgumā noteikto darba veikšanu, tajā skaitā darba aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības, sanitāros un apkārtējās vides aizsardzības vides aizsardzības noteikumus.
	9. Izpildītājam ir saistoši tie Pasūtītāja un tā pārstāvju rīkojumi, kas nav pretrunā normatīvo aktu noteikumiem, šī Līguma noteikumiem un negroza tos, kā arī ir vērsti uz Līgumsaistību sekmīgu izpildi.
		1. Ēkas pārbūves pilns Pārbūves projekts tiek izstrādāts un saskaņots ar Pasūtītāju līdz 2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (saskaņā ar piedāvājumu Iepirkumā);
		2. Pārbūves projekts pēc ekspertīzes komentāriem labots, papildināts, saņēmis ekspertīzes pozitīvu atzinumu, un būvvalde veic atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi līdz 2018. gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (saskaņā ar piedāvājumu Iepirkumā);
	10. Ja piedāvājumā nav iesniegtas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises, tad Izpildītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās, bet ne vēlāk kā pirms nolīgto Darbu uzsākšanas iesniedz civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopijas, kuras noslēgtu Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. Izpildītājam jānodrošina, kā apdrošināšanas līgums ir spēkā projektēšanas izpildes laikā.
1. **IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI**
	1. 5(piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai aktualizētu Darbu izpildes Kalendāro grafiku;
	2. Veikt LU PSK ēkas piebūves, pārbūves projektēšanas darbus atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem un Iepirkuma nolikuma Tehniskai specifikācijai (Līguma pielikums Nr….). Pieprasīt un saņemt visus Projekta izstrādei nepieciešamos dokumentus, tai skaitā, bet ne tikai, visus tehniskos noteikumus, mērniecības un/vai topogrāfijas materiālus, kā arī veikt jebkādas nepieciešamās pārbaudes un izpētes paredzētajā Darbu izpildes vietā.
	3. Šajā Līgumā un/vai normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā izdarīt Pasūtītāja pieprasītās Izmaiņas un precizējumus Projekta dokumentācijā.
	4. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma ne retāk kā reizi mēnesī organizēt sanāksmes, ja nepieciešams – protokolēt, kurās tiek risināti Projekta izstrādes organizācijas jautājumi.
	5. Izstrādāt ēkas pārbūves Projektu 6 (sešu) papīra eksemplāru skaitā un digitālā versijā (teksti .doc, rasējumi .dwg, tabulas .xls vai citā ar Pasūtītāju saskaņotā formātā) un veikt tā saskaņošanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	6. Izstrādāt ēkas pārbūves pilnu Projektu Iepirkuma nolikuma Tehniskajās specifikācijās noteiktajā apjomā ar noteiktajām sadaļām, būvprojektā paredzot risinājumus, kā arī izmantojamos materiālus atbilstoši Pasūtītāja noteiktajām prasībām. Veikt Projekta saskaņošanu ar Pasūtītāju, kā arī citām trešajām personām, ar kurām, pamatojoties uz spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, projekts saskaņojams.
	7. Projekta izstrādē ievērot būvprojekta izstrādes noteikumus un normatīvus, pielietojot attiecīgajam projektam izstrādes veidu, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par sagatavotā Projekta atbilstību normatīvajiem aktiem.
	8. Kopā ar saskaņotu Projektu iesniegt Pasūtītājam pārbūves projektu lokālās tāmes, un detalizējot Izpildītāja Finanšu piedāvājuma kopsavilkuma formu.
	9. Projekta laikā izvēlēties tādus tehniskos parametrus visiem ārējās un iekšējās apdares materiāliem, santehnikai un gaismekļiem, kuru sasniegšanai būvdarbu iepirkumā var piedāvāt vismaz divus materiālu ražojumus. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā Projekta izstrādes laikā pieprasīt Izpildītājam pierādījumus materiālu ražotāju konkurences esamībai (ekvivalentiem materiāliem) un pretējā gadījumā uzdot Izpildītājam pārstrādāt Projekta tehniskos risinājumus;
	10. Nekavējoties novērst Pasūtītāja norādītos Projektā atklātos trūkumus. Trūkumu novēršana Projektā nedod Izpildītājam tiesības saņemt Līgumā noteikto termiņu pagarinājumu;
	11. Pēc Projekta ekspertīzes no Pasūtītāja saņemšanas veikt konstatēto trūkumu novēršanu 10 (desmit) darba dienu laikā un veikt atkārtotu Projekta saskaņošanu ar Pasūtītāju.
	12. Veikt visas nepieciešamās darbības Projekta iesniegšanai būvvaldē, saskaņošanai, atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi būvatļaujā saņemšanai attiecīgajā būvvaldē, ievērojot būvvaldes norādījumus par nepieciešamajām Projekta korekcijām.
	13. Ja Izpildītājs neveic Darbus atbilstoši Līguma noteikumiem, Izpildītāja pienākums ir par saviem līdzekļiem iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no trūkumu vai neatbilstību konstatēšanas brīža novērst Pasūtītāja konstatētos Darbu izpildes trūkumus vai neatbilstības Līguma izpildē, kas radušies Izpildītāja vainas dēļ.
	14. Uzņemties atbildību par visiem zaudējumiem pilnā apmērā, kas saistīti ar nekvalitatīvu vai Līgumam neatbilstošu Darbu izpildi (tajā skaitā par zaudējumiem, kas Pasūtītājam rodas Projekta realizācijas laikā un atlīdzināt Pasūtītājam zaudējumus pilnā apmērā, kas radušies ļauna nodoma, rupjas un vieglas neuzmanības rezultātā);
	15. Pēc pozitīva būvprojekta ekspertīzes atzinuma saņemšanas prezentēt izstrādāto Projektu Pasūtītājam un ēkas īpašniekam, ja Pasūtītājs uzskata to par nepieciešamu.
	16. Būvprojekta vadītājam būvdarbu iepirkuma procedūras laikā jāsniedz atbildes uz ieinteresēto piegādātāju uzdotajiem jautājumiem attiecībā uz Projektu.
	17. Pirms Būvdarbu sākuma izstrādāt darbu veikšanas projektu (DVP) atbilstoši Minisu kabineta 21.10.2014. noteikumiem Nr.655 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 310-14 „Darbu veikšanas projekts” un veikt tā saskaņošanu ar Pasūtītāju un Būvuzraugu.
	18. Projekta izpildei piesaistīt speciālistus, saskaņā ar Izpildītāja iesniegto piedāvājumu atklātam konkursam “Vidus prospektā 38, Jūrmalā ēkas pārbūves un siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība un Vidus prospektā 36 k-1, Jūrmalā ēkas siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība”**,** iepirkuma identifikācijas Nr. LU PSK 2018/2, kuru atbilstība Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām pārbaudīta Iepirkuma norises laikā.
	19. Segt visus ar darbu veikšanu saistītos izdevumus līdz Objekta pilnīgai nodošanai ekspluatācijā.Rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju jebkuru darbu izpildes procesā radušos nepieciešamo atkāpi no Līdzēju sākotnējās vienošanās.

1. **PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI**
	1. Izsniegt Izpildītājam Jūrmalas pilsētas būvvaldē un Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijā akceptētā Projekta minimālā sastāvā “Ēkas pārbūve, Vidus prospekta 38, Jūrmalā” elektronisko versiju un sniegt visu tā rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama pārbūves pilnai Projekta izstrādei.
	2. Pasūtīt un apmaksāt Izpildītāja izstrādātā ēkas pārbūves pilna Projekta ekspertīzi.
	3. Izpildītāja izstrādāto un iesniegto Projektu izskatīt 10 darbdienu laikā.
	4. Ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā No saņemšanas dienas izskatīt Izpildītāja iesniegto aktualizēto Darba izpildes Kalendāro grafiku un saskaņot to vai iesniegt Izpildītājam motivētas iebildes.
	5. Saskaņot Projektu vai sniegt Izpildītājam motivētus iebildumus par Projekta nesaskaņošanu, pieņemt būvvaldē izskatītu Projektu un būvatļauju ar atzaīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, parakstīt Darba nodošanas-pieņemšanas aktu vai sniegt Izpildītājam motivētus iebildumus par Projekta nepilnībām.
	6. Pieņemt Izpildītāja veiktos darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem.
	7. Samaksāt par izpildītajiem darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.
	8. Nodrošināt citas darbības, ko saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem ir uzticēts veikt Pasūtītājam.
	9. Vienpusēji apturēt darbu izpildi gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj būvnormatīvus vai citu normatīvu aktu prasības, kā arī citus šajā Līgumā noteiktos gadījumus.
2. **PĀRBŪVES PROJEKTA SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA.**
	1. Līguma summa par Līguma 1.1.apakšpunktā noteikto Pakalpojumu ir \_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi) un pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents), turpmāk tekstā - PVN, \_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi), kopā \_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_ centi), turpmāk tekstā – Līguma summa.

5.2. Ievērojot Līguma 5.4.apakšpunktā noteikto, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam priekšapmaksas maksājumu 20 % (divdesmit procenti) apmērā no Līguma summas jeb \_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi) un PVN \_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi), kopā \_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_ centi), 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās un attiecīga Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas.

5.3. Pēc Būvprojekta izstrādes, saskaņošanas Jūrmalas pilsētas būvvaldē un būvatļaujas saņemšanas, Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina un Līgumā noteiktā Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas, samaksā Izpildītājam Līguma summas daļu 80% (astoņdesmit procenti) apmērā jeb \_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi) un PVN \_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi), kopā \_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_ centi).

5.4. Lai saņemtu Līguma 5.2.apakšpunktā noteikto priekšapmaksas maksājumu, Izpildītājs Pasūtītājam iesniedz Eiropas Savienībā reģistrētas kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu pirmā pieprasījuma priekšapmaksas maksājuma atmaksāšanas garantiju, kas ir vienāda ar priekšapmaksas maksājuma summu un ir spēkā līdz pilnīgai priekšapmaksas summas atmaksai.

* 1. Līgums tiks īstenots, pamatojoties uz Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt modernizēto STEM, tajā skaitā medicīnas un radošās industrijas, studiju programmu skaitu" (vienošanās numurs [8.1.1.0/17/I/010](http://8.1.1.0/17/I/010)) īstenošanas noteikumiem, kā arī 4.2.1.2. specifiksā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās" ietvaros, piesaistot Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējumu, kā arī no **LU PSK** pašu līdzekļiem. Pretendents ir atbildīgs par neattiecināmām izmaksām vai citiem zaudējumiem, ja tādi radīsies Pasūtītājam cēloņsakarīgi saistībā ar pretendenta rīcību (darbību vai bezdarbību).
	2. Līguma cena ietver visus Izpildītāja izdevumus, kas saistīti ar Līgumā paredzēto saistību izpildi (tajā skaitā, bet ne tikai Projektēšanas organizācijas un izpildes izdevumi, personāla izmaksas, nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, izmaksas apstiprinājumu, saskaņojumu, tehnisko noteikumu, atļauju un licenču saņemšanai no nepieciešamajām institūcijām un komersantiem, izmaksas par priekšizpētes, inženierizpētes, Līgumā paredzēto apdrošināšanu un garantiju saņemšanu, apakšuzņēmēju darbu apmaksu, izmaksas, kas saistītas ar kļūdu un neatbilstību, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, novēršanu, izmaksas par galīgā Projekta sagatavošanu un nodošanu Pasūtītājam, konsultāciju sniegšana Pasūtītājam). Izpildītājs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav iekļāvis visus nepieciešamos Darbus saskaņā ar Līgumu, kļūdījies Darbu apjomos, nav piedāvājis cenu par visu Darbu apjomu, kas nepieciešami Darbu pilnīgai pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu. Šajā punktā minētās papildus izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Darbus tādā apjomā un kvalitātē, kāds paredzēts Līgumā, sedz Izpildītājs.
	3. Līgumcena visā Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu nodokļu likmes izmaiņām, inflāciju vai valūtas kursu svārstībām, kā arī jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu skart Līgumcenu.

