



LATVIJAS UNIVERSITĀTES AĢENTŪRA
LATVIJAS UNIVERSITĀTES P. STRADIŅA MEDICĪNAS KOLEDŽA
Reģ.Nr. 90000031813, Vidus prospekts 38, Jūrmala, LV-2010
Tālrunis 67752507, fakss 67752214, e-pasts: st-skola@apollo.lv

APSTIPRINĀTS
Latvijas Universitātes
P.Stradiņa medicīnas koledžas padomes
2015.gada 1.septembra sēdē, prot. Nr.4

**KĀRTĪBA, KĀDĀ TIEK ORGANIZĒTI KONGRESI, KONFERENCES,
SEMINĀRI UN CITI LĪDZĪGI PASĀKUMI KOLEDŽĀ**
Jūrmalā

1. Šī kārtība tiek noteikta, lai optimizētu līdzekļu piesaistes un izlietošanas mehānismu kongresu, konferenču, semināru un citu līdzīgu pasākumu (turpmāk tekstā - Pasākums) organizēšanai un nodrošinātu pilnīgu pārskatu par Latvijas Universitātes P. Stradiņa Medicīnas koledžā (turpmāk tekstā – Koledža) organizētajiem Pasākumiem.
2. Organizatori nākamā kalendārā gadā paredzamo Pasākumu pieteikumus iesniedz Zinātniskā padomē līdz 1.novembrim. Papildus pieteikumus var iesniegt arī līdz kārtējā gada 1.jūlijam (1.pielikums).
3. Koledžas Zinātniskās padomes kārtējā sēdē direktora vietnieks pētniecības jautājumos ziņo par pieteiktajiem pasākumiem un tiek lemts par finansiāli atbalstāmo pasākumu skaitu, iespējamo papildfinansējuma apjomu un avotu.
4. Kārtējā gada Koledžas budžeta izdevumos tiek paredzēta summa Pasākumu organizēšanas atbalstam.
5. Ne vēlāk kā 1 mēnesi pirms Pasākuma norises atbildīgais organizators (Koledžas pastāvīgā personāla loceklis) iesniedz Zinātniskā padomē precizētu pieteikumu - tāmi, kuru reģistrē un apstiprina direktora vietnieks pētniecības jautājumos (2. pielikums).
6. Pieteikuma - tāmes vienu eksemplāru nosūta Koledžas direktoram. Tikai uz apstiprinātas pieteikuma - tāmes pamata Koledžas grāmatvedība un citas Pasākuma organizēšanā iesaistītās Koledžas struktūrvienības veic atbilstošās darbības.
7. Pasākuma līdzekļu rīkotājs uz apstiprinātas pieteikuma - tāmes pamata ir atbildīgais organizators (Koledžas pastāvīgā personāla loceklis), kurš parakstījis pieteikumu - tāmi.
8. Ne vēlāk kā 1 nedēļas laikā pēc Pasākuma tās atbildīgais organizators iesniedz Koledžas Zinātniskā padomē atskaiti, tai skaitā finanšu atskaiti (3.pielikums) un nokārto visas saistības par finansējuma izlietošanu (akti u.c.)

Kārtība, kādā tiek organizēti kongresi, konferences, semināri un citi līdzīgi pasākumi Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžā

KONFERENCES (semināra u.c.) PIETEIKUMS*

Nosaukums _____

Norises laiks _____

Līmenis _____
(Vietēja, republikas, starptautiska)

Atbildīgie organizatori	_____

	(Vārds, uzvārds) (Organizācija, Koledžas struktūrvienība)

Orientējošie izdevumi (EUR) _____

Nepieciešamais papildfinansējums (EUR) _____

(Papildfinansējuma galvenie lietošanas mērķi)

Koledžas atbildīgais organizators: _____
(Paraksts, paraksta atšifrējums, datums)

Koledžas struktūrvienības vadītājs: _____
(Paraksts, paraksta atšifrējums, datums)

* Pieteikumu nākošā gadā paredzētajiem pasākumiem iesniegt Koledžas Zinātniskā padomē līdz kārtējā gada 1.novembrim. Papildus pieteikumi var tikt iesniegti līdz kārtējā gada 1.jūlijam.

Kārtība, kādā tiek organizēti kongresi, konferences, semināri un citi līdzīgi pasākumi Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžā

APSTIPRINU
 Direktora vietnieks pētniecības
 jautājumos
 _____ D. Gulbe

Koledžas reģistrācijas Nr. _____.

PIETEIKUMS – TĀME

(Konferences, semināra u.c. nosaukums)

Atbildīgie organizatori	_____	_____
	_____	_____
	(Vārds, uzvārds)	(Organizācija/ Koledžas struktūrvienība)

Laiks _____ Paredzamais dalībnieku skaits _____

Dalības maksa ^{nav} _____
 (summa) (valūta)

IEŅĒMUMI

<i>Ieņēmumu avots</i>	<i>Summa €</i>	<i>Līdzekļu avots</i>	<i>Atbildīgais par līdzekļu izliet.</i>	<i>Apliecinājuma paraksts, datums</i>
KOPĀ				

IZDEVUMI

<i>Izdevumu veids</i>	<i>Summa €</i>	<i>Piezīmes</i>

Datums:

Koledžas atbildīgais organizators: _____
 /paraksts/ /paraksta atšifrējums/ /telefons, e-pasts/

Kārtība, kādā tiek organizēti kongresi, konferences, semināri un citi līdzīgi pasākumi Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžā

ATSKAITE PAR KONFERENCI (semināru u.c.)*

(PASĀKUMA nosaukums)

Norises vieta: _____

Laiks: _____

Organizatori: _____

Konferences mērķis, īss saturs:

Dalībnieku skaits:

<i>Kopā</i>	<i>Koledžas darbinieki</i>	<i>Studenti</i>	<i>Citu Latvijas institūciju pārstāvji</i>	<i>Ārzemju viesi</i>

Referātu skaits _____

Finanšu atskaite:

<i>Izdevumu veids</i>	<i>Summa</i>	<i>Rēķina Nr., datums</i>

Izdotie materiāli, rezolūcijas, lēmumi: _____

Izdotie materiāli,
rezolūcijas, lēmumi: _____

Koledžas atbildīgais organizators: _____ / _____ / datums

* Iesniedz Koledžas zinātniskā padomē nedēļas laikā pēc pasākuma norises