1. **LĪGUMA LĪGUMA SPĒKĀ ESAMĪBA UN IZPILDES TERMIŅI.**
	1. Šis Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad Līdzēji to ir parakstījuši.
	2. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Līdzēji ir izpildījuši visas savas saistības, vai līdz brīdim, kad Līdzēji ir panākuši vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāds no Līdzējiem, saskaņā ar šo Līgumu to lauž vienpusēji.
	3. Pārbūves projektu izpildi Izpildītājs veic Projekta izpildes kalendārajā grafikā noteiktajos posmos un termiņos (Līguma pielikums Nr...).
	4. Izpildītājs apņemas nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem un šķēršļiem, kuri kavē Pārbūves projekta izpildi veikšanas grafikā (pielikums Nr.....) noteiktajos termiņos.
	5. Izpildītājam ir tiesības uz Pārbūves projekta izpildes termiņa pagarinājumu, ja Projekta izpilde tiek kavēta viena (vai vairāku) zemāk uzskaitīto iemeslu dēļ:
		1. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma tiek izdarītas izmaiņas Projekta apjomā;
		2. ja Pasūtītāja iesniegtajos dokumentos ir konstatētas kļūdas, kuru novēršana ir saistīta ar Projekta izpildes apturēšanu;
		3. ja iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, kuri atrodas ārpus Izpildītāja kontroles un kuri būtiski traucē Projekta savlaicīgu izpildi (Līguma 12.punkts);
		4. ja no Līdzējiem neatkarīgu apstākļu dēļ kavējas normatīvajos aktos noteikto institūciju atzinumu saņemšana;
	6. Ja Izpildītājs līguma 6.7. punktā minēto iemeslu dēļ vēlas Projektu izpildes termiņa pagarinājumu, viņš par to ziņo Pasūtītājam rakstiski. Šāds paziņojums nosūtāms 2 (divu) darba dienu laikā pēc tam, kad Izpildītājs uzzinājis par esošiem vai vēl sagaidāmiem apstākļiem, kas izraisa Projektu izpildes kavējumu. Ja šāds paziņojums nekavējoties netiek nosūtīts, tiesības pieprasīt termiņa pagarinājumu var tik zaudētas.
	7. Pasūtītājam ir pienākums 2 (divu) darba dienu laikā sniegt Izpildītājam atbildi uz saņemto paziņojumu.
2. **LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJA IESAISTĪŠANA UN NOMAIŅAS KĀRTĪBA**
	1. Pārbūves projekta veikšanai Izpildītājs piesaista savā piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus (ja attiecināms). Izpildītājs ir atbildīgs par piesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību šī Līguma prasībām. Apakšuzņēmēju saraksts pievienots Līguma pielikumā Nr…..
	2. Pēc Līguma noslēgšanas Izpildītājs atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62. pantā noteiktajai kārtībai drīkst veikt Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju maiņu, to iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju. Pasūtītājs nepiekrīt personāla un/vai apakšuzņēmēja nomaiņai gadījumā, ja pēc personāla un/vai apakšuzņēmēja viedokļa par nomaiņas iemesliem uzklausīšanas tiek secināts, ka personāla un/vai apakšuzņēmēja nomaiņa tiek veikta, lai izvairītos no saistību izpildes pret apakšuzņēmēju vai personālu.
	3. Pasūtītājs nepiekrīt personāla, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru Iepirkuma piedāvājumā sniedzis informāciju Pasūtītāja pilnvarotajai iepirkuma komisijai, un kura kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām Pasūtītāja pilnvarotā iepirkuma komisija ir vērtējusi, kā arī apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
		1. tiek piedāvāts nomainīt personālu vai apakšuzņēmēju, un tas neatbilst tām Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai apakšuzņēmējiem;
		2. tiek piedāvāts nomainīt apakšuzņēmēju, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
		3. tiek piedāvāts nomainīt apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, un tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.
	4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājumu izvērtēšanas kritērijiem.
	5. Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja, kura izpildāmo darbu vērtība ir 10% no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, iesaistīšanai Līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas pretendentu izslēgšanas nosacījumi, kas minēti Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā.
	6. Lūgumu nomainīt Izpildītāja personālu vai apakšuzņēmēju vai iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, norādot informāciju, un pievienojot dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
	7. Pasūtītājs pieņem lēmumu, atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad tas saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai. Pieņemot lēmumu, Pasūtītājs ņem vērā Publisko iepirkumu likuma 62. panta nosacījumus. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs paziņo rakstveidā, nosūtot to elektroniski, kā arī pa pastu uz Izpildītāja norādīto adresi.
	8. Izpildītājs ir atbildīgs par apakšuzņēmēju darbu.
	9. Izpildītājam jānodrošina, ka apakšuzņēmējs tam uzticēto Darba daļu nenodos tālāk.
	10. Pārbūves projekta laikā Pasūtītājam ir tiesības pamatoti pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju gadījumā, ja apakšuzņēmējs Darba daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošus normatīvus aktus. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par pamatotu apakšuzņēmēja nomaiņu.
3. **PUŠU ATBILDĪBA.**
	1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi, atbilstoši Līguma nosacījumiem.
	2. Par līgumsaistību pienācīgu neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar šo Līgumu, Būvniecības likumu, Civillikumu un citiem tiesību aktiem.
	3. Ja Izpildītājs neievēro, noteiktos Līguma izpildes termiņus, Darbu izpildes kalendāro grafiku vai garantijas laikā defektu novēršanas termiņu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu par katru nokavēto saistību izpildes dienu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma summas (bez PVN), kopējam līgumsoda apmēram nepārsniedzot 10% no Līguma summas (bez PVN).
	4. Ja Pasūtītājs savlaicīgi neveic Līguma 5. punktā noteiktos maksājumus, tad Izpildītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no nokavētā maksājuma summas (bez PVN) par katru maksājuma kavējuma dienu, kopējam līgumsoda apmēram nepārsniedzot 10% no Līguma summas (bez PVN).
	5. Ja Izpildītājs neiesniedz kādu no minētajām apdrošināšanas polisēm, kurus atbilstoši Līguma noteikumiem Izpildītājam bija pienākums nodrošināt, uzturēt spēkā un iesniegt Pasūtītājam Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,05% (nulle komats nulle pieci procenti) no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas, kā arī Izpildītājs nedrīkst veikt Būvdarbus Objektā un šāds apstāklis nevar būt par pamatu jebkāda Līguma termiņa pagarināšanai.
	6. Izbeidzot šī Līguma darbību pēc vienas puses iniciatīvas, kas ir saistīta ar otras Puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, Puse, kura ir vainīga līgumsaistību neizpildē vai nepienācīgā izpildē, maksā otrai Pusei līgumsodu 10% apmērā no Līgumcenas.
	7. Šajā Līgumā minēto līgumsodu Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā ieturēt no Izpildītāja veicamajiem maksājumiem šī Līguma sakarā, ja tādi veicami, vai piedzīt no Izpildītāja normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	8. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja saistībām, kuras tas uzņēmies attiecībā pret trešajām personām sakarā ar Līguma izpildi.
	9. Ja valsts vai pašvaldības institūcija ir uzlikusi naudas sodu Pasūtītājam par to, ka nav izpildīts kāds no Līgumā noteiktajiem Izpildītāja pienākumiem, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu uzliktā naudas soda apmērā.
4. **NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI.**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, nemieri, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
	2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
	3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā līgumā paredzētās saistības ilgāk, nekā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sastāda jaunu Līgumu, vai arī lauž šo Līgumu.
5. **LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA.**
	1. Puses rakstveidā ir tiesīgas veikt nebūtisku līguma grozījumus, kā arī veikt līguma grozījumus šajā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
	2. Pasūtītājam Projektu izpildes laikā ir tiesības veikt izmaiņas Līgumā noteiktajos apjomos kā arī uzdot Izpildītājam veikt Līgumā sākotnēji neparedzētus projekus, kas nepieciešami projektu izpildei. Šajā punktā minēto izmaiņu kopējā vērtība nepārsniedz Publisko iepirkumu likuma 61. panta piektās daļas 2. punktā noteikto maksimālo izmaiņu (grozījumu) vērtību.
	3. Papildus būvdarbu novērtējumam tiks izmantoti Tāmē norādītie vienību izcenojumi, bet, ja tādi tur nebūs noteikti, Līdzēji atsevišķi vienosies par minēto būvdarbu vienību izcenojumiem, par ko tiks sastādīts atsevišķs akts.
	4. Ja pēc Pasūtītāja prasības tiek mainīti veicamo projekta apjomi, tad tiek slēgta vienošanās par papildu būvdarbu veikšanu un/vai nepieciešamo darbu aizstāšanu. Vienošanās ar tās parakstīšanas brīdi kļūst ar neatņemamu Līguma sastāvdaļu.
	5. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādus būtiskus iepirkuma līguma grozījumus:

10.5.1. pagarināt darbu izpildes termiņu, ja termiņa pagarinājumu izraisījuši nepārvaramas varas apstākļi vai citi no Pasūtītāja un Izpildītāja neatkarīgi apstākļi, t.sk. institūciju atzinumu kavēšanās, no kurām nepieciešams saņemt saskaņojumus un kuru plānotais izpildes laiks ir definēts Nolikumā~~.~~

* + 1. autoruzraudzības kārtībā mainīt pielietojamās tehnoloģijas vai tehniskajā projektā paredzētos izstrādājumus un būvmateriālus, aizstājot tos ar ekvivalentiem gadījumā, ja šādu būvmateriālu vai izstrādājumu ražošana ir pārtraukta, vai citos gadījumos, ja Izpildītājs tos pierāda ar attiecīgo ražotāju vai piegādātāju apliecinājumiem;
		2. atbilstoši Publisko iepirkumu likuma noteiktajai kārtībai, piemērojot 61.panta trešo daļu.
	1. Līgums var tikt lauzts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī vienpusēji šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
	2. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, par to vismaz vienu nedēļu iepriekš rakstveidā brīdinot Pasūtītāju, ja Pasūtītājs pienācīgā kārtā neveic maksājumus Izpildītājam šajā līgumā noteiktajā kārtībā, un līgumsods sasniedz 10% no Līgumcenas.
	3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, par to vismaz vienu nedēļu iepriekš, nosūtot rakstveida paziņojumu, izbeigt šī Līguma darbību gadījumos, ja:
		1. pagarināt darbu izpildes termiņu, ja termiņa pagarinājumu izraisījuši nepārvaramas varas apstākļi vai citi no Pasūtītāja un Izpildītāja neatkarīgi apstākļi, t.sk. institūciju atzinumu kavēšanās, no kurām nepieciešams saņemt saskaņojumus un kuru plānotais izpildes laiks ir definēts Nolikumā, tehnoloģiskās pauzes projektam nepiemērotu laika apstākļu dēļ;
		2. atbilstoši Publisko iepirkumu likuma noteiktajai kārtībai, piemērojot 61.panta trešo daļu.
	4. Līgums var tikt lauzts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī vienpusēji šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
	5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, par to vismaz vienu nedēļu iepriekš rakstveidā brīdinot Pasūtītāju, ja Pasūtītājs pienācīgā kārtā neveic maksājumus Izpildītājam šajā līgumā noteiktajā kārtībā, un līgumsods sasniedz 10% no Līgumcenas.
	6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, par to vismaz vienu nedēļu iepriekš, nosūtot rakstveida paziņojumu, izbeigt šī Līguma darbību gadījumos, ja:
		1. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts.
		2. Līguma darbība tiek izbeigta, ja turpmāku līguma izpildi padara neiespējamu vai apgrūtina nepārvarama vara.
		3. Abpusēji rakstiski vienojoties, Puses var izbeigt līgumu kāda cita iemesla dēļ.
1. **citi noteikumi**
	1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā.
	2. Visas Līguma tehniskās detaļas tiek fiksētas Līguma pielikumos, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
	3. Puses garantē, ka Līguma slēgšanai nepieciešamā informācija ir patiesa un dokumenti īsti.
	4. Līgums ir saistošs Pušu tiesību pārņēmējiem.
	5. Puses apņemas savlaicīgi paziņot par savu rekvizītu izmaiņām.
	6. Līguma daļu un apakšpunktu nosaukumi kalpo tikai tam, lai atvieglotu Līguma izskatīšanu, tādējādi tie neietekmē kāda Līguma punkta izskaidrojumu.
	7. Ar Līguma parakstīšanu visas iepriekšējās sarunas un priekšlikumi zaudē spēku un Pušu attiecības regulē tikai Līgums un atbilstošie normatīvie akti.
	8. Līguma noteikumi var tikt papildināti vai grozīti tikai ar Pušu rakstveida vienošanos, ko parakstījušas abas Puses.
	9. Visi ziņojumi Pušu starpā tiek veikti rakstveidā pēc Līgumā norādītajām adresēm vai vēlāk mainītajām adresēm.
	10. Visi jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
	11. Līguma pielikumi ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.
	12. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.
	13. Līgumam ir 3 (trīs) pielikumi, kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
		1. Apakšuzņēmēju saraksts;
		2. Finanšu piedāvājums;
		3. Plānotais darbu posmu izpildes grafiks.
2. **Pušu rekvizīti**
	1. Pasūtītājs: Latvijas Universitātes aģentūra “ Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža”

|  |  |
| --- | --- |
| Juridiskā adrese: |  Vidus prospekts 38, Jūrmala, LV-2010 |
| Reģistrācijas Nr.: | *90000031813* |
| PVN reģistrācijas Nr.: |  *LV90000031813* |
| Banka |  *Valsts kase* |
| SWIFT kods |  *TRELLV22* |
| IBAN norēķinu konts |  *LV66TREL9150234006000* |
| Tālruņa Nr.: | +371 25448404, +371 29408561 |
| E-pasta adrese: | *lupsk.kanceleja@gmail.com* |
| Kontaktpersona: | *Jānis Kačkeris* |

12.2. Izpildītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| Juridiskā adrese: |  |
| Reģistrācijas Nr.: |  |
| PVN reģistrācijas Nr.: |  |
| Banka |  |
| SWIFT kods |  |
| IBAN norēķinu konts |  |
| Tālruņa Nr.: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Kontaktpersona: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja vārdā:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ I.Eriņa | Izpidītāja vārdā:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# PIELIKUMS D1 – IEPIRKUMA AUTORUZRAUDZĪBAS līguma projekts

Pasūtītāja Nr.............

Izpildītāja Nr............

**“Autoruzraudzība Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas Vidus prospekta 38 ēkas pārbūve un siltināšana”**

|  |  |
| --- | --- |
| Līguma parakstīšanas vieta: Jūrmala | Datums: *2018. gada \_\_.\_\_\_\_* |
| **Pasūtītājs**: | Latvijas Universitātes aģentūra” Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža” |
| Pasūtītāja pārstāvis: | *Ilga Eriņa* |
| *Pārstāvja amata nosaukums:* | *Direktore* |
| Pārstāvja pilnvarojuma pamats: | *LU PSK nolikums* |
| **Izpildītājs** |  |
| Izpildītāja pārstāvis: |  |
| Izpildītāja amata nosaukums: |  |
| Pārstāvja pilnvarojuma pamats: |  |

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par Pusēm,

pamatojoties uz Ministru kabineta (turpmāk — MK) 2016. gada 16. augusta noteikumiem Nr. 561 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt modernizēto STEM, tajā skaitā medicīnas un radošās industrijas, studiju programmu skaitu" īstenošanas noteikumi”, Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, uz Eiropas Reģionālās attīstības fonda (turpmāk – ERAF) līdzfinansēto projektu “ ) 4.2.1.2. specifiksā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās", piesaistot Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējumu, kā arī no **LU PSK** pašu līdzekļiem. Atklāta konkursa LU PSK 2018/2 “Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas Vidus prospekta 38 ēkas pārbūve un siltināšana, un Vidus prospekta 36k-1 ēkas siltināšana” rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS.**

* 1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt Latvijas Universitātes aģentūras “Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas” (turpmāk-LU PSK) Vidus prospekta 38, Jūrmalā autoruzraudzību, kontroli, ko būvprojekta izstrādātājs veic pēc projektēšanas darbu pabeigšanas līdz būves nodošanai ekspluatācijā, lai nodrošinātu būves realizāciju atbilstoši būvprojektam (turpmāk - Darbs), atbilstoši Būvniecības likuma, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” un citu tiesību aktu prasībām, kā arī sadarboties neparedzētu tehnisku problēmu risināšanā saistībā ar būvprojektā minētā objekta būvdarbiem, tai skaitā:
		1. apsekot objektu un apsekojuma rezultātus ierakstīt autoruzraudzības žurnālā vismaz 2 reizes mēnesī.
		2. izskatīt būvdarbu veicēja iesniegtos risinājumus un informāciju par lietotajām konstrukcijām, iekārtām, materiāliem un sniegt atzinumus par to atbilstību būvprojektam.
		3. ja nepieciešams, dot norādījumus būvdarbu vadītājam būvprojektā paredzēto risinājumu īstenošanai;
		4. atbilstoši kompetencei kontrolēt autoruzraudzības žurnālā vai būvdarbu žurnālā ierakstīto norādījumu izpildi;
		5. iesniegt pasūtītājam vai būvvaldei motivētu rakstisku informāciju, ja konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai netiek ievērotas normatīvo aktu prasības;
		6. ierasties būvlaukumā pēc pasūtītāja, būvdarbu veicēja, būvuzrauga, būvinspektora vai citu būvvaldes amatpersonu uzaicinājuma.
1. **AUTORUZRAUDZĪBAS SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA.**
	1. Līguma summas par Līguma 1.1.apakšpunktā noteikto Autoruzraudzību ir \_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi) un pievienotās vērtības nodoklis 21%, turpmāk tekstā – PVN, \_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi), kopā \_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_ centi), turpmāk tekstā – Līguma summa.
	2. Maksājumi par Autoruzraudzību Izpildītājam tiek veikti 1 (vienu) reizi mēnesīs saskaņā ar Līguma 2.3.apakšpunktu, maksājot Līguma summas proporcionālo daļu atbilstoši būvdarbu laikam, kur kopējā summa nepārsniedz 80 *%* (astoņdesmit procentus) no visas Līguma summas. Atlikušie 20 % (divdesmit procenti) no Līguma summas tiek samaksāti pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā.
	3. Pasūtītājs samaksu par Autoruzraudzību veic 10 (desmit) dienu laikā pēc Autoruzraudzības nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas.
	4. Pasūtītājam ir tiesības aizturēt, vai samazināt Līgumā noteikto samaksu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no atbilstošajā periodā paredzētās summas, ja noteiktajā periodā Izpildītājs ir pieļāvis vai nav novērsis kļūdas Autoruzraudzības izpildē.
	5. Gadījumā, ja Pasūtītājs neveic maksājumus Līgumā noteiktajos termiņos, Izpildītājs var prasīt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no nokavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no nokavētās maksājuma summas.
	6. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē vai neveic Līgumā noteikto saistību izpildi, Pasūtītājs var prasīt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no nokavētās maksājuma summas (pārkāpuma gadījumā no Līguma summas) par katru kavējuma vai pārkāpuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no nokavētās maksājuma vai Līguma summas.
	7. Līguma summa ietver visus Izpildītāja izdevumus, kas saistīti ar Līgumā paredzēto saistību izpildi (tajā skaitā, bet ne tikai autoruzraudzības organizācijas un izpildes izdevumi, personāla izmaksas, nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, izmaksas par Līgumā paredzēto apdrošināšanu un garantiju saņemšanu, apakšuzņēmēju darbu apmaksu, izmaksas, kas saistītas ar kļūdu un neatbilstību, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, novēršanu, konsultāciju sniegšana Pasūtītājam). Izpildītājs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Autoruzraudzības izpildes laikā tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav iekļāvis visus nepieciešamos Autoruzraudzības darbus saskaņā ar Līgumu, kļūdījies Autoruzraudzības apjomos vai cenās, nav piedāvājis cenu par visu Autoruzraudzības apjomu, kas nepieciešami Autoruzraudzības pilnīgai pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu. Mainoties būvdarbu izpildes, t.i. nodošanai ekspluatācijā, laikam, Līguma summa netiek grozīta.
	8. Līgums tiks īstenots, pamatojoties uz Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt modernizēto STEM, tajā skaitā medicīnas un radošās industrijas, studiju programmu skaitu" (vienošanās numurs [8.1.1.0/17/I/010](http://8.1.1.0/17/I/010)) īstenošanas noteikumiem, kā arī 4.2.1.2. specifiksā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās" ietvaros, piesaistot Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējumu, kā arī no **LU PSK** pašu līdzekļiem. Pretendents ir atbildīgs par neattiecināmām izmaksām vai citiem zaudējumiem, ja tādi radīsies Pasūtītājam cēloņsakarīgi saistībā ar pretendenta rīcību (darbību vai bezdarbību).
	9. Līgumā noteiktajos rēķinos tiek norādīts Līguma numurs, Iepirkuma identifikācijas numurs, Pušu rekvizīti, kā arī rēķini tiek noformēti atbilstoši LR spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajām prasībām. Šī apakšpunkta neievērošanas gadījumā Puse, kura ir saņēmusi neatbilstoši izstrādātu rēķinu, ir tiesīga neapmaksāt rēķinu, līdz tiek novērstas tā neatbilstības.
	10. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz saistību galīgai izpildei.
	11. Izpildītājs autoruzraudzības un sadarbības darbus veic līguma 1.1. punktā minētajā būvobjektā laikā no Līguma noslēgšanas brīža līdz būves nodošanai ekspluatācijā.
2. **APDROŠINĀŠANA**

3.1. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā pēc būvdarbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam būvspeciālista, kas veiks atbildīgā autoruzrauga pienākumus, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu par visu būvdarbu un garantijas laiku. Sākotnējam līgumam jābūt noslēgtam ne mazāk kā uz vienu gadu. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. Izpildītājam jānodrošina, ka apdrošināšanas līgums ir spēkā visā būvdarbu izpildes un būvdarbu garantijas termiņa laikā.

3.2. Gadījumā, ja būvdarbu uzsākšanas brīdī Izpildītājam ir spēkā esošs apdrošināšanas līgums, kas atbilst Līguma 4.1.punkta prasībām, izņemot tā termiņu, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu, kura beigu termiņš būtu vismaz viens gads no būvdarbu uzsākšanas brīža.

3.3. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet būvdarbi vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu (vai pagarināt esošo) ar beigu termiņu līdz būvdarbu un būvdarbu garantijas laika beigām.

1. **PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**
	1. Atbilstoši kompetencei, Izpildītājam ir pienākums kontrolēt autoruzraudzības žurnālā vai būvdarbu žurnālā ierakstīto norādījumu izpildi.
	2. Autoruzraugam ir pienākums ierasties būvlaukumā pēc Pasūtītāja, būvdarbu veicēja, būvuzrauga, būvinspektora vai citu būvvaldes amatpersonu uzaicinājuma.
	3. Pasūtītājs informē Izpildītāju par būvdarbu izpildes noslēgtajiem līgumiem.
	4. Izpildītājs Autoruzraudzības veikšanai nodrošina atbilstošas kompetences un kvalifikācijas personālu un nodrošina to ar nepieciešamo aprīkojumu Autoruzraudzības veikšanai.
	5. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc šī Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam dokumentus par atbildīgā autoruzrauga norīkošanu un autoruzraudzības plānu.
	6. Izpildītājam Autoruzraudzības laikā ir jāveic savi pienākumi ar vislielāko rūpību, efektivitāti un ekonomiju. Izpildītājam ir jāaizsargā Pasūtītāja intereses šī Līguma ietvaros attiecībās ar trešajām personām, kā arī jāievēro saņemtās informācijas konfidencialitāte.
	7. Izpildītājam ir visas tiesības un pienākumi, kas noteikti Ministru kabineta 2014. gada augusta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, turpmāk tekstā – Vispārīgie būvnoteikumi. Izpildītāja pienākums ir dokumentēt Autoruzraudzības darbu, veikt regulārus ierakstus autoruzraudzības žurnālā, norādot risināto jautājumu, tā rašanās iemeslu, risināšanas iniciatoru un risinājumu.
	8. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Izpildītājam sadarbības ietvaros jānodrošina nepieciešamos labojumus Būvprojektā. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par nepieciešamību veikt labojumus Būvprojektā, neatkarīgi no tā, vai šāda nepieciešamība radusies Izpildītāja kļūdas vai citu iemeslu dēļ.
	9. Trūkumus Būvprojektā Izpildītājs novērš ar saviem resursiem un par saviem līdzekļiem.
	10. Pasūtītāja pienākums ir izsniegt Izpildītājam visu Autoruzraudzības veikšanai nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.
	11. Izpildītājam ir pienākums piedalīties būvsapulcēs.
	12. Ja dēļ trūkumiem Būvprojektā ir nepieciešamas izmaiņas izstrādātajā Būvprojektā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,3 % (nulle komats trīs procenti) apmērā no Līguma summas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma summas bez PVN.
	13. Izpildītājam ir pienākums piedalīties defektu novēršanā (bez atlīdzības jāveic izmaiņas vai papildinājumi Būvprojekta dokumentācijā) gadījumā, ja Objekta ekspluatācijas laikā, kamēr spēkā ir būvdarbu garantijas termiņš, atklājās defekti, kas radušies neatbilstošu risinājumu dēļ būvprojekta dokumentācijā. Strīda gadījumā Pasūtītājs, Izpildītājs un būvuzņēmējs pieaicina savstarpēji atzītu ekspertu vai ekspertu grupu - defekta cēloņa noteikšanai.
2. **LĪGUMA DARBĪBAS IZBEIGŠANA.**
	1. Līguma darbība tiek pārtraukta vai izbeigta, ja tiek pārtraukti būvdarbi vai Pasūtītājam ir nepietiekams finansējums Autoruzraudzības apmaksai.
	2. Pasūtītājs rakstiski informē Izpildītāju par Līguma darbības pārtraukšanu vai izbeigšanu 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
	3. Izpildītājs, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski brīdinot Pasūtītāju, var prasīt izbeigt Līguma darbību, ja Pasūtītājs Izpildītājam savlaicīgi nemaksā Līgumā paredzētos maksājumus un 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma par nokavēto maksājumu neuzsāk sarunas ar Izpildītāju.
	4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, par to vismaz 7 (septiņas) dienas iepriekš nosūtot rakstveida paziņojumu Izpildītājam, vienpusēji izbeigt šo Līgumu kādā no šādiem gadījumiem:
		1. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs tiks likvidēts;
		2. ja turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu vai apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi;
		3. Izpildītājs pārkāpj vai neizpilda šī Līguma, Iepirkuma vai LR spēkā esošo normatīvo aktu prasības vai noteikumus;
		4. Izpildītājs kavē Līgumā noteiktos Autoruzraudzības vai arī Autoruzraudzības trūkumu novēršanas termiņus;
		5. šajā Līgumā vai Publisko iepirkumu likumā noteiktos gadījumos.
3. **NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI.**
4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, nemieri, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
5. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
6. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā līgumā paredzētās saistības ilgāk, nekā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sastāda jaunu Līgumu, vai arī lauž šo Līgumu.
7. **CITI noteikumi**
	1. Par Pasūtītāja kontaktpersonu šī Līguma izpildei tiek noteikts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e - pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. Par Izpildītāja kontaktpersonu šī Līguma izpildei tiek noteikts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties, vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā LR spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	4. Līgums ir saistošs Pušu tiesību pārņēmējiem.
	5. Puses apņemas savlaicīgi paziņot par savu rekvizītu izmaiņām.
	6. Ar Līguma parakstīšanu visas iepriekšējās sarunas un priekšlikumi zaudē spēku un Pušu attiecības regulē tikai Līgums un atbilstošie spēkā esošie normatīvie akti.
	7. Līguma noteikumi var tikt papildināti vai grozīti tikai ar Pušu rakstveida vienošanos, ko parakstījušas abas Puses.
	8. Visi ziņojumi vai sarakste, tajā skaitā rēķinu nosūtīšana, Pušu starpā tiek veikta rakstveidā uz Līgumā norādītajām Pušu adresēm vai ar elektroniskā pasta starpniecību uz Līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm, ievērojot Dokumentu juridiskā spēka likumā un Paziņošanas likumā noteikto.
	9. Visi jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	10. Līgums izstrādāts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lapām, katrai Pusei pa 1 (vienam) eksemplāram.
	11. Līgumam ir 3 (trīs) pielikumi, kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
		1. Apakšuzņēmēju saraksts;
		2. Finanšu piedāvājums;
		3. Plānotais darbu posmu izpildes grafiks.

8. Pušu rekvizīti

8.1. Pasūtītājs: Latvijas Universitātes aģentūra “ Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža”

|  |  |
| --- | --- |
| Juridiskā adrese: |  Vidus prospekts 38, Jūrmala, LV-2010 |
| Reģistrācijas Nr.: | *90000031813* |
| PVN reģistrācijas Nr.: |  *LV90000031813* |
| Banka |  *Valsts kase* |
| SWIFT kods |  *TRELLV22* |
| IBAN norēķinu konts |  *LV66TREL9150234006000* |
| Tālruņa Nr.: | +371 25448404, +371 29408561 |
| E-pasta adrese: | *lupsk.kanceleja@gmail.com* |
| Kontaktpersona: | *Jānis Kačkeris* |

8.2. Izpildītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| Juridiskā adrese: |  |
| Reģistrācijas Nr.: |  |
| PVN reģistrācijas Nr.: |  |
| Banka |  |
| SWIFT kods |  |
| IBAN norēķinu konts |  |
| Tālruņa Nr.: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Kontaktpersona: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja vārdā:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ I.Eriņa | Izpidītāja vārdā:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**PIELIKUMS D2 – Iepirkuma projektēšanas līguma projekts**

Pasūtītāja Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izpildītāja Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Projekta izstrāde Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas**

**Jūrmalas, Vidus prospekta 36 k-1 ēkas siltināšanai**

**2.daļa**

Rīgā 2018. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Latvijas Universitāte, reģ. Nr. 90000076669,** Infrastruktūras departamenta direktora p.i. Marģera Poča personā, kurš rīkojas saskaņā ar LU rektora 2017.gada 17.jūlija rīkojumu Nr.1/244 ,,Latvijas Universitātes administrācijas reglaments”, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, turpmāk tekstā - Izpildītājs, no otras puses,

abi kopā tekstā saukti - Puses un katrs atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Pasūtītāja organizētā iepirkuma “**Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas Vidus prospekta 38 ēkas pārbūve un siltināšana, un Vidus prospekta 36k-1 ēkas siltināšana**”, identifikācijas Nr. LU PSK 2018/2, turpmāk šī līguma tekstā – Iepirkums,rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
	1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs izstrādā, un saskaņo attiecīgajās valsts vai pašvaldību iestādēs ēkas Vidus prospekta 36 k-1, Jūrmalā, turpmāk tekstā – Objekts, **ēkas fasādes apliecinājuma karti**, turpmāk tekstā – Būvprojekts, saskaņā ar Pasūtītāja izstrādāto tehnisko specifikāciju, kura pievienota Iepirkumam, turpmāk tekstā – Tehniskā specifikācija, Latvijas Republikas, turpmāk tekstā – LR, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šī Līguma noteikumiem, savukārt Pasūtītājs veic Līgumā noteikto samaksu Izpildītājam par izstrādāto un saskaņoto Būvprojektu, turpmāk tekstā - Pakalpojums.
	2. Izpildītājs apliecina, ka tas ir pienācīgi iepazinies ar Objektu un Tehnisko specifikāciju.
	3. Jautājumi, kas nav noteikti Līgumā, Pusēm ir saistoši Iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma vai LR spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumi. Gadījumā, ja kāds no Līguma nosacījumiem ir pretrunā ar kādu no Iepirkuma nosacījumiem, piemērojami ir Iepirkuma nosacījumi.
	4. Līgums tiek īstenots Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.2.1. specifiska atbalsta mērķis “Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās” 4.2.1.2. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās" ietvaros, piesaistot Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējumu, kā arī no Pasūtītāja pašu līdzekļiem. Izpildītājs ir atbildīgs par neattiecināmām izmaksām vai citiem zaudējumiem, ja tādi radīsies Pasūtītājam cēloņsakarīgi saistībā ar Izpildītāja rīcību (darbību vai bezdarbību).
2. **BŪVPROJEKTA IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**
	1. Ēkas Būvprojekts tiek izstrādāts un saskaņots ar Pasūtītāju ne vēlāk kā līdz \_\_\_\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumā)*.
	2. Pēc Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktā termiņa un pēc Būvprojekta saskaņošanas attiecīgajās valsts vai pašvaldību iestādēs par būvniecības ieceres akceptu;
	3. ir jāveic ne vēlāk kā līdz \_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumu iepirkumā*).
	4. Izpildītājs Būvprojektu izstrādā atbilstoši Pasūtītāja izstrādātai Tehniskai specifikācijai, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, LR spēkā esošos būvniecības normatīvus un citu normatīvo tiesību aktu prasības.
	5. Izpildītājs atbild par Iepirkumā noteikto prasību izpildi, tajā skaitā atbilstoša, kvalificēta un sertificēta personāla nodrošināšanu.
	6. Izpildītājs, izstrādājot Būvprojektu, veic visu Būvprojektam nepieciešamo dokumentu pieprasīšanu un saņemšanu, kuru uz šī Līguma noslēgšanas brīdi vēl nav pieprasījis un saņēmis Pasūtītājs.
	7. Ja Līguma izpildes procesā Izpildītājam ir radušies šķēršļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts Izpildītājs iepriekš nevarēja paredzēt, tad Izpildītājam ir tiesības, vispirms saskaņot ar Pasūtītāju iepriekš minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas (ja nepieciešams), saņemt izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo šķēršļu darbības vai novēršanas ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Puses uzskata, piemēram, jebkādu darbu aizkavējumu, kas rodas Pasūtītāja saistību nepildīšanas vai valsts, vai pašvaldību iestāžu norādījumu rezultātā.
	8. Izpildītājs ir atbildīgs, lai Būvprojekta izstrādāšanā tiktu ievēroti LR spēkā esošie normatīvie akti vai Pasūtītāja rīkojumi, vai norādījumi, kas nav pretrunā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Iepirkumu, tajā skaitā negroza tos un ir vērsti uz līgumsaistību sekmīgu izpildi, kā arī ievēro citus LR spēkā esošos normatīvos aktus, kas reglamentē šajā Līgumā noteiktā Pakalpojuma veikšanu, tajā skaitā darba aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības, sanitāros un apkārtējās vides aizsardzības noteikumus.
	9. Gadījumā, ja kopā ar Iepirkuma piedāvājumu nav iesniegtas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises, tad Izpildītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās, bet ne vēlāk kā pirms Būvprojekta izstrādes uzsākšanas iesniedz civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopijas, kuras noslēgtas saskaņā Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. Izpildītājs nodrošina spēkā esošu šajā apakšpunktā noteikto apdrošināšanu visā Būvprojekta izstrādes laikā.
3. **IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI**
	1. Izpildītājam ir pienākums veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai Būvprojekta izstrādes laikā.
	2. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās Izpildītājam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai Būvprojekta izstrādes kalendāro grafiku.
	3. Izpildītājs veic Būvprojekta izstrādi atbilstoši LR spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, šim Līgumam, Iepirkuma un Tehniskai specifikācijai.
	4. Izpildītājam ir pienākums pieprasīt un saņemt visus Būvprojekta izstrādei nepieciešamos un Pasūtītāja rīcībā esošos dokumentus, tajā skaitā, bet ne tikai, visus tehniskos noteikumus, mērniecības un/vai topogrāfijas materiālus, kā arī veikt jebkādas nepieciešamās pārbaudes un izpētes. Gadījumā, ja Pasūtītāja rīcībā nav kāds šajā apakšpunktā noteikts un Būvprojekta izstrādei nepieciešamais dokuments, Izpildītājam ir pienākums tos iegūt ar saviem spēkiem un resursiem par saviem līdzekļiem, tajā skaitā pieprasot no attiecīgām valsts vai pašvaldību iestādēm.
	5. Šajā Līgumā un/vai LR normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā Izpildītājam ir pienākums izdarīt Pasūtītāja pieprasītās izmaiņas un precizējumus Būvprojekta dokumentācijā.
	6. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi kalendārajā mēnesī Izpildītājam ir pienākums organizēt sanāksmes, ja nepieciešams – protokolēt, kurās tiek risināti Būvprojekta izstrādes organizācijas jautājumi.
	7. Izpildītājam ir pienākums izstrādāt Būvprojektu 6 (sešu) papīra eksemplāru skaitā un 1 (vienā) digitālā versijā (teksti.doc, rasējumi.dwg, tabulas.xls vai citā ar Pasūtītāju saskaņotā formātā) un veikt tā saskaņošanu LR spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	8. Izpildītājam ir pienākums izstrādāt Būvprojektu Iepirkuma un Tehniskajā specifikācijā noteiktajā apjomā un atbilstoši Pasūtītāja noteiktajām prasībām, tajā skaitā paredzot Būvprojekta risinājumus un izmantojamos materiālus.
	9. Izpildītājam ir pienākums kopā ar saskaņotu Būvprojektu iesniegt Pasūtītājam lokālās tāmes.
	10. Izpildītājam ir pienākums Pakalpojuma ietvaros veikt visas nepieciešamās darbības Būvprojekta izstrādei un iesniegšanai būvvaldē, tā saskaņošanai (saņemta atzīme par būvniecības ieceres akceptu), tajā skaitā ievērojot būvvaldes norādījumus par nepieciešamajām Būvprojekta korekcijām.
	11. Gadījumā, ja Izpildītājs neveic Būvprojekta izstrādi atbilstoši Līguma noteikumiem, tajā skaitā neievērojot Iepirkuma vai LR spēkā esošo normatīvo aktu noteiktās prasības, Izpildītāja pienākums ir par saviem līdzekļiem un ar saviem resursiem iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no trūkumu vai neatbilstību konstatēšanas brīža novērst Pasūtītāja konstatētos izpildes trūkumus vai neatbilstības Līguma izpildē, kas radušies Izpildītāja vainas dēļ.

3.12. Izpildītāja noteiktajam Būvprojekta vadītājam Līguma darbības laikā ir jāsniedz atbildes uz ieinteresēto būvdarbu veicēju uzdotajiem jautājumiem attiecībā uz Būvprojektu savas kompetences ietvaros.

1. **PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI**
	1. Pasūtītājs apņemas atturēties no jebkādas rīcības, kas varētu apgrūtināt Būvprojekta izstrādi vai Izpildītāja saistību izpildi, izņemot gadījumus, kad šajā apakšpunktā noteiktā rīcība ir nepieciešama Izpildītāja prettiesiskas vai Līgumam pretējas darbības vai bezdarbības dēļ.
	2. 10 (desmit) darba dienu laikā no šī Līguma spēkā stāšanās, Pasūtītājam ir pienākums izsniegt visu tā rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama Būvprojekta izstrādei.
	3. Pasūtītājs apņemas Izpildītāja izstrādāto un tam iesniegto Būvprojektu izskatīt 10 (desmit) darba dienu laikā.
	4. Ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no kalendārā grafika saņemšanas dienas, Pasūtītājs apņemas izskatīt Izpildītāja iesniegto aktualizēto Būvprojekta izstrādes kalendāro grafiku un saskaņot to, vai iesniegt Izpildītājam motivētas iebildes.
	5. Pasūtītājs apņemas \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) darba dienu laikā saskaņot Būvprojektu vai atteikt Būvprojekta saskaņojumu, sniedzot Izpildītājam motivētus iebildumus par Būvprojekta nepilnībām.
	6. Pēc Līguma 2.2.apakšpunktā noteikto darbību pilnīgas izpildes, Pasūtītājs apņemas ar Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu pieņemt Būvprojektu.
2. **BŪVPROJEKTA SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. Līguma summa par Līguma 1.1.apakšpunktā noteikto Pakalpojumu ir \_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi) un pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents), turpmāk tekstā - PVN, \_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi), kopā \_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_ centi), turpmāk tekstā – Līguma summa.

5.2. Ievērojot Līguma 5.4.apakšpunktā noteikto, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam priekšapmaksas maksājumu 20 % (divdesmit procenti) apmērā no Līguma summas jeb \_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi) un PVN \_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi), kopā \_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_ centi), 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās un attiecīga Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas.

5.3. Pēc Būvprojekta izstrādes, saskaņošanas Jūrmalas pilsētas būvvaldē un būvatļaujas saņemšanas, Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina un Līgumā noteiktā Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas, samaksā Izpildītājam Līguma summas daļu 80% (astoņdesmit procenti) apmērā jeb \_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi) un PVN \_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi), kopā \_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_ centi).

5.4. Lai saņemtu Līguma 5.2.apakšpunktā noteikto priekšapmaksas maksājumu, Izpildītājs Pasūtītājam iesniedz Eiropas Savienībā reģistrētas kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu pirmā pieprasījuma priekšapmaksas maksājuma atmaksāšanas garantiju, kas ir vienāda ar priekšapmaksas maksājuma summu un ir spēkā līdz pilnīgai priekšapmaksas summas atmaksai.

5.5. Līguma summa visā Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstināta sakarā ar pakalpojuma cenu pieaugumu, nodokļu likmju izmaiņām, inflāciju vai valūtas kursu svārstībām, kā arī jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu skart Līguma summu.

5.6. Līguma summa ietver visus Izpildītāja izdevumus, kas saistīti ar Līgumā paredzēto saistību izpildi (tajā skaitā, bet ne tikai Būvprojekta izpildes izdevumi, personāla izmaksas, nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, izmaksas apstiprinājumu, saskaņojumu, tehnisko noteikumu, atļauju un licenču saņemšanai no nepieciešamajām institūcijām un komersantiem, Līgumā paredzēto apdrošināšanu un garantiju saņemšanu, apakšuzņēmēju darbu apmaksu, izmaksas, kas saistītas ar kļūdu un neatbilstību, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, novēršanu, izmaksas par Būvprojekta izstrādāšanu un nodošanu Pasūtītājam, konsultāciju sniegšana Pasūtītājam). Izpildītājs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Pakalpojuma izpildes laikā tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav iekļāvis visus Pakalpojuma izpildei nepieciešamos darbus saskaņā ar Līgumu, kļūdījies Pakalpojuma apjomos, nav piedāvājis cenu par visu Pakalpojuma apjomu, kas nepieciešami Pakalpojuma pilnīgai pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu. Šajā apakšpunktā minētās papildus izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Pakalpojumu tādā apjomā un kvalitātē, kāds paredzēts Līgumā, sedz Izpildītājs.

5.7. Līgumā noteiktajos rēķinos tiek norādīts Līguma numurs, Iepirkuma identifikācijas numurs, Pušu rekvizīti, kā arī rēķini tiek noformēti atbilstoši LR spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajām prasībām. Šī apakšpunkta neievērošanas gadījumā, Puse, kura ir saņēmusi neatbilstoši izstrādātu rēķinu, ir tiesīga neapmaksāt rēķinu līdz tiek novērstas tā neatbilstības.

1. **LĪGUMA SPĒKĀ ESAMĪBA UN IZPILDES TERMIŅI**
	1. Šis Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad Puses to ir parakstījušas un Līgums ir spēkā līdz \_\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bet jebkurā gadījumā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei, vai līdz brīdim, kad Puses ir panākušas vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāda no Pusēm, saskaņā ar šo Līgumu, to vienpusēji izbeidz.
	2. Izpildītājs Būvprojekta izstrādi uzsāk ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no abpusējas Līguma parakstīšanas dienas.

6.3. Būvprojekta izstrādi Izpildītājs veic abpusēji saskaņotajā Būvprojekta izpildes kalendārajā grafikā noteiktajos posmos un termiņos.

6.4. Izpildītājs apņemas nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem un šķēršļiem, kuri kavē Būvprojekta izstrādi kalendārajā grafikā noteiktajos termiņos.

6.5. Izpildītājam ir tiesības uz Būvprojekta izpildes termiņa pagarinājumu, ja Būvprojekta izpilde tiek kavēta viena (vai vairāku) šādu iemeslu dēļ:

6.5.1. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma tiek izdarītas izmaiņas Būvprojekta apjomā;

6.5.2. ja Pasūtītāja iesniegtajos dokumentos ir konstatētas kļūdas, kuru novēršana ir saistīta ar Būvprojekta izpildes apturēšanu;

6.5.3. ja iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, kuri atrodas ārpus Izpildītāja kontroles un kuri būtiski traucē Būvprojekta savlaicīgu izpildi;

6.5.4. ja no Pusēm neatkarīgu apstākļu dēļ kavējas normatīvajos aktos noteikto institūciju atzinumu saņemšana.

6.6. Ja Izpildītājs Līguma 6.5.apakšpunktā noteikto iemeslu dēļ vēlas Būvprojekta izpildes termiņa pagarinājumu, viņš par to ziņo Pasūtītājam rakstiski. Šāds paziņojums nosūtāms 2 (divu) darba dienu laikā pēc tam, kad Izpildītājs uzzinājis par esošiem vai vēl sagaidāmiem apstākļiem, kas izraisa Būvprojekta izpildes kavējumu. Ja šāds paziņojums netiek nosūtīts šajā apakšpunktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikt pieprasīt termiņa pagarinājumu.

6.7. Pasūtītājam ir pienākums 2 (divu) darba dienu laikā sniegt Izpildītājam atbildi uz Līguma 6.6.apakšpunktā noteikto paziņojumu.

1. **LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJA IESAISTĪŠANA UN NOMAIŅAS KĀRTĪBA**
	1. Būvprojekta izstrādei Izpildītājs piesaista savā Iepirkuma piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus (ja attiecināms). Izpildītājs ir atbildīgs par piesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību šī Līguma prasībām. Apakšuzņēmēju saraksts pievienots Līguma pielikumā Nr. 11.11.1.
	2. Pēc Līguma spēkā stāšanās, Izpildītājs, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62. pantā noteiktajai kārtībai drīkst veikt Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju maiņu, to iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju. Pasūtītājs nepiekrīt personāla un/vai apakšuzņēmēja nomaiņai gadījumā, ja pēc personāla un/vai apakšuzņēmēja viedokļa par nomaiņas iemesliem uzklausīšanas tiek secināts, ka personāla un/vai apakšuzņēmēja nomaiņa tiek veikta, lai izvairītos no saistību izpildes pret apakšuzņēmēju vai personālu.
	3. Pasūtītājs nepiekrīt personāla, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru Iepirkuma piedāvājumā sniedzis informāciju Pasūtītāja pilnvarotajai iepirkuma komisijai un, kura kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām Pasūtītāja pilnvarotā iepirkuma komisija ir vērtējusi, kā arī apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
		1. tiek piedāvāts nomainīt personālu vai apakšuzņēmēju un tas neatbilst tām Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai apakšuzņēmējiem;
		2. tiek piedāvāts nomainīt apakšuzņēmēju, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.
	4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājumu izvērtēšanas kritērijiem.
	5. Pasūtītājs nepiekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja, kura izpildāmo darbu vērtība ir 10% (desmit procenti) no kopējās Līguma summas vai lielāka, iesaistīšanai Līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas pretendentu izslēgšanas nosacījumi, kas minēti Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā.
	6. Lūgumu nomainīt Izpildītāja personālu vai apakšuzņēmēju, vai iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, norādot informāciju un pievienojot dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
	7. Pasūtītājs pieņem lēmumu, atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad tas saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai. Pieņemot lēmumu, Pasūtītājs ņem vērā Publisko iepirkumu likuma 62. panta nosacījumus. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs paziņo rakstveidā, nosūtot to elektroniski.
	8. Izpildītājs ir pilnā apmērā atbildīgs par apakšuzņēmēju veikto Pakalpojuma daļu šī Līguma ietvaros.
	9. Izpildītājam jānodrošina, ka tā piesaistītais apakšuzņēmējs tam uzticēto Pakalpojuma daļu nenodos tālāk.
	10. Būvprojekta laikā Pasūtītājam ir tiesības pamatoti pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju gadījumā, ja apakšuzņēmējs Pakalpojuma daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro LR spēkā esošos normatīvus aktus. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par pamatotu apakšuzņēmēja nomaiņu.
2. **PUŠU ATBILDĪBA**
	1. Izpildītājs ir atbildīgs par izstrādātā Būvprojekta atbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	2. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi, atbilstoši Līguma nosacījumiem.
	3. Par līgumsaistību pienācīgu neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar šo Līgumu, Būvniecības likumu, Civillikumu un citiem LR spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem.
	4. Ja Izpildītājs neievēro noteiktos Līguma izpildes termiņus, Būvprojekta izstrādes kalendāro grafiku, vai garantijas laikā Būvprojekta trūkumu novēršanas termiņu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu par katru nokavēto saistību izpildes dienu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma summas (bez PVN), kopējam līgumsoda apmēram nepārsniedzot 10% (desmit procenti) no Līguma summas (bez PVN).
	5. Ja Pasūtītājs savlaicīgi neveic Līguma 5. punktā noteiktos maksājumus, tad Izpildītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no nokavētā maksājuma summas (bez PVN) par katru maksājuma kavējuma dienu, kopējam līgumsoda apmēram nepārsniedzot 10% (desmit procentus) no Līguma summas (bez PVN).
	6. Ja Izpildītājs neiesniedz kādu no Līgumā noteiktajām apdrošināšanas polisēm, kurus atbilstoši Līguma noteikumiem Izpildītājam bija pienākums nodrošināt, uzturēt spēkā un iesniegt Pasūtītājam Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,05% (nulle komats nulle pieci procenti) no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas, kā arī Izpildītājs nedrīkst veikt Būvdarbus Objektā un šāds apstāklis nevar būt par pamatu jebkāda Līguma termiņa pagarināšanai.
	7. Izbeidzot šī Līguma darbību pēc vienas Puses iniciatīvas, kas ir saistīta ar otras Puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, Puse, kura ir vainīga līgumsaistību neizpildē vai nepienācīgā izpildē, maksā otrai Pusei līgumsodu 10% (desmit procentus) apmērā no Līguma summas.
	8. Šajā Līgumā noteikto līgumsodu Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā ieturēt no Izpildītāja veicamajiem maksājumiem šī Līguma sakarā, ja tādi veicami, vai piedzīt no Izpildītāja LR spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	9. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja saistībām, kuras tas uzņēmies attiecībā pret trešajām personām sakarā ar Līguma izpildi.
	10. Ja valsts vai pašvaldības iestāde ir uzlikusi naudas sodu Pasūtītājam par to, ka nav izpildīts kāds no Līgumā noteiktajiem Izpildītāja pienākumiem, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja un Izpildītājam ir pienākums kompensēt Pasūtītājam līgumsodu uzliktā naudas soda apmērā.
	11. Puses vienojas, ka visa šī Līguma izpildē iegūtā informācija ir konfidenciāla un trešajām personām ir izpaužama tikai LR spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Šī Līguma apakšpunkta pārkāpuma gadījumā, vainīgā Puse uzņemas pilnu atbildību šajā sakarā.
3. **NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmas stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, nemieri, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
	2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un, kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
	3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā līgumā paredzētās saistības ilgāk, nekā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai izstrādā jaunu Līgumu, vai arī izbeidz šo Līgumu.
4. **LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA**
	1. Puses rakstveidā ir tiesīgas veikt nebūtisku Līguma grozījumus, kā arī veikt Līguma grozījumus šajā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
	2. Būvprojekta izstrādes laikā ir tiesības veikt izmaiņas Līgumā noteiktajos apjomos kā arī uzdot Izpildītājam veikt Līgumā sākotnēji neparedzētus darbus, kas nepieciešami Būvprojekta izstrādei. Šajā apakšpunktā minēto izmaiņu kopējā vērtība nepārsniedz Publisko iepirkumu likuma 61.panta piektās daļas 2. punktā noteikto maksimālo izmaiņu (grozījumu) vērtību.
	3. Ja pēc Pasūtītāja prasības tiek mainīti veicamo Būvprojekta apjomi, tad tiek slēgta vienošanās par papildu darbu veikšanu un/vai nepieciešamo darbu aizstāšanu. Vienošanās ar tās parakstīšanas brīdi kļūst ar neatņemamu Līguma sastāvdaļu.
	4. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādus būtiskus Līguma grozījumus:
		1. pagarināt Būvprojekta izstrādes termiņu, ja termiņa pagarinājumu izraisījuši nepārvaramas varas apstākļi vai citi no Pasūtītāja un Izpildītāja neatkarīgi apstākļi, t.sk. valsts vai pašvaldību iestāžu atzinumu kavēšanās, no kurām nepieciešams saņemt saskaņojumus un, kuru plānotais izpildes laiks ir noteikts Iepirkumā~~;~~
		2. atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešai daļai.
	5. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī vienpusēji šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
	6. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to vismaz 7 (septiņas) dienas iepriekš rakstveidā brīdinot Pasūtītāju, ja Pasūtītājs pienācīgā kārtā neveic maksājumus Izpildītājam šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, un līgumsods sasniedz 10% (desmit procentus) no Līguma summas.
	7. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, par to vismaz 7 (septiņas) dienas iepriekš nosūtot rakstveida paziņojumu Izpildītājam, vienpusēji izbeigt šo Līgumu, ja iestājas kāds no Līguma 10.4.apakšpunktā noteiktajiem gadījumiem, vai arī kādā no šādiem gadījumiem:

10.7.1. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs tiks likvidēts;

 10.7.2. ja turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu vai apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi;

10.7.3. Izpildītājs pārkāpj vai neizpilda šī Līguma, Iepirkuma vai LR spēkā esošo normatīvo aktu prasības vai noteikumus;

10.7.4. Izpildītājs kavē Līgumā noteiktos Būvprojekta izstrādes termiņus vai arī Būvprojekta trūkumu novēršanas termiņus;

10.7.5. citos šajā Līgumā vai Publisko iepirkumu likumā noteiktos gadījumos.

1. **citi noteikumi**
	1. Puses vienojas, ka Būvprojekts pēc tā pilnīgas izstrādes un nodošanas Pasūtītājam, un pēc šajā Līgumā noteikto maksājumu veikšanas, kļūst par pilnīgu Pasūtītāja īpašumu.
	2. Par Pasūtītāja kontaktpersonu šī Līguma izpildei tiek noteikts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , e - pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
	3. Par Izpildītāja kontaktpersonu šī Līguma izpildei tiek noteikts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	4. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā LR spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11.4. Līgums ir saistošs Pušu tiesību pārņēmējiem.

11.5. Puses apņemas savlaicīgi paziņot par savu rekvizītu izmaiņām.

11.6. Ar Līguma parakstīšanu visas iepriekšējās sarunas un priekšlikumi zaudē spēku un Pušu attiecības regulē tikai Līgums un atbilstošie spēkā esošie normatīvie akti.

11.7. Līguma noteikumi var tikt papildināti vai grozīti tikai ar Pušu rakstveida vienošanos, ko parakstījušas abas Puses.

11.8. Visi ziņojumi vai sarakste, tajā skaitā rēķinu nosūtīšana, Pušu starpā tiek veikta rakstveidā uz Līgumā norādītajām Pušu adresēm vai ar elektroniskā pasta starpniecību uz Līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm, ievērojot Dokumentu juridiskā spēka likumā un Paziņošanas likumā noteikto.

11.9.Visi jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

11.10.Līgums izstrādāts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lapām, katrai Pusei pa 1 (vienam) eksemplāram.

11.11. Līgumam ir 3 (trīs) pielikumi, kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas:

11.11.1. Apakšuzņēmēju saraksts;

11.11.2. Finanšu piedāvājums;

11.11.3. Plānotais darbu posmu izpildes grafiks.

1. **Pušu rekvizīti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS**Latvijas UniversitātePVN reģ. apl. Nr. 90000076669Reģ. Nr. 3341000218Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586Banka: AS „Luminor Bank“Konta Nr. LV 51 NDEA 0000 0824 14423Kods: NDEALV2XNDEALV2XInfrastruktūras departamenta direktora p.i.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M. Počs |  | **IZPILDĪTĀJS** |

**PIELIKUMS D3 – Iepirkuma AUTORUZRAUDZĪBAS līguma projekts**

Pasūtītāja Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izpildītāja Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Autoruzraudzība Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas**

**Vidus prospekta 36 k-1 ēkas siltināšanai**

**2.daļa**

Rīgā 2018. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Latvijas Universitāte**, reģ. Nr. 90000076669, Infrastruktūras departamenta direktora p.i. Marģera Poča personā, kurš rīkojas saskaņā ar LU rektora 2017.gada 17.jūlija rīkojumu Nr.1/244 ,,Latvijas Universitātes administrācijas reglaments”, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, turpmāk tekstā - Izpildītājs, no otras puses,

abi kopā saukti - Puses un katrs atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Pasūtītāja organizētā iepirkuma “**Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas Vidus prospekta 38 ēkas pārbūve un siltināšana, un Vidus prospekta 36k-1 ēkas siltināšana**”, identifikācijas Nr. LU PSK 2018/2, turpmāk šī līguma tekstā saukts – Iepirkums,rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS UN TERMIŅŠ**
	1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs veic ēkas Vidus prospekta 36 k-1, Jūrmalā, turpmāk tekstā – Objekts, būvprojekta autoruzraudzību, saskaņā ar Izpildītāja izstrādāto **ēkās fasādes apliecinājuma karti**, turpmāk tekstā – Būvprojekts, Latvijas Republikas, turpmāk tekstā – LR, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Iepirkumu un šī Līguma noteikumiem, savukārt Pasūtītājs veic Līgumā noteikto samaksu Izpildītājam par veikto autoruzraudzību, turpmāk tekstā - Autoruzraudzība.
	2. Autoruzraudzība veicama līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā, atbilstoši Būvprojektam, Būvniecības likumam, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” un citiem LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

1.3. Objekts ir apsekojams un apsekojuma rezultāti ir ierakstāmi autoruzraudzības žurnālā vismaz 2 (divas) reizes mēnesī.

1.4. Autoruzraudzības laikā izskatīt būvdarbu veicēja iesniegtos risinājumus un informāciju par lietotajām konstrukcijām, iekārtām, materiāliem un sniegt atzinumus par to atbilstību Būvprojektam.

1.5. Līgums tiks īstenots Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.2.1. specifiska atbalsta mērķis “Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās” 4.2.1.2. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās" ietvaros, piesaistot Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējumu, kā arī no Pasūtītāja pašu līdzekļiem. Izpildītājs ir atbildīgs par neattiecināmām izmaksām vai citiem zaudējumiem, ja tādi radīsies Pasūtītājam cēloņsakarīgi saistībā ar Izpildītāja rīcību (darbību vai bezdarbību).

1.6. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā, bet jebkurā gadījumā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei.

1. **AUTORUZRAUDZĪBAS SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. Līguma summas par Līguma 1.1.apakšpunktā noteikto Autoruzraudzību ir \_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi) un pievienotās vērtības nodoklis 21%, turpmāk tekstā – PVN, \_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi), kopā \_\_\_\_\_\_\_,\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_ centi), turpmāk tekstā – Līguma summa.
	2. Maksājumi par Autoruzraudzību Izpildītājam tiek veikti 1 (vienu) reizi mēnesīs saskaņā ar Līguma 2.3.apakšpunktu, maksājot Līguma summas proporcionālo daļu atbilstoši būvdarbu laikam, kur kopējā summa nepārsniedz 80 *%* (astoņdesmit procentus) no visas Līguma summas. Atlikušie 20 % (divdesmit procenti) no Līguma summas tiek samaksāti pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā.
	3. Pasūtītājs samaksu par Autoruzraudzību veic 10 (desmit) dienu laikā pēc Autoruzraudzības nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas.
	4. Pasūtītājam ir tiesības aizturēt vai samazināt Līgumā noteikto samaksu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no atbilstošajā periodā paredzētās summas, ja noteiktajā periodā Izpildītājs ir pieļāvis vai nav novērsis kļūdas Autoruzraudzības izpildē.
	5. Gadījumā, ja Pasūtītājs neveic maksājumus Līgumā noteiktajos termiņos, Izpildītājs var prasīt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no nokavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no nokavētās maksājuma summas.
	6. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē vai neveic Līgumā noteikto saistību izpildi, Pasūtītājs var prasīt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no nokavētās maksājuma summas (pārkāpuma gadījumā no Līguma summas) par katru kavējuma vai pārkāpuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no nokavētās maksājuma vai Līguma summas.
	7. Līguma summa ietver visus Izpildītāja izdevumus, kas saistīti ar Līgumā paredzēto saistību izpildi (tajā skaitā, bet ne tikai autoruzraudzības organizācijas un izpildes izdevumi, personāla izmaksas, nodokļi, pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, izmaksas par Līgumā paredzēto apdrošināšanu un garantiju saņemšanu, apakšuzņēmēju darbu apmaksu, izmaksas, kas saistītas ar kļūdu un neatbilstību, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ, novēršanu, konsultāciju sniegšana Pasūtītājam). Izpildītājs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Autoruzraudzības izpildes laikā tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav iekļāvis visus nepieciešamos Autoruzraudzības darbus saskaņā ar Līgumu, kļūdījies Autoruzraudzības apjomos vai cenās, nav piedāvājis cenu par visu Autoruzraudzības apjomu, kas nepieciešami Autoruzraudzības pilnīgai pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu. Mainoties būvdarbu izpildes, t.i. nodošanai ekspluatācijā, laikam, Līguma summa netiek grozīta.
	8. Līgumā noteiktajos rēķinos tiek norādīts Līguma numurs, Iepirkuma identifikācijas numurs, Pušu rekvizīti, kā arī rēķini tiek noformēti atbilstoši LR spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajām prasībām. Šī apakšpunkta neievērošanas gadījumā, Puse, kura ir saņēmusi neatbilstoši izstrādātu rēķinu, ir tiesīga neapmaksāt rēķinu līdz tiek novērstas tā neatbilstības.
2. **APDROŠINĀŠANA**
	1. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā pēc šī Līguma spēkā stāšanās iesniegt Pasūtītājam būvspeciālista, kas veiks atbildīgā autoruzrauga pienākumus, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu par visu Objekta būvdarbu un garantijas laiku. Sākotnējam apdrošināšanas līgumam jābūt noslēgtam ne mazāk kā uz 1 (vienu) gadu. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
	2. Gadījumā, ja Autoruzraudzības uzsākšanas brīdī Izpildītājam ir spēkā esošs apdrošināšanas līgums, kas atbilst Līguma 3.1.apakšpunkta prasībām, izņemot tā termiņu, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu, kura beigu termiņš būtu vismaz 1 (viens) gads no Autoruzraudzības uzsākšanas brīža.
	3. Gadījumā, ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet būvdarbi vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu (vai pagarināt esošo) ar beigu termiņu līdz Objekta būvdarbu beigām.
3. **PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**
	1. Atbilstoši kompetencei, Izpildītājam ir pienākums kontrolēt autoruzraudzības žurnālā vai būvdarbu žurnālā ierakstīto norādījumu izpildi.
	2. Autoruzraugam ir pienākums ierasties būvlaukumā pēc Pasūtītāja, būvdarbu veicēja, būvuzrauga, būvinspektora vai citu būvvaldes amatpersonu uzaicinājuma.
	3. Pasūtītājs informē Izpildītāju par būvdarbu izpildes noslēgtajiem līgumiem.
	4. Izpildītājs Autoruzraudzības veikšanai nodrošina atbilstošas kompetences un kvalifikācijas personālu un nodrošina to ar nepieciešamo aprīkojumu Autoruzraudzības veikšanai.
	5. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc šī Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam dokumentus par atbildīgā autoruzrauga norīkošanu un autoruzraudzības plānu.
	6. Izpildītājam Autoruzraudzības laikā ir jāveic savi pienākumi ar vislielāko rūpību, efektivitāti un ekonomiju. Izpildītājam ir jāaizsargā Pasūtītāja intereses šī Līguma ietvaros attiecībās ar trešajām personām, kā arī jāievēro saņemtās informācijas konfidencialitāte.
	7. Izpildītājam ir visas tiesības un pienākumi, kas noteikti Ministru kabineta 2014. gada augusta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, turpmāk tekstā – Vispārīgie būvnoteikumi. Izpildītāja pienākums ir dokumentēt Autoruzraudzības darbu, veikt regulārus ierakstus autoruzraudzības žurnālā, norādot risināto jautājumu, tā rašanās iemeslu, risināšanas iniciatoru un risinājumu.
	8. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Izpildītājam sadarbības ietvaros jānodrošina nepieciešamos labojumus Būvprojektā. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par nepieciešamību veikt labojumus Būvprojektā, neatkarīgi no tā, vai šāda nepieciešamība radusies Izpildītāja kļūdas vai citu iemeslu dēļ.
	9. Trūkumus Būvprojektā Izpildītājs novērš ar saviem resursiem un par saviem līdzekļiem.
	10. Pasūtītāja pienākums ir izsniegt Izpildītājam visu Autoruzraudzības veikšanai nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.
	11. Izpildītājam ir pienākums piedalīties būvsapulcēs.
	12. Ja dēļ trūkumiem Būvprojektā ir nepieciešamas izmaiņas izstrādātajā Būvprojektā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,3 *%* (nulle komats trīs procenti) apmērā no Līguma summas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma summas bez PVN.
	13. Izpildītājam ir pienākums piedalīties defektu novēršanā (bez atlīdzības jāveic izmaiņas vai papildinājumi Būvprojekta dokumentācijā) gadījumā, ja Objekta ekspluatācijas laikā, kamēr spēkā ir būvdarbu garantijas termiņš, atklājās defekti, kas radušies neatbilstošu risinājumu dēļ būvprojekta dokumentācijā. Strīda gadījumā Pasūtītājs, Izpildītājs un būvuzņēmējs pieaicina savstarpēji atzītu ekspertu vai ekspertu grupu - defekta cēloņa noteikšanai.
4. **LĪGUMA DARBĪBAS IZBEIGŠANA**
	1. Līguma darbība tiek pārtraukta vai izbeigta, ja tiek pārtraukti būvdarbi vai Pasūtītājam ir nepietiekams finansējums Autoruzraudzības apmaksai.
	2. Pasūtītājs rakstiski informē Izpildītāju par Līguma darbības pārtraukšanu vai izbeigšanu 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
	3. Izpildītājs, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski brīdinot Pasūtītāju, var prasīt izbeigt Līguma darbību, ja Pasūtītājs Izpildītājam savlaicīgi nemaksā Līgumā paredzētos maksājumus un 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma par nokavēto maksājumu neuzsāk sarunas ar Izpildītāju.
	4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, par to vismaz 7 (septiņas) dienas iepriekš nosūtot rakstveida paziņojumu Izpildītājam, vienpusēji izbeigt šo Līgumu kādā no šādiem gadījumiem:
		1. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs tiks likvidēts;
		2. ja turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu vai apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi;
		3. Izpildītājs pārkāpj vai neizpilda šī Līguma, Iepirkuma vai LR spēkā esošo normatīvo aktu prasības vai noteikumus;
		4. Izpildītājs kavē Līgumā noteiktos Autoruzraudzības vai arī Autoruzraudzības trūkumu novēršanas termiņus;
		5. šajā Līgumā vai Publisko iepirkumu likumā noteiktos gadījumos.
5. **NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, nemieri, valsts vai pašvaldību iestāžu lēmumi.
	2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
	3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā līgumā paredzētās saistības ilgāk, nekā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai izstrādā jaunu Līgumu, vai arī izbeidz šo Līgumu.
6. **citi noteikumi**
	1. Par Pasūtītāja kontaktpersonu šī Līguma izpildei tiek noteikts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , e - pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
	2. Par Izpildītāja kontaktpersonu šī Līguma izpildei tiek noteikts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā LR spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	4. Līgums ir saistošs Pušu tiesību pārņēmējiem.
	5. Puses apņemas savlaicīgi paziņot par savu rekvizītu izmaiņām.
	6. Ar Līguma parakstīšanu visas iepriekšējās sarunas un priekšlikumi zaudē spēku un Pušu attiecības regulē tikai Līgums un atbilstošie spēkā esošie normatīvie akti.
	7. Līguma noteikumi var tikt papildināti vai grozīti tikai ar Pušu rakstveida vienošanos, ko parakstījušas abas Puses.
	8. Visi ziņojumi vai sarakste, tajā skaitā rēķinu nosūtīšana, Pušu starpā tiek veikta rakstveidā uz Līgumā norādītajām Pušu adresēm vai ar elektroniskā pasta starpniecību uz Līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm, ievērojot Dokumentu juridiskā spēka likumā un Paziņošanas likumā noteikto.
	9. Visi jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	10. Līgums izstrādāts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lapām, katrai Pusei pa 1 (vienam) eksemplāram.
	11. Līgumam ir 3 (trīs) pielikumi, kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas:

7.11.1. Apakšuzņēmēju saraksts;

7.11.2. Finanšu piedāvājums;

7.11.3. Plānotais darbu posmu izpildes grafiks.

1. **Pušu rekvizīti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS**Latvijas UniversitātePVN reģ. apl. Nr. 90000076669Reģ. Nr. 3341000218Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586Banka: AS „Luminor Bank“Konta Nr. LV 51 NDEA 0000 0824 14423Kods: NDEALV2XNDEALV2XInfrastruktūras departamenta direktora p.i.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M. Počs |  | **IZPILDĪTĀJS** |

# PIELIKUMS E – Apliecinājums par objekta apskati

**APLIECINĀJUMS PAR OBJEKTA APSKATI**

**Atklātam konkursam ”** **Vidus prospektā 38, Jūrmalā ēkas pārbūves un siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība un Vidus prospektā 36 k-1, Jūrmalā ēkas siltināšanas projekta izstrāde, autoruzraudzība ”**

(Iepirkuma identifikācijas Nr. LU PSK 2018/2)

Pretendenta \_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pretendents)

pārstāvis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(vārds, uzvārds)

2018. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ir apmeklējis Objektu un veicis tā, apskati dabā.

Apliecinājums sagatavots un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros.

Pasūtītāja pārstāvis:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Vārds, uzvārds, amats, paraksts

Pretendenta pārstāvis:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds, amats, paraksts

# PIELIKUMS F - Pretendenta piedāvāto speciālistu CURRICULUM VITAE (CV) FORMA

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Izglītība:

|  |  |
| --- | --- |
| Izglītības iestāde, mācību laiks (no ...līdz…) | Iegūtais(-ie) grāds(-i) vai kvalifikācija (-as) |
|  |  |
|  |  |

1. Pašreizējais amats:
2. Uzņēmumā nostrādātie gadi:
3. Galvenā kvalifikācija:
4. Darba pieredze:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Laiks (no…līdz…) | Objekts, Pasūtītājs | Amats | Veikto darbu aparaksts |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*CV norāda informāciju tikai tādā apjomā, lai pārliecinātos par atbilstību šajā Nolikumā izvirzītajām prasībām.

Parakstot šo CV es, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ apliecinu, ka apņemos piedalīties iepirkuma līguma izpildē kā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ja Pretendentam \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Paraksts, paraksta atšifrējums*

Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# PIELIKUMS G - PRETENDENTA PIEREDZE Pārbūves projektu veikšanā PĒDĒJO 3 (trīs) GADU LAIKĀ un PRETENDENTA FINANSIĀLAIS STĀVOKLIS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona, kontakttelefona nr.) | Objekta nosaukums, adrese. | Veiktais projektēšanas apraksts | Darbu veikšanas laiks  |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo pretendenta pieredzi projektēšanas darbu veikšanā

Neiebilstu, ja Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā sazināsies ar norādītajām kontaktpersonām papildu informācijas saņemšanai.

# Pretendenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ finansiālais stāvoklis

|  |  |
| --- | --- |
|  | Neto apgrozījums, EUR |
| 2015.gads |  |
| 2016.gads |  |
| 2017.gads |  |
| **Gada vidējais apgrozījums:** |  |

2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums)*

# PIELIKUMS H – PIEDĀVĀTĀ PERSONĀLA SASTĀVS

*[Pretendentiem jānorāda amata nosaukumi atbilstoši kvalificētajam personālam, lai atbilstu*

*noteiktajām prasībām.]*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Vārds, Uzvārds | Amata nosaukumslīguma izpildē | Sertifikāta Nr. / Izglītības dokumenta Nr. | Sertifikāta nosaukums/ izglītības dokumenta nosaukums | Ja speciālists nav reģistrēts būvkomersantu reģistrā kā pretendenta speciālists, tad jāsniedz informācija, vai speciālists uz darba līguma pamata ir nodarbināts pie Pretendenta.Ja speciālistam nav noslēgts darba līgums, tad nepieciešams speciālista apliecinājums. |
| 1. |  | Sertificēts projektētājs |  |  |  |
| 2. |  | Ēku konstrukciju projektētājs |  |  |  |
| 3. |  | ……. |  |  |  |
| 4. |  | ……. |  |  |  |
| 5. |  | ……. |  |  |  |

Pielikumā: kvalifikāciju apliecinošo dokumentu kopijas uz \_\_ lapām.

2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

# PIELIKUMS J - ĒKAS piebūves PĀRBŪVES PROJEKTĒTĀJA PROFESIONĀLĀS PIEREDZES informācija

**Speciālista vārds, uzvārds: -----------------------------------**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona, kontakttelefona Nr.) | Objekta nosaukums, adrese. | Būvju klasifi-kācijas kods(III) | Projektēšanas apjoms m2 konkrētajā objektā | Veiktais projektēšanas apraksts | Darbu veikšanas laiks  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Pielikumā:

Es, apakšā parakstījies ……………<vārds, uzvārds> …..……., apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu darba pieredzi.

Neiebilstu, ja Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā sazināsies ar norādītajām kontaktpersonām papildu informācijas saņemšanai.

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <*pretendenta nosaukums*> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, strādāt pie līguma darbu izpildes, kā ………………… <*attiecīgā speciālista nosaukums*> .

.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (paraksts)

\_\_\_\_\_.gada\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par Nolikuma saņēmēju sk.

<https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883> [↑](#footnote-ref-1)
2. Tehniskā apsekošana izmantojama informatīvi, konstatējot neatbilstības, obligāti rakstveidā ir jāinformē Pasūtītājs. [↑](#footnote-ref-2)
3. pirmo būvekspertīzi pasūta un apmaksā Pasūtītājs, negatīva atzinuma gadījumā atkārtotu būvekspertīzi apmaksā Izpildītājs. Projektētājam jānodrošina pozitīvs neatkarīgās būvekspertīzes slēdziens par tehniskā projekta risinājumiem. [↑](#footnote-ref-3)
4. Tehniskā apsekošana izmantojama informatīvi, konstatējot neatbilstības, obligāti rakstveidā ir jāinformē Pasūtītājs. [↑](#footnote-ref-4)
5. pirmo būvekspertīzi pasūta un apmaksā Pasūtītājs, negatīva atzinuma gadījumā atkārtotu būvekspertīzi apmaksā Izpildītājs. Projektētājam jānodrošina pozitīvs neatkarīgās būvekspertīzes slēdziens par tehniskā projekta risinājumiem. [↑](#footnote-ref-5)
6. Tehniskā apsekošana izmantojama informatīvi, konstatējot neatbilstības, obligāti rakstveidā ir jāinformē Pasūtītājs. [↑](#footnote-ref-6)
7. pirmo būvekspertīzi pasūta un apmaksā Pasūtītājs, negatīva atzinuma gadījumā atkārtotu būvekspertīzi apmaksā Izpildītājs. Projektētājam jānodrošina pozitīvs neatkarīgās būvekspertīzes slēdziens par tehniskā projekta risinājumiem. [↑](#footnote-ref-7